

LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN

DIGITALISASI REKAM MEDIS PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT (SIREMET) DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA



Disusun Oleh :

dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

NOSIS 20250207030738

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
ANGKATAN XII DAN XIII**

BANDUNG, JULI 2025

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN**

**DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT (SIREMET)
DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA**

Peserta Pelatihan

**dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738**

Telah disetujui Pada tanggal Juli 2025

di Pusdikmin Lemdiklat Polri Bandung

Coach



ENDANG SRI WAHYUNI, S.H., M.A.P
AKBP NRP 74070790

Mentor



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002

**PENJELASAN COACH
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA**

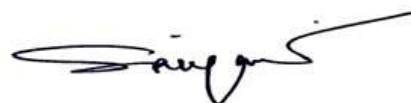
Nama Peserta Pelatihan : dr. Yuliantikha Nurul Qumariah

Nosis : 20250207030738

Saya menilai peserta Sangat Mampu/~~Mampu~~/~~Kurang Mampu~~/~~Tidak Mampu~~ dalam melaksanakan Implementasi Aksi Perubahan, dengan penjelasan sebagai berikut:

1. kesesuaian milestone dan imolemntasi tegambar jelas
2. Capaian aksi perubahan 100%.
3. Output sudah tersedia.
4. Laporan akhir aksi perubahan siap diseminakan.

Bandung, 1 Juli 2025
COACH



ENDANG SRI WAHYUNI, S.H., M.A.P
AKBP NRP 74070790

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LEMBAR PERSETUJUAN
 PEMILIHAN MATA PELATIHAN PILIHAN**

Nama Peserta : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

Nosis : 20250207030738

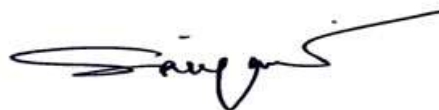
Instansi : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Coach : ENDANG SRI WAHYUNI, S.H., M.A.P

No	Judul Aksi Perubahan	Mata Pelatihan	Jalur Pembelajaran	Hubungan Dengan Aksi Perubahan	Sumber Pembelajaran
1	2	3	4	5	6
1	Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	Personal Branding & Identity: Building an Authentic and Competitive Self-Image	Pembelajaran Mandiri (Webinar)	Webinar tentang <i>Personal Branding & Identity</i> memberikan wawasan penting bagi Action Leader dalam membangun citra diri yang autentik dan profesional, yang sejalan dengan peran strategis dalam memimpin aksi perubahan. Penerapan nilai personal branding ini mendukung pengembangan sistem rekam medis tahanan berobat (SIREMET) sebagai wujud kepemimpinan yang inovatif, kredibel, dan berorientasi pada pelayanan prima.	Diluar LMS Kepemimpinan (Global Internasional Seminar)
2	Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	Leadership for Impact: Effective Leadership Strategies in the Digital Age	Pembelajaran Mandiri (Webinar)	Webinar "Leadership for Impact: Effective Leadership Strategies in the Digital Age" memperkuat pemahaman Action Leader tentang pentingnya kepemimpinan adaptif dan berbasis teknologi dalam menghadapi tantangan era digital. Pemahaman ini mendorong implementasi sistem rekam medis tahanan berobat (SIREMET) sebagai bentuk kepemimpinan yang responsif, inovatif, dan	Diluar LMS Kepemimpinan (Global International Seminar)

				berdampak nyata dalam meningkatkan efisiensi pelayanan kesehatan di lingkungan kepolisian.	
3	Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Polda Metro Jaya	<i>Action leader</i> mengikuti seminar menciptakan pemimpin masa depan pesan HR dalam leadership development	Pembelajaran Mandiri (Webinar)	pentingnya pengembangan kepemimpinan yang visioner, kolaboratif, dan berorientasi pada perubahan berkelanjutan. Nilai-nilai ini sejalan dengan inisiatif pengembangan sistem rekam medis tahanan berobat (SIREMET), yang merupakan langkah strategis dalam menciptakan pelayanan kesehatan digital yang efektif melalui kepemimpinan transformasional.	Diluar LMS Kepemimpinan (HSP Academy)

Bandung, Juli 2025
COACH



ENDANG SRI WAHYUNI, S.H., M.A.P
AKBP NRP 74070790

**PENJELASAN MENTOR
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA**

Nama Peserta : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Nosis : 20250207030738
Jabatan : Dokter Ahli Pertama
Tempat Aktualisasi : Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

Saya menilai peserta Sangat Mampu/~~Mampu~~/~~Kurang Mampu~~/~~Tidak Mampu~~ dalam melaksanakan Implementasi Aksi Perubahan, dengan penjelasan sebagai berikut:

- 1. Aksi perubahan yang dilaksanakan sudah sesuai dengan kebutuhan unit saat ini dan dapat diimplementasikan**
- 2. Inovasi yang telah terbentuk akan membantu unit untuk meningkatkan pelayanan kepada stakeholder**

.....
.....
.....
.....

Jakarta, Juli 2025
MENTOR



drg. LIA SULISTYANINGSIH

PEMBINA NIP 197703162006042002

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya, saya dapat menyelesaikan rencana aksi perubahan yang berjudul “Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya” dengan baik dan lancar. Rencana aksi perubahan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk melaksanakan aksi perubahan pada Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Angkatan XII dan XIII Tahun Anggaran 2025 di Pusdikmin Lemdiklat Polri Bandung.

Saya berharap dengan Aksi Perubahan ini dapat menghasilkan banyak manfaat bagi institusi dan masyarakat. Tidak bisa dipungkiri peranan *leader* dalam mengubah wajah sebuah organisasi masih sangat dibutuhkan saat ini dan ASN yang menjabat Pengawas bisa menjadi salah satu ujung tombak dalam membenahi organisasi demi tercapainya pelayanan yang terbaik bagi masyarakat serta mencapai perubahan yang diinginkan.

Saya menyadari bahwa tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa sebelum studi, masa studi sampai pada penyusunan laporan hasil aksi perubahan ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan studi ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

1. **Bapak KBP Ruli Agus Pramono** selaku Kapusdik Administrasi Lemdiklat Polri.
2. **Bapak KBP dr. Muhammad Haris, M.A.R.S., QHIA** selaku Kabiddokkes Polda Metro Jaya yang telah memberikan ijin dan dukungan mengikuti pelatihan untuk peningkatan kompetensi dan dukungan mewujudkan aksi perubahan yang direncanakan penulis.
3. **Ibu AKBP Henny Purwanti, SIK, M.Si** selaku Wakapusdik Administrasi Lemdiklat Polri.

4. **Bapak AKBP Rachmat Kurniawan, S.S., S.H., M.H., M.A.P.**, selaku Kabag Gadik.
5. **Ibu AKBP Endang Sri Wahyuni, S.H., M.A.P** selaku Kabag Binsis sekaligus *Coach* dalam aksi perubahan penulis. Terima kasih tak terhingga atas segala proses bimbingan, waktu, ilmu, kepercayaan, dan dukungan positif yang selalu diberikan kepada saya dan memberikan banyak pengalaman berharga selama proses pelaksanaan aksi perubahan.
6. **Ibu AKBP Fitri Syofiani, S.H., M.M.Pd.**, selaku Kabag Diklat.
7. **Ibu KOMPOL Eny Suhaeny**, selaku patun A
8. **Ibu PEMBINA drg. Lia Sulistyaningsih** selaku Mentor yang memberikan arahan dan dukungan kepada saya selama mengikuti pelatihan dan mewujudkan aksiperubahan untuk meningkatkan kinerja Poliklinik khususnya di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.
9. **Seluruh staf Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya** selaku tim efektif dalam aksi perubahan penulis. Terimakasih sudah membantu implemementasi aksi perubahan yang di gagas.
10. Keluarga yang senantiasa memberikan dukungan untuk penulis, Orangtua, Suami dan anak yang selalu mengalirkan doa baiknya.
11. Seluruh staf Poliklinik Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya yang tidak dapat disebutkan satu persatu.
12. Teman-teman PKP Angkatan 2025 khususnya Ton A yang senantiasa mau berbagi dalam melakukan *brainstorming* ide, selalu ada canda dan tawa di setiap suasana senang dan menjengkelkan serta tak lupa seluruh perangkat PKP 2025 yang selalu siap menjadi tempat berbagi suka dan senantiasa memberikan solusi.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat dan dapat diimplementasikan guna mendukung kesiapan organisasi menuju era revolusi industry 4.0, akhir kata, saya mohon maaf apabila terdapat kesalahan dalam penulisan ataupun kata yang kurang berkenan.

Jakarta, Juli 2025

PESERTA PKP ANGKATAN XII T.A. 2025



dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738

DAFTAR ISI

JUDUL	i
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN	ii
PENJELASAN COACH.....	iii
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA	iii
LEMBAR PERSETUJUAN	iv
PEMILIHAN MATA PELATIHAN PILIHAN	iv
PENJELASAN MENTOR	vi
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
1. Deskripsi Umum.....	1
2. Masalah aktual.....	3
3. Tujuan.....	11
4. Kemanfaatan Rencana Aksi Perubahan.....	12
B. Inovasi dan Output Rencana Aksi Perubahan	13
1. Inovasi	13
2. Output.....	14
C. Ruang Lingkup.....	14
BAB II DESKRIPSI RENCANA AKSI PERUBAHAN	15
A. Roadmap atau Milestone Aksi Perubahan.....	15
1. Kegiatan.....	15
2. Waktu Pelaksanaan	17
3. Tahapan Rencana Aksi Perubahan.....	19
4. Stakeholder Aksi Perubahan.....	22
BAB III PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN	36
A. Pemanfaatan Sumber Daya.....	36

1. Mobilisasi SDM	36
2. Pengelolaan Anggaran.....	41
3. Pengelolaan Sarana dan Prasarana	41
4. Strategi Mengatasi Masalah.....	41
B. Stakeholder.....	43
1. Dukungan Stakeholder.....	43
2. Kuadran Stakeholder Setelah Aksi Perubahan.....	48
C. Capaian Aksi Perubahan	51
BAB IV PENUTUP	112
A. Simpulan.....	112
B. Rekomendasi.....	113
DAFTAR PUSTAKA.....	115
RIWAYAT HIDUP	116

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Kondisi saat ini dan Kondisi yang diharapkan	9
Tabel 1.2 Metode Analisis USG	10
Tabel 1.3 Waktu Pelaksanaan Aksi Perubahan	18
Tabel 1.4 Tahapan Rencana Aksi Perubahan	22
Tabel 1.5 Dukungan Stakeholder Sebelum Aksi Perubahan	27
Tabel 1.6 Susunan Tim Efektif	40
Tabel 1.7 Rencana Kebutuhan Anggaran	41
Tabel 1.8 Manajemen Resiko Aksi Perubahan	43
Tabel 1.9 Dukungan Stakeholder Setelah Aksi Perubahan	46
Tabel 1.10 Kesesuaian Milestone dengan Implementasi Aksi Perubahan	57
Tabel 1.11 Capaian Hasil Aksi Perubahan Berdasarkan Output.....	Error!
Bookmark not defined.	
Tabel 1. 12 Monitoring website SIREMET	82
Tabel 1.13 hasil laporan rekam medis tahanan	85
Tabel 1.14 Hasil kuisisioner.....	92
Tabel 1.15 Nilai Tambah Organisasi.....	102

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1. Struktur Organisasi Biddokkes Polda Metro Jaya	1
Gambar 1.2 Buku Rangkuman Berobat Ruang Tindakan.....	4
Gambar 1.3 Pencatatan berobat tahanan dan PNPP di Buku Rangkuman .	4
Gambar 1.4 Pelaporan Pasien tahanan berobat dimasukkan excel setelah dilakukan penghitungan manual buku	5
Gambar 1.5 Penyimpanan Berkas Rekam Medis Pasien dan Berkas Tahanan tidak Jelas.....	6
Gambar 1.6 Stock Opname Obat Ruang tindakan yang tidak berjalan.....	6
Gambar 1.7 Renbut Obat Ruang Tindakan	7
Gambar 1.8 Jadwal Piket Dokter	7
Gambar 1.9 Jadwal Piket Rutin Nakes	8
Gambar 1.10 Peta Jejaring Stakeholder	30
Gambar 1.11 Kuadran Stakeholder Sebelum Aksi Perubahan	31
Gambar 1.12 Tata Kelola SDM	37
Gambar 1.13 Kuadran Stakeholder Sebelum Aksi Perubahan	49
Gambar 1.14 Kuadran Stakeholder Setelah Aksi Perubahan	50
Gambar 1.15 Penghadapan kepada Sponsor dan Mentor.....	65
Gambar 1.16 Berkoordinasi dengan Stakeholder Eksternal dan Stakeholder Internal.....	65
Gambar 1.17 Absensi Stakeholder Eksternal dan Stakeholder Internal saat memaparkan rancangan aksi perubahan sistem rekam medis tahanan.....	66
Gambar 1.18 hasil notulensi paparan rencana aksi perubahan dengan Stakeholder Eksternal dan Stakeholder internal	66
Gambar 1.19 undangan personel ruang tindakan untuk pembentukan tim efektif	67
Gambar 1.20 Rapat Pembentukan Tim Efektif Internal.....	68
Gambar 1.21 Sprin Pembentukan Tim Efektif Internal.....	68
Gambar 1.22 Undangan rapat tim efektif	68
Gambar 1.23 Absensi rapat tim efektif.....	69

Gambar 1.24 Hasil notulensi rapat tim efektif	69
Gambar 1.25 Gambar undangan rapat tim efektif lanjutan dan absen rapat tim edektif lanjutan.....	70
Gambar1.26 Berkoordinasi dengan tim it dan tim efektif untuk design website siremet.....	72
Gambar 1.27 Action leader sedang merumuskan masalah dan gambar website SIREMET.COM	72
Gambar 1.28 Action leader Berkoordinas Tijut dengan tim IT	72
Gambar 1.29 Printout Rekam Medis Tahanan.....	72
Gambar 1.30 isi rekam medis tahanan	73
Gambar 1.31 Konsultasi mentor untuk design website	73
Gambar 1.32 Action leader membahas design SIREMET dengan tim efektif	73
Gambar 1.33 action leaderb koordinasi dengan percetakan.....	74
Gambar 1.34 Buku Panduan SIREMET.....	75
Gambar 1.35 Brosur website SIREMET	76
Gambar 1.36 Video Tutorial website SIREMET	73
Gambar 1.37. Sprin panitia dan peserta bimtek.....	77
Gambar 1.38 action leader menyebarkan sprin bimtek.....	77
Gambar 1.39 persiapan sosialisasi bimtek	78
Gambar 1.40 absen persiapan bimtek SIREMET	78
Gambar 1.41 Notulensi persiapan bimtek SIREMET	79
Gambar 1.42 Pelaksanaan Sosialisasi SOP Kepada FKTP Jajaran Via Zoom	79
Gambar 1.43 Pelaksanaan sosialisasi Bimtek SIREMET	80
Gambar 1.44 Implementasi Sistem Rekam Medis Tahanan	80
Gambar 1.45hasil laporan website SIREMET	81
Gambar 1.46 Membuat dan Menyebarkan Kuisisioner website SIREMET....	86
Gambar 1.47 Gambar eSurvey SIREMET.....	88
Gambar 1.48.Rekapitulasi hasil angket/kuisisioner Penggunaan website SIREMET dalam bentuk tabel.....	89
Gambar 1.49. Rekapitulasi hasil angket/kuisisioner penggunaan Website	

SIREMET.....	91
Gambar 1.50 Evaluasi dan Mengolah Kuisisioner tentang website SIREMET	93
Gambar 1.51 Dukungan stakeholder dan Berita Acara Serah Terima Aksi Perubahan	94
Gambar 1.52 Surat Pernyataan Keberlanjutan Penggunaan Website Sistem Rekam Medis Tahanan (SIREMET)	98
Gambar 1.53 Penilaian sikap perilaku	103
Gambar 1.54 Penilaian mentor terhadap action leader.....	104
Gambar 1.55 Rekap nilai akhir sikap perilaku.....	105
Gambar 1.56 Sertifikat Pengembangan Kompetensi	108
Gambar 1.57 Modul Konsep Dasar Hak Asasi manusia	109
Gambar 1.58 Modul Instrumen Hak Asasi Manusia.....	110
Gambar 1.59 Modul Implementasi Hak Asasi Manusia	111

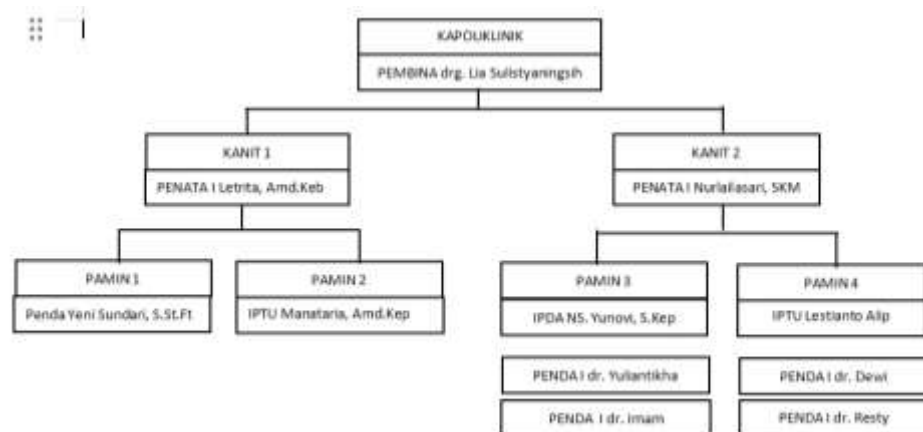
BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

1. Deskripsi Umum

Berdasarkan peraturan Kapolri nomor 14 tahun 2018 yang telah direvisi dari Perkap Nomor 22 tahun 2010 tentang susunan Struktur Organisasi dan Tata Kerja tingkat Kepolisian Daerah, Biddokkes memiliki tugas menyelenggarakan pembinaan kedokteran dan kesehatan Polri yang meliputi kedokteran kepolisian (Dokpol), kesehatan kepolisian (Kespol), rumah sakit bhayangkara dan poliklinik. Klinik Pratama (Poliklinik) Biddokkes Polda Metro Jaya merupakan salah satu Klinik Pratama yang terletak di Jakarta Selatan namun Biddokkes Polda Metro Jaya belum melaksanakan penyelenggaraan rumah sakit dikarenakan belum tersedianya lokasi dan sarana-prasarana untuk penyelenggaraan pelayanan rumah sakit. Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya memiliki struktur organisasinya dapat digambarkan sebagai berikut :



Gambar 1.1. Struktur Organisasi Biddokkes Polda Metro Jaya

Berdasarkan gambar 1.1 diatas, salah satu subunit organisasi pada Biddokkes adalah Poliklinik. Poliklinik dibawah langsung oleh Kabiddokkes. Action leader bertugas sebagai Dokter Fungsional yaitu

Dokter Ahli Pertama Biddokkes Polda Metro Jaya memiliki tugas pokok membantu Kapoliklinik dan Kabiddokkes dalam pelayanan kesehatan baik pada Pegawai Negeri pada Polri, keluarga personil maupun masyarakat termasuk tahanan di lingkungan polri. Secara lebih rinci, tugas yang dimaksud berupa :

- a. Melaksanakan kegiatan pelayanan Kesehatan pada Pegawai Negeri pada Polri dan keluarga yang berobat;
- b. Melaksanakan kegiatan pelayanan tahanan berobat;
- c. Mendukung kegiatan Dokpol antara lain melakukan Pelayanan Kesehatan Lapangan;
- d. Bakti sosial kesehatan; dan
- e. Melaksanakan piket 24 jam di Ruang Tindakan Biddokkes Polda Metro Jaya.

Berdasarkan Perkap Nomor 4 Tahun 2015 tentang Perawatan Tahanan di Lingkungan Polri. Setiap tahanan yang ditempatkan pada ruang tahanan polri wajib dilakukan pemeriksaan kesehatan terlebih dahulu oleh tenaga medis polri/umum. Dan apabila tahanan sakit atau dalam keadaan darurat petugas akan menghubungi dan membawa tahanan tersebut ke Poliklinik untuk dinilai apakah dapat ditangani di poliklinik atau memerlukan tatalaksana lebih lanjut (dirujuk) ke RS Polri/Umum. Setiap tahanan yang datang untuk memeriksa keadaannya wajib di tuliskan di rekam medis sebagai catatan kesehatannya.

Definisi tahanan adalah seseorang yang sedang dalam masa penahanan. Menurut Pasal 19 PP No. 27 tahun 1983 tentang Pelaksanaan Kitab Undang-Undang (UU) Hukum Acara Pidana, tahanan yang masih dalam proses penyidikan, penuntutan, dan pemeriksaan di Pengadilan Negeri, Pengadilan Tinggi, dan Mahkamah Agung ditempatkan di dalam Rumah Tahanan Negara.

2. Masalah aktual

a. Kondisi Saat ini

Salah satu tugas pokok dan fungsi dari Dokter Ahli Pertama Biddokkes Polda Metro Jaya adalah melakukan pelayanan kesehatan pada tahanan berobat dilingkungan polri. Setiap tahanan yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya akan dilakukan pemeriksaan dan dilakukan pencatatan ke dalam rekam medis. Rekam medis merupakan berkas yang berisi catatan dan dokumen pasien, termasuk identitas, pemeriksaan, pengobatan dan tindakan medis. Setiap tahanan yang berobat, akan dilakukan tanya jawab, pemeriksaan sesuai keluhan dan pemberian terapi sesuai apa yang dikeluhkan pasien selanjutnya akan di catat pada rekam medis.

Namun terdapat permasalahan dalam pencatatan pasien tahanan berobat. Pasien tahanan yang berobat tidak di laporkan ke dalam rekam medis, namun hanya ditulis ke dalam buku rangkuman berobat. Dimana buku rangkuman berobat tersebut di isi data singkat dan tanya jawab singkat dari pasien berobat Pegawai Negeri pada Polri, keluarga anggota dan masyarakat umum termasuk tahanan yang datang berobat ke ruang tindakan. Hal tersebut menyulitkan petugas dalam merekap data tahanan berobat perbulannya, dalam pencarian data tahanan berobat apabila dibutuhkan dalam proses penyelidikan untuk kebutuhan hukum dan tahanan tidak mendapatkan haknya dalam pencatatan pelaporan berobat.

Berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan (PMK) Nomor 24 tahun 2022 tentang Rekam Medis. Fasyankes diwajibkan menjalankan sistem pencatatan riwayat medis pasien secara elektronik. Proses transisi dilakukan sampai paling lambat 31 Desember 2023.

Berdasarkan pengamatan *action leader* dalam melaksanakan tugas sebagai Dokter Ahli Pertama ada beberapa permasalahan yang timbul dalam pelayanan kesehatan tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya, antara lain :

1) **Tidak ada Rekam Medis Tahanan di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya**



Gambar 1.2 Buku Rangkuman Berobat Ruang Tindakan



Gambar 1.3 Pencatatan berobat tahanan dan PNPP di Buku Rangkuman

Berdasarkan gambar diatas, Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya tidak memiliki Rekam Medis khusus untuk tahanan yang datang untuk berobat. Pasien tahanan yang berobat hanya di catat di buku

rangkuman berobat di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya. Sedangkan setiap warganegara indonesia berhak mendapatkan hak asasi manusia yang sama tanpa melihat status hukumnya. Setiap warga negara memiliki hak untuk memiliki daftar catatan medis setiap berobat atau berkunjung untuk menyelesaikan masalah kesehatannya.

Berdasarkan Gambar 1.3 dan gambar 1.4 Sistem pencatatan dan pelaporan Rekam Medis tahanan yang masih dilakukan secara manual dalam bentuk menulis dibuku rangkuman dan di hitung secara manual dan masih bercampur dengan Pegawai negeri pada polri, keluarga anggota dan masyarakat umum. Hal ini akan memakan waktu yang lebih lama dan rentan terhadap kesalahan manusia.

Pengimputan data pelaporan yang dilakukan secara manual akan memperlambat dan membutuhkan waktu yang lebih lama dalam proses pencarian data tahanan berobat untuk merekap dan melaporkan ke pimpinan dalam laporan berobat tahanan setiap bulannya.

YAN 24 JAN										
Poin	2	2	4	4	5	10	2	2	5	6
ASN	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Keluarga	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0
Tahanan berobat	1	2	5	16	1	2	3	0	2	4
PHL/Umum	0	3	0	0	0	5	1	1	1	0
Purna	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JUMLAH										

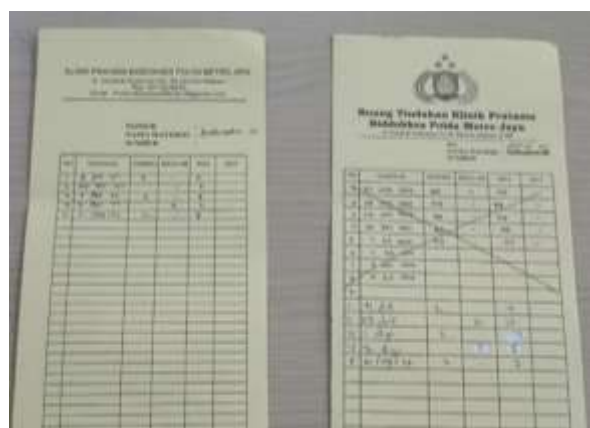
Gambar 1.4 Pelaporan Pasien tahanan berobat dimasukan excel setelah dilakukan penghitungan manual buku



Gambar 1.5 Penyimpanan Berkas Rekam Medis Pasien dan Berkas Tahanan tidak Jelas

Penyimpanan Berkas Rekam Medis tahanan yang tidak jelas dan tidak adanya kunci almari untuk penyimpanan berkas membuat ketidak adaan rahasia medis bagi tahanan berobat. Setiap personel Biddokkes non medis, seseorang yang sedang ke ruang tindakan, baik pasien, penyidik dan penjaga tahanan dapat membuka dan melihat-lihat status pasien tahanan berobat sehingga tidak terealisasinya sistem kerahasiaan medis.

2) **Belum Optimalnya Pengelolaan Obat di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya**



Gambar 1.6 Stock Opname Obat Ruang tindakan yang tidak berjalan

Gambar 1.9 Jadwal Piket Rutin Nakes

Kurangnya tenaga piket 24 jam, baik dokter maupun tenaga kesehatan untuk melakukan piket selama 24 jam menjadi salah satu masalah di ruang tindakan. Keterbatasan jumlah tenaga kesehatan di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya mengakibatkan keterlibatan tenaga kesehatan dari FKTP Jajaran dan tenaga non nakes untuk melakukan piket 24 jam. Kondisi ini tidak hanya berisiko menurunkan kualitas pelayanan kesehatan, dan legalitas pelayanan kesehatan non nakes dalam melaksanakan pelayanan kesehatan berobat dikhawatirkan akan memiliki masalah nantinya.

b. Kondisi Yang diharapkan

Kondisi yang diharapkan Berdasarkan beberapa permasalahan yang ditemui dalam pelaksanaan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab sehari-hari Action Leader ditemukan diatas, gagasan yang melatar belakangi pelaksanaan aksi perubahan adalah sebagai beriku :

NO	KONDISI SAAT INI	KONDISI YANG DIHARAPKAN
1	Tidak ada Rekam Medis Tahanan di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	Tersedianya <i>website</i> Rekam Medis Tahanan (SIREMET) berobat agar pencatatan dan pelaporan berbasis digital


NO	KONDISI SAAT INI	KONDISI YANG DIHARAPKAN
2	Belum Optimalnya Pengelolaan Obat di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	Diberlakukannya kembali stockopname obat ruang tindakan agar pendistribusian obat tahanan dan anggota lebih jelas dan tidak cepat habis.
3	Kurangnya Jumlah Tenaga Kesehatan yang Piket 24 Jam di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	Tercukupinya personil tenaga kesehatan yang melaksanakan piket 24 jam di Ruang Tindakan tanpa harus menggunakan personil urkes jajaran.

Tabel 1.1 Kondisi saat ini dan Kondisi yang diharapkan

c. Rumusan Masalah

Berdasarkan beberapa permasalahan yang *action leader* ungkapkan, langkah selanjutnya adalah melakukan analisis dari masalah-masalah yang muncul dengan menggunakan metode USG (*Urgency, Seriousness, Growth*) sebagai salah satu metode skoring untuk menyusun urutan prioritas isu yang harus diselesaikan. Proses untuk metode USG dilaksanakan dengan memperhatikan urgensi dari masalah, keseriusan masalah yang dihadapi, serta kemungkinan berkembangnya masalah tersebut semakin besar.

Dibawah ini hasil dari gambaran Metode USG :

NO	MASALAH	U	S	G	JML	RANK
1.	Belum optimalnya Pengelolaan Obat di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	5	5	4	14	2
2.	Tidak ada Rekam Medis Tahanan di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	5	5	5	15	

3.	Kurangnya Jumlah Tenaga Kesehatan yang piket 24 jam di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	4	4	4	12	3
----	---	---	---	---	----	---

Tabel 1.2 Metode Analisis USG

Ket 1: sangat kecil; 2: kecil; 3: sedang; 4: besar; 5: sangat besar
U: Urgency; S: Seriousness; G: Growth

U = Urgency, yaitu dilihat seberapa mendesak isu tersebut harus dibahas dikaitkan dengan waktu yang tersedia serta seberapa keras tekanan waktu tersebut untuk memecahkan masalah yang menyebabkan isu tadi.

S = Seriousness, yaitu seberapa serius isu tersebut perlu dibahas dikaitkan dengan akibat yang timbul dengan penundaan pemecahan masalah yang menimbulkan isu tersebut atau akibat yang menimbulkan masalah-masalah lain kalau masalah penyebab isu tidak dipecahkan.

G = Growth, yaitu seberapa kemungkinan-kemungkinannya isu tersebut menjadi berkembang dikaitkan kemungkinan masalah penyebab isu akan makin memburuk kalau dibiarkan.

Dari hasil matriks USG diatas, dapat disimpulkan bahwa permasalahan yang paling dominan untuk diselesaikan dalam kurun waktu 2 bulan ini adalah “Tidak ada Rekam Medis Tahanan di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”. Oleh karena itu, dalam kegiatan aksi perubahan ini, *Action leader* berencana mengangkat judul “**Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya**” untuk meningkatkan pelayanan fungsi Poliklinik di Biddokkes Polda Metro Jaya.

3. Tujuan

Tujuan dari aksi perubahan ini antara lain:

a. Tujuan jangka pendek (*off-campus* selama 60 hari)

Tujuan jangka pendek dari aksi perubahan ini dalam 60 hari pelaksanaan kegiatan adalah:

- 1) Tersedianya *website* Tahanan Berobat “**SIREMET**’
- 2) Tersedianya Buku Panduan Rekam Medis Tahanan (**SIREMET**);
- 3) Tersedianya Video Tutorial (**SIREMET**);
- 4) Tersosialisasikannya *website* Rekam Medis tahanan berobat;
- 5) Terimplementasikannya pengisian rekam medis tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya secara digital;

b. Tujuan Pasca Diklat

1) Jangka Menengah (3-9 bulan)

- a) Monev kegiatan penggunaan penginputan data pasien tahanan berobat di sistem rekam medis tahanan (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya melalui *siremet.com* secara berkala dan berkelanjutan;
- b) *Maintenance* SIREMET secara berkala dan berkelanjutan;
- c) Tersusunnya pelaporan data pasien secara berkala dan berkelanjutan secara digital dari SIREMET.

2) Tujuan Jangka Panjang (12 bulan)

- a) Mengembangkan fitur tambahan dan SOP Rekam Medis Digital tahanan secara lengkap dan dapat diimplementasikan;
- b) Urusan Kesehatan (Urkes) jajaran mampu mereplikasi system dan terintegrasi dengan data tahanan di

Biddokkes Polda Metro Jaya;

- c) Rekam Medis Tahanan dapat diakses dan terintegrasi langsung melalui *website* resmi Biddokkes Polda Metro Jaya.

4. **Kemanfaatan Rencana Aksi Perubahan**

Dengan adanya rencana aksi perubahan ini membawa manfaat internal dan eksternal yang signifikan :

a. Internal

- 1) Terlaksananya Tupoksi *action leader* dalam tugasnya Dokter Ahli Pertama di Klinik;
- 2) Peningkatan kinerja pelayanan kesehatan tahanan;
- 3) Memudahkan dan mempercepat layanan internal;
- 4) Memudahkan pimpinan dalam rangka pemantauan kegiatan;
- 5) Efisiensi terhadap penggunaan kertas (*paperless*);
- 6) Meningkatkan profesionalitas bagi petugas kesehatan dalam memberi pelayanan kesehatan pada Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.

b. Eksternal

- 1) Dapat menjadi acuan atau contoh bagi pengembangan fungsi; kesehatan (urkes) di klinik jajaran dalam melaksanakan pelayanan kesehatan tahanan berobat di satkernya;
- 2) Memberikan hak asasi manusia yang sama seperti masyarakat hukum tanpa melihat status hukumnya;
- 3) Meningkatkan kepuasan pelayanan bagi penyidik maupun anggota tahti untuk mensinkronisasikan data berobat yang dimiliki guna kepentingan hukum;
- 4) Meningkatkan kepuasan pada tahanan berobat karena data kesehatannya tersimpan dengan rapih.

5. Keterkaitan Aksi Perubahan Dengan Asta Cita

Digitalisasi rekam medis dalam pelayanan kesehatan tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya merupakan langkah strategis yang sejalan dengan program Asta Cita Presiden Nomor 1 yakni tentang “Memperkokoh ideologi Pancasila, demokrasi, dan Hak Asasi Manusia (HAM)”. Dengan menerapkan sistem digitalisasi proses pencatatan, penyimpanan, dan pengelolaan data medis tahanan menjadi lebih transparan, akurat dan efisien. Hal ini mendukung pemberi pelayanan kesehatan yang tepat waktu dan berkualitas, serta memastikan bahwa hak dan kesehatan bagian dari integral dari HAM sehingga terpenuhi secara optimal meskipun dalam lingkungan masyarakat.

Lebih jauh, penggunaan teknologi digital dalam rekam medis mendukung peningkatan akuntabilitas dan pengawasan pelayanan kesehatan tahanan. Sistem digital memungkinkan integrasi data yang cepat antara berbagai pihak terkait, memudahkan monitoring kondisi kesehatan, dan mendeteksi dini potensi pelanggaran hak asasi manusia. Dengan demikian, inovasi ini tidak hanya meningkatkan efektivitas pelayanan kesehatan tetapi juga memperkuat komitmen negara dalam menegakkan prinsip demokrasi dan HAM, sebagaimana diamanatkan dalam Asta Cita, dengan memberikan jaminan bahwa setiap individu, termasuk tahanan, mendapatkan perawatan yang manusiawi dan sesuai standar hak asasi manusia.

B. Inovasi dan Output Rencana Aksi Perubahan

1. Inovasi

Inovasi yang akan dibuat dalam aksi perubahan ini adalah membuat website rekam medis tahanan berobat (SIREMET).

2. Output

Adapun *Output* Rencana Aksi Perubahan ini adalah :

- a. Terbentuknya Tim efektif
- b. Adanya surat perintah tim efektif
- c. *Website* Rekam Medis (SIREMET) pada pelayanan kesehatan tahanan berobat
- d. Buku Panduan Rekam Medis Tahanan (SIREMET) untuk pengimputan data berobat
- e. Adanya video tutorial (SIREMET) sebagai langkah-langkah pengimputan data berobat.

C. Ruang Lingkup

Ruang lingkup dalam aksi perubahan ini adalah terbentuknya tim efektif, pembuatan digitalisasi rekam medis, pembuatan buku panduan rekam medis tahanan, terlaksananya sosialisasi rekam medis digital, implementasi rekam medis digital di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya, terlaksananya monitoring dan evaluasi jangka pendek penggunaan rekam medis digital.

BAB II

DESKRIPSI RENCANA AKSI PERUBAHAN

A. Roadmap atau Milestone Aksi Perubahan

Roadmap merupakan rencana kerja rinci yang menggambarkan apa yang dilakukan untuk mencapai tujuan. Roadmap pada umumnya disusun sebagai bagian dari rencana strategis. Substansi roadmap terdiri dari kondisi awal sebelum implementasi aksi perubahan, kondisi saat ini setelah implementasi aksi perubahan, tahap pelaksanaan kegiatan dan sasaran serta monitoring/evaluasi.

1. Kegiatan

Adapun uraian kegiatan pelaksanaan aksi perubahan jangka waktu 60 (enam puluh) hari terhitung dari tanggal 5 Mei s.d. 28 Juni 2025 berdasarkan fungsi POAC (Planning, Organizing, Actuating, Controlling) dalam rangka mewujudkan pelaksanaan aksi perubahan yaitu Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya dengan kegiatan sebagai berikut :

a. Tahap Perencanaan (*Planning*)

Pada tahapan ini kegiatan yang dilaksanakan setelah melaksanakan kegiatan seminar Rencana Aksi Perubahan (RAP) di Pusdikmin Lemdiklat Polri Bandung yaitu

- 1) Melaporkan tentang rencana pelaksanaan aksi perubahan kepada Mentor dan Sponsor tentang Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.
- 2) Berkoordinasi dengan Stakeholder Internal dan Eksternal tentang rencana aksi perubahan yang akan di lakukan.
- 3) Mempersiapkan bahan, data dan informasi yang dibutuhkan dalam penyusunan aksi perubahan dengan

rapat pembentukan tim efektif.

b. Tahap pengorganisasian (*Organizing*)

- 1) Membuat sprin tim efektif dalam pelaksanaan akasi perubahan.
- 2) Melakukan koordinasi dengan mentor terkait rencana kinerja tim efektif.
- 3) Melaksanakan rapat koordinasi dengan tim efektif tentang pelaksanaan aksi perubahan.

c. Tahap pelaksanaan (*Actuating*)

- 1) Melaksanakan rapat pembahasan penggunaan Sistem Rekam Medis Tahanan melalui *website* (SIREMET).
- 2) Mempersiapkan bahan dan data yang dibutuhkan pada pembuatan *website* SIREMET.
- 3) Melakukan uji coba *website* SIREMET
- 4) Membuat buku panduan dan video tutorial SIREMET
- 5) Melakukan sosialisasi SIREMET kepada personel ruang tindakan, katim dan tenaga kesehatan piket 24 jam, dan dokter atau tenaga kesehatan dari klinik fktj jajarannya biddokkes polda metro jaya.
- 6) Implementasi penggunaan sistem rekam medis tahanan berobat melalui *website* SIREMET.

d. Tahap pengawasan (*Controlling*)

- 1) Membuat quesioner tentang pelaksanaan implementasi aksi perubahan.
- 2) Penyebaran quesioner kepada responden (Pengguna SIREMET) melalui *google form*
- 3) Mengolah data dari quesioner yang telah disebar.
- 4) Membuat laporan pelaksanaan aksi perubahan.

2. Waktu Pelaksanaan

Waktu pelaksanaan aksi perubahan dimulai dari tanggal 5 Mei s/d 28 Juni 2025 yang dibagi menjadi beberapa tahapan, yaitu:

- a. Waktu Perencanaan (*Planing*) aksi perubahan dari tanggal 5 Mei – 9 Mei 2025.
- b. Waktu Pengorganisasian (*Organizing*) aksi perubahan dari tanggal 13 Mei – 16 Mei 2025.
- c. Waktu Pelaksanaan (*Actuating*) aksi perubahan dari tanggal 19 Mei – 20 Juni 2025.
- d. Waktu pengawasan (*Controlling*) aksi perubahan dari tanggal 23 Juni – 28 Juni 2025.

No	Uraian Kegiatan	Minggu ke								Pasca pelatihan
		1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Tahap Perencanaan									
2.	Tahap Pengorganisasian									
3.	Tahap Pelaksanaan									
4.	Tahap Monitoring dan Evaluasi									
5.	Pelaporan									
	Jangka Menengah									
1.	Monev kegiatan penggunaan penginputan data pasien tahanan berobat di sistem rekam medis tahanan (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya melalui siremet.com secara berkala dan berkelanjutan									

2.	<i>Maintenance</i> SIREMET secara berkala dan berkelanjutan									
3.	Tersusunnya pelaporan data pasien secara berkala dan berkelanjutan secara digital dari SIREMET									
	Jangka Panjang									
1.	Mengembangkan fitur tambahan dan SOP Rekam Medis Digital tahanan secara lengkap dan dapat diimplemenytasikann;									
2.	Urusan Kesehatan (Urkes) jajaran mampu mereplikasi sistem dan terintegrasi dengan data tahanan di Biddokkes Polda Metro Jaya;									
3.	Rekam Medis Tahanan dapat di akses dan terintergasi langsung melalui <i>website</i> resmi Biddokkes Polda Metro Jaya.									

Tabel 1.3 Waktu Pelaksanaan Aksi Perubahan

3. Tahapan Rencana Aksi Perubahan

Tahapan rencana aksi perubahan disusun sesuai dengan kebutuhan kegiatan untuk mewujudkan aksi perubahan.

NO	URAIAN	WAKTU	EVIDANCE
I	TAHAPAN OFF-CAMPUS		
A	PERENCANAAN (PLANNING)		
1.	Menghadap Kabiddokkes selaku sponsor menyampaikan dan berkonsultasi tentang Rencana Aksi Perubahan dan tindak lanjutnya	Minggu 1 Tgl 5 Mei 2025	1. Persetujuan dan dukungan dari sponsor. 2. Dokumentasi
2.	Melakukan koordinasi dengan Mentor dan menentukan calon Tim Efektif	Minggu 1 Tgl 6 Mei 2025	1. Persetujuan dan dukungan dari Mentor. 2. Dokumentasi
3.	Koordinasi dan sosialisasi dengan Stakeholder Internal tentang rencana aksi perubahan.	Minggu 1 Tgl 7 Mei 2025	1. Dukungan stakeholder internal dan rekan kerja. 2. Dokumentasi
4.	Koordinasi dan sosialisasi dengan Stakeholder Eksternal tentang rencana aksi perubahan.	Minggu 1 Tgl 8 Mei 2025	1. Dukungan stakeholder eksternal dan rekan kerja. 2. Dokumentasi
5.	Membuat surat undangan rapat untuk pembentukan tim efektif	Minggu 1 Tgl 9 Mei 2025	1. Surat Undangan 2. Dokumentasi
B	PENGORGANISASIAN (ORGANIZING)		

1.	Rapat pembentukan tim efektif dan Pembuatan surat perintah dan pembagian tugas tim efektif	Minggu 2 Tgl 14 Mei 2025	
2.	Rapat pembagian tugas tim efektif	Minggu 2 Tgl 15 Mei 2025	
3.	Persiapan Pembuatan website rekam medis tahanan berobat (SIREMET).	Minggu 2 Tgl 16 Mei 2025	
C	PELAKSANAAN (ACTUATING)		
1.	Pembuatan dan uji coba website rekam medis tahanan (SIREMET) .	Minggu 3 Tgl 19-23 Mei 2025 (5 Hari)	
2.	Pembuatan buku panduan dan video tutorial (SIREMET)	Minggu 4 Tgl 26-27 Mei 2025 (2 Hari)	1. Undangan
3.	Pengesahan buku panduan sistem rekam medis tahanan (SIREMET) dan Persiapan sosialisasi sistem rekam medis tahanan (SIREMET)	Minggu 4 Tgl 28 Mei 2025	2. Absensi 3. Notulen 4. Dokumentasi
5.	Pelaksanaan sosialisasi penggunaan (SIREMET) kepada personel ruang tindakan, katim piket 24 jam dan Perwakilan FKTP Jajaran	Minggu 5 Tgl 2 Juni 2025	Data. Materi, <i>website</i> SIREMET, buku panduan, video tutorial)
6.	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi (SIREMET).	Minggu 5 Tgl 3 Juni s/d Minggu 7 20 Juni 2025	

D	MONITORING EVALUASI (CONTROLLING)		
1.	Monitoring dan evaluasi terhadap implementasi rekam medis tahanan digital	Minggu 8 Tgl 23-24 Juni 2025 (4 Hari)	1. Undangan 2. Absensi 3. Notulen
2.	Mendistribusikan kuesioner kebermanfaat (SIREMET) kepada stakeholder dan Membuat laporan LHAP	Minggu 8 Tgl 25 Juni 2025	4. Dokumentasi (KEP Kabiddokkes, Berita Acara
3.	Merekap hasil kuesioner dari stakeholder dan mengolah kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan dari stakeholder dan Membuat laporan LHAP.	Minggu 8 Tgl 26 Juni 2025	SIREMET, surta berkelanjutan SIREMET, Quesioner <i>google form</i> , hasil
4.	Membuat laporan LHAP	Minggu 8 Tgl 28 Juni 2025	quesioner, video, laporan lhap)
II	TAHAPAN PASCA STUDI		
	JANGKA MENENGAH :		
1.	Monev kegiatan penggunaan penginputan data pasien tahanan berobat di sistem rekam medis tahanan (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya melalui siremet.com secara berkala dan berkelanjutan	Pada Bulan Juli s/d Desember Tahun 2025	Dokumentasi
2.	<i>Maintenance</i> SIREMET secara berkala dan berkelanjutan	Pada Bulan Juli s/d Desember Tahun 2025	Dokumentasi koordinasi antara tim piket dengan personil ruang tindakan

3.	Tersusunnya pelaporan data pasien secara berkala dan berkelanjutan secara digital dari SIREMET	Pada Bulan Juli s/d Desember Tahun 2025	Dokumentasi tim piket dalam pencatatan (SIREMET)
JANGKA PANJANG			
1	Mengembangkan fitur tambahan dan SOP Rekam Medis Digital tahanan secara lengkap dan dapat diimplementasikan;	Januari 2026	Terbentuknya SOP Rekam Medis Tahanan
2	Urusan Kesehatan (Urkes) jajaran mampu mereplikasi system dan terintegrasi dengan data tahanan Biddokkes Polda Metro Jaya;	Januari 2026	Terbentuknya dan terinegrasinya rekam medis tahanan dengan rekam medis biddokkes
3	Rekam Medis Tahanan dapat diakses dan terintergasi langsung melalui website resmi Biddokkes Polda Metro Jaya.	Januari 2026	Terintegrasi rekam medis tahanan dengan rekam medis poliklinik

Tabel 1.4 Tahapan Rencana Aksi Perubahan

4. Stakeholder Aksi Perubahan

Stakeholder secara umum dibagi menjadi dua kelompok yaitu stakeholder internal dan stakeholder eksternal. Adapun pengelompokan stakeholder pada aksi perubahan ini adalah sebagai berikut :

a. Stakeholder Internal

- 1) Kabiddokkes Polda Metro Jaya
- 2) Kasubbiddokpol Biddokkes Polda Metro Jaya
- 3) Kasubbidkespol Biddokkes Polda Metro Jaya
- 4) Kasubagrenmin Biddokkes Polda Metro Jaya

- 5) Kaur Doksik Biddokkes Polda Metro Jaya
 - 6) Kapoliklinik Biddokkes Polda Metro Jaya
 - 7) Kanit 1 Poliklinik Biddokkes Polda Metro Jaya
 - 8) Kanit 2 Poliklinik Biddokkes Polda Metro Jaya
 - 9) Pamin 1 Poliklinik Biddokkes Polda Metro Jaya
 - 10) Pamin 2 Poliklinik Biddokkes Polda Metro Jaya
 - 11) Pamin 3 Poliklinik Biddokkes Polda Metro Jaya
 - 12) Pamin 4 Poliklinik Biddokkes Polda Metro Jaya
 - 13) Staff Ruang Tindakan Poliklinik Biddokkes Polda Metro Jaya
 - 14) TIM IT Ekstenal
 - 15) Personel Poliklinik Bagian lainnya
- b. Stakeholder Eksternal
- 1) Dir Tahti Polda Metro Jaya
 - 2) FKTP Jajaran
 - 3) Pasien Tahanan Berobat
- c. Peran, Pengaruh dan Intensitas

Stakeholder didefinisikan sebagai perorangan maupun kelompok-kelompok yang tertarik, baik yang berasal dari dalam maupun dari luar organisasi, yang berpengaruh maupun terpengaruh oleh tujuan-tujuan dan tindakan-tindakan sebuah Tim. Dalam organisasi publik, sangat penting untuk mengetahui siapa stakeholder yang memiliki kepentingan dan pengaruh terhadap program yang dimiliki oleh organisasi. Untuk itu perlu dikenali jenis stakeholder sebagai berikut :

- 1) Stakeholder utama/kunci

Stakeholder utama/kunci adalah *stakeholder* yang memiliki pengaruh positif/negatif terhadap kegiatan Satker dan keberadaan mereka sangat penting bagi organisasi yang memiliki program tersebut dalam membuat kebijakan.

- 2) Stakeholder primer

Stakeholder primer adalah stakeholder yang menerima manfaat dan langsung dipengaruhi oleh kegiatan yang

dijalankan oleh organisasi publik tertentu. Pengaruh disini dapat bersifat positif maupun negatif.

3) Stakeholder sekunder

Stakeholder sekunder adalah stakeholder yang tidak langsung dipengaruhi oleh kegiatan yang dijalankan oleh organisasi publik tertentu. Pengaruh disini dapat bersifat positif maupun negatif pula.

Setiap stakeholder dikelompokkan ke dalam kuadran dengan kualifikasi stakeholders sebagai berikut :

- a. **Promoters** memiliki kepentingan besar terhadap program serta mempunyai kekuatan yang besar pula untuk membuatnya berhasil;
- b. **Defenders** memiliki kepentingan pribadi dan dapat menyuarakan dukungannya dalam komunitas, tetapi kekuatannya kecil untuk mempengaruhi kegiatan;
- c. **Latents** tidak memiliki kepentingan khusus maupun terlibat dalam kegiatan, tetapi memiliki kekuatan besar untuk mempengaruhi program jika mereka menjadi tertarik;
- d. **Apathetics** kurang memiliki kepentingan maupun kekuatan, bahkan mungkin tidak mengetahui adanya kegiatan.

Dalam konteks membangun Tim Efektif, upaya mempengaruhi Stakeholder yang terlibat dalam aksi perubahan terbagi menjadi dua, yakni stakeholder internal dan eksternal. Kedua jenis stakeholder tersebut dapat mendukung, netral dan menolak.

NO	IDENTIFIKASI STAKEHOLDER	DESKRIPSI	KELOMPOK	PENGARUH	NILAI
STAKEHOLDER INTERNAL					
1	Kabiddokkes	Sebagai pimpinan atasan langsung yang memberikan dukungan,	Sangat mendukung (Promoters)	Sangat tinggi	+++ 9

NO	IDENTIFIKASI STAKEHOLDER	DESKRIPSI	KELOMPOK	PENGARUH	NILAI
STAKEHOLDER INTERNAL					
		persetujuan adanya rencana aksi perubahan serta pengendali dan pengawas dalam pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan			
2	Kasubiddokpol	Sebagai pimpinan atasan langsung yang memberikan dukungan, persetujuan adanya rencana aksi perubahan serta pengendali dan pengawas dalam pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan	Sangat mendukung (Promoters)	Sangat tinggi	+++ 9
3	Kapoliklinik	Sebagai pimpinan atasan langsung yang memberikan dukungan, persetujuan adanya rencana aksi perubahan serta pengendali dan pengawas dalam pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan	Sangat mendukung (Promoters)	Sangat tinggi	+++ 9
4	Kaur Doksik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Sangat mendukung (Promoters)	Sangat tinggi	+++ 9
5	Kasubbidkespol	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan	Mendukung (Lattens)	Tinggi	++ 7

NO	IDENTIFIKASI STAKEHOLDER	DESKRIPSI	KELOMPOK	PENGARUH	NILAI
STAKEHOLDER INTERNAL					
		rencana aksi perubahan			
6	Kasubbagrenmin	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Tinggi	++ 7
7	Kanit 1 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Tinggi	++ 7
8	Kanit 2 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Tinggi	++ 7
9	Pamin 1 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Tinggi	++ 7
10	Pamin 2 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Tinggi	++ 7
11	Pamin 3 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Tinggi	++ 7
12	Pamin 4 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Tinggi	++ 7
13	Personel Ruang Tindakan (TIM EFEKTIF)	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan	Mendukung (Defender)	Tinggi	+++ 4

NO	IDENTIFIKASI STAKEHOLDER	DESKRIPSI	KELOMPOK	PENGARUH	NILAI
STAKEHOLDER INTERNAL					
		yang telah dijadwalkan			
14	Tim IT Eksternal (TIM EFEKTIF)	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	Mendukung (Defender)	Tinggi	+++ 4
15	Personel Poliklinik bagian lainnya	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	(Apathetic) Netral	Rendah	-/+ 2
STAKEHOLDER EKSTERNAL					
1	Dir Tahti	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	Mendukung (Lattens)	Tinggi	++ 7
2	FKTP Jajaran	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	Netral (Apathetic)	Rendah	-/+ 2
3	Pasien Tahanan Berobat	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	Netral (Apathetic)	Rendah	-/+ 2

Tabel 1.5 Dukungan Stakeholder Sebelum Aksi Perubahan

Berdasarkan keterlibatan stakeholder internal dan eksternal diatas selanjutnya action leader membuat tabel identifikasi stakeholder, sebagai berikut :

NO.	STAKEHOLDERS	TIM EFEKTIF	JENIS STAKHOLDER			KELOMPOK STAKEHOLDER				STRATEGI KOMUNIKASI	STRATEGI MENGHADAPI STAKEHOLDER
			PRIME R	SEKUNDER	UTAMA	PROMOTER	DEFENDER	LATEN	APATHIC		
A	INTERNAL										
1	Kabiddokkes				v	+9				CANALIZING	<i>Manage Closely</i>
2	Kasubiddokpol		v			+9				CANALIZING	<i>Manage Closely</i>
3	Kasubidkespol			v				+7		INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
4	Kapoliklinik		v			+9				CANALIZING	<i>Manage Closely</i>
5	Kasubbagrenmin			v				+7		INFORMATIF	<i>Keep Informed</i>
6	Kaur Doksik		v			+9				CANALIZING	<i>Manage Closely</i>
7	Kanit 1 Poliklinik			v				+7		INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
8	Kanit 2 Poliklinik			v				+7		INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
9	Pamin 1 Poliklinik			v				+7		INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
10	Pamin 2 Poliklinik			v				+7		INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
11	Pamin 3 Poliklinik			v				+7		INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
12	Pamin 4 Poliklinik			v				+7		INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
13	Personil Ruang Tindakan (Tim Efektif)	v	v				+4			EDUKATIF	<i>Keep Informed</i>
14	Tim IT Eksternal (Tim Efektif)	v	v				+4			EDUKATIF	<i>Keep Informed</i>
15	Personel Poliklinik bagian lainnya			v					+2	PERSUASIF	<i>Minimal Effort</i>
B	EKSTERNAL										
1	Dir Tahti			v				+7		INFORMATIF	<i>Keep Informed</i>
2	FKTP Jajaran			v					+2	EDUKATIF	<i>Minimal effort</i>
3	Pasien Tahanan Berobat			v					+2	INFORMATIF	<i>Minimal Effort</i>

Tabel Identifikasi Stakeholder Setelah Aksi Perubahan

Keterangan :

Jenis stakeholder

Primer	: Yang menerima dampak langsung
Sekunder	: Yang tidak menerima dampak langsung
Utama	: Yang dapat mempengaruhi dan dipengaruhi

Kelompok stakeholder

Promoter	: pengaruh tinggi ketertarikan tinggi
Defender	: pengaruh rendah ketertarikan tinggi
Latten	: pengaruh tinggi ketertarikan rendah
Apathetic	: pengaruh rendah ketertarikan rendah

Penetapan pengaruh stakeholder, maka besar pengaruh, maka makin tinggi towernya:

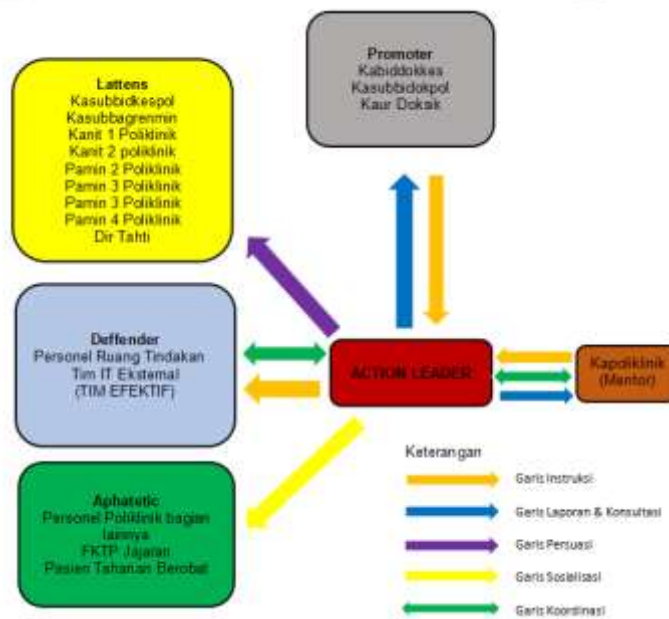
≥ 9	: sangat tinggi (promoter)
6 – 8	: tinggi (laten)
3 – 5	: sedang (defender)
0 – 2	: rendah (apathetic)

Pemetaan posisi dari setiap stakeholder :

Sangat mendukung	: +++
Mendukung	: ++
Netral	: -/+
Menentang	: -

2. Peta Jejaring Stakeholder (Net map)

Dalam merencanakan suatu aksi perubahan, perlu mengenal terlebih dahulu stakeholder yang berkepentingan terhadap perubahan itu. Oleh karena itu perlu juga dibuat suatu peta jaringan atau net map yang bertujuan memetakan stakeholder yang terkait dengan perubahan tersebut. Apabila dipetakan dalam net map, maka stakeholder yang terlibat dalam aksi perubahan ini dapat digambarkan sebagai berikut :



Gambar 1.10 Peta Jejaring Stakeholder

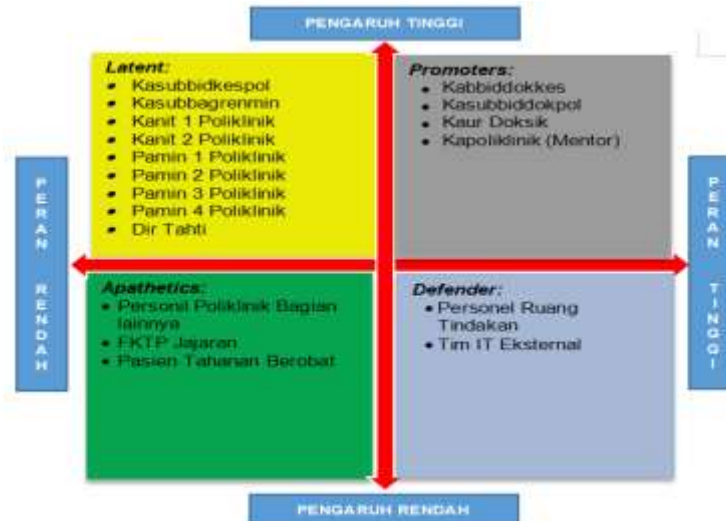
Keterangan peta stakeholder :

- a. *Action leader* melakukan laporan, berkonsultasi dan menerima instruksi lebih lanjut mengenai rencana aksi perubahan dari Kabiddokkes, Kasubbiddokpol dan Kaur Doksik.
- b. Action leader aktif melaporkan, konsultasi, koordinasi dan menerima instruksi dari Kapoliklinik selaku Mentor terkait progres aksi perubahan.
- c. Action leader melakukan persuasi kepada Kasubbidkespol, Kasubbagrenmin, Kanit 1 Poliklinik, Kanit 2 Poliklinik, Pamin 1 Poliklinik, Pamin 2 Poliklinik, Pamin 3 poliklinik, Pamin 4 Poliklinik dan Dir Tahti untuk memberikan dukungan terhadap aksi perubahan yang direncanakan *Action leader*.
- d. *Action leader* aktif berkoordinasi dan memberi instruksi kepada Tim efektif dalam optimalisasi dan implementasi aksi perubahan.
- e. *Action leader* melakukan sosialisasi kepada seluruh personel Poliklinik Bagian lainnya, FKTP Jajaran dan Pasien tahanan

berobat.

3. Kuadran Stakeholder

Setelah mengetahui nilai pengelompokan *stakeholder*, maka dirumuskanlah pengelompokan *stakeholder* berdasarkan pengaruh dan peran dari masing-masing *stakeholder*. Peran *stakeholder* dibagi dalam empat kuadran sebagai berikut.:



Gambar 1.11 Kuadran Stakeholder Sebelum Aksi Perubahan

- Promoters :** Stakeholders pada kuadran ini merupakan stakeholders yang mempunyai kepentingan besar terhadap aksi perubahan dan juga pengaruh/kekuatan yang tinggi untuk membantu membuat aksi perubahan tersebut berhasil. Metode komunikasi yang dilakukan pada kelompok ini lebih banyak dilakukan secara langsung face to face, selalu mendengarkan mereka dan menjalin komunikasi dengan baik serta menjaga agar mereka tetap mengikuti perkembangan issue aksi perubahan
- Defenders :** Stakeholders pada kuadran ini adalah stakeholders yang memiliki kepentingan besar untuk kegiatan

tersebut berjalan, akan tetapi pengaruh/kekuatannya kecil untuk mempengaruhi aksi perubahan. Metode komunikasi yang dilakukan adalah dengan merencanakan apa yang akan dikomunikasikan dan melaksanakan rapat kecil terkait peran apa yang diharapkan dari mereka

Latents : Stakeholders pada kuadran ini merupakan stakeholders yang tidak mempunyai kepentingan khusus dalam aksi perubahan, tetapi mempunyai pengaruh/kekuatan besar untuk mempengaruhi aksi perubahan jika mereka tertarik pada aksi perubahan tersebut. Metode komunikasi yang dilakukan adalah menggunakan media diskusi dalam memperoleh masukan tentang aksi perubahan, serta memastikan dukungan dari mereka

Apathetics : Stakeholders pada kuadran ini memiliki tingkat kepentingan dan pengaruh mendukung aksi perubahannya sangat rendah.

Keterangan kuadran stakeholder

- a. Promoter : **pengaruh** tinggi **ketertarikan** tinggi
- b. Defender : **pengaruh** rendah **ketertarikan** tinggi
- c. Latten : **pengaruh** tinggi **ketertarikan** rendah
- d. Apathetic : **pengaruh** rendah **ketertarikan** rendah

2. Strategi Komunikasi

Dalam pelaksanaan Aksi Perubahan telah menerapkan strategi komunikasi dan strategi mempengaruhi stakeholder yang intensif dengan semua stakeholder Metode komunikasi yang

digunakan dalam memperlancar terwujudnya upaya rencana aksi perubahan ini diaplikasikan baik secara komunikatif, Persuasive, maupun instruktif. Penjelasan metode komunikasi sebagai berikut

a. Strategi komunikasi yang digunakan :

- 1) Redundancy (Repetition). Mempengaruhi khalayak dengan mengulangi pesan kepada stakeholder dengan teknik redundancy atau repetition. Action leader memberikan informasi kepada stakeholder tentang penggunaan inovasi secara teratur sehingga stakeholder tertarik untuk menggunakannya karena mereka tahu dan merasakan manfaatnya (selalu promosi terkait penggunaan inovasi)
- 2) Canalizing. Teknik kanalisasi adalah memahami dan mempelajari pengaruh kelompok terhadap individu atau pemangku kepentingan. Untuk memastikan keberhasilan implementasi perubahan, pemangku kepentingan harus memastikan bahwa inovasi ini sudah sesuai dengan nilai-nilai dan standar pemangku kepentingan dengan melakukan analisis kebutuhan pemangku kepentingan dengan tepat. 28 (melakukan analisis kebutuhan stakeholder agar inovasi tepat sasaran).
- 3) Informatif. Teknik informatif adalah jenis isi pesan yang bertujuan untuk mempengaruhi pemangku kepentingan dengan memberikan penjelasan. Untuk menyampaikan inovasi yang akan kita lakukan, para pemimpin aksi dapat mengadakan pertemuan secara langsung atau menggunakan media luring. Ini memungkinkan para pemimpin aksi untuk menyampaikan apa yang sebenarnya tentang fakta, data, dan pendapat. Ini memungkinkan para stakeholder untuk bertanya langsung dan memahami maksud dan tujuan perubahan, serta memahami keuntungan yang akan

dirasakan jika perubahan berjalan dengan baik, sosialisasi langsung maupun secara daring action leader membuat WA group khusus tim efektif.

- 4) Persuasif. Persuasif berarti membujuk orang lain. Dalam situasi ini, pemangku kepentingan dihalangi baik pikiran maupun perasaannya. Strategi ini digunakan untuk membuat pemangku kepentingan ingin berpartisipasi secara aktif dalam pelaksanaan aksi perubahan dan memberikan dukungan sepenuhnya untuk mencapai hasil yang optimal. Untuk mencapai hal ini, pendekatan komunikasi formal maupun informal digunakan. Ini akan membuat orang yakin untuk mendukung pemimpin aksi. (kampanye aksi perubahan).
- 5) Edukatif. Salah satu cara untuk mempengaruhi pemangku kepentingan dari pernyataan umum yang dilontarkan adalah dengan menggunakan teknik edukatif; ini dapat dimanifestasikan dalam bentuk pesan yang mengandung pendapat, fakta, dan pengalaman. Untuk memberi tahu stakeholder tentang pentingnya inovasi, action leaders harus memberi tahu mereka bagaimana menggunakannya. Sumber pendidikan yang mendukung aksi perubahan termasuk buku, internet, dan web binnar, dan hasilnya didistribusikan kepada pihak berwenang.
- 6) Koersif. Teknik koersif memaksa stakeholder. Teknik koersif ini biasanya ditunjukkan dalam bentuk peraturan dan perintah. Ini dilakukan dengan membuat aturan yang memaksa inovasi untuk terus digunakan. (dapat dibuatkan surat perintah dan keputusan penggunaan inovasi).

- b. Strategi mempengaruhi stakeholder yang digunakan adalah :
- 1) Manage Closely (MC)/ Key Player/KP (Promoters): hubungan harus dijaga dengan tetap dekat bagi stakeholder yang memiliki power (promoter) Komunikasi yang konsisten dan tetap berkomitmen walaupun situasi berubah ;Komunikasi langsung, harus dapat merespons pertanyaan secara langsung ;Harus dimonitor terus menerus; Komunikasi yang memungkinkan stakeholders dapat bertanya kapanpun dan dapat menyediakan jawaban ; Memahami masalah yang timbul dan dapat memberi respon dengan cepat. ;
 - 2) Keep Informed (KI) : dinformasikan setiap ada kejadian (Defender); Defendents Stakeholders adalah Keep Informed/ KI: Susun Strategi komunikasi bersama dengan stakeholders ini (When, What Means, Why, Who); Gunakan software manajemen yang memberikan laporan; Laporkan status proyek ringkas dan rinci.
 - 3) Keep Satisfied (KS) : tetap dibuat senang untuk keberlangsungan aksi (Latent); Latent Stakeholders adalah Keep Satisfied/KS , Stakeholder dalam kategori ini bisa jadi pengaruh yang kuat, tetapi karena mereka berpotensi memiliki kepentingan rendah, anda perlu menemukan saluran digital yang sesuai untuk menargetkan pesan mereka
 - 4) Minimal Effort (ME) : menginformasikan sewajarnya atau usaha minimal (Apathetic), Apathetics Stakeholders adalah Minimal Effort/ ME : Mengelola hubungan pasif, tidak perlu mencari mereka, Tetap sopan dan bersikap sewajarnya ketika bertemu Gunakan metode push communication – tidak ada interaksi kecuali diminta.

BAB III

PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN

A. Pemanfaatan Sumber Daya

1. Mobilisasi SDM

Dalam pelaksanaan aksi perubahan, action leader membutuhkan tim efektif yang mendukung action leader dalam setiap tahap kegiatan. Secara sederhana, tim efektif dapat dipahami sebagai tim yang berhasil mencapai tujuannya. Dalam sebuah tim efektif, seluruh komponen tim bekerja dengan sungguh-sungguh sesuai dengan peran dan fungsinya masing-masing yang ditujukan semata-mata untuk meraih tujuan tim yang merupakan tujuan bersama. Ada rasa memiliki (taking ownership) terhadap tujuan tim dari setiap anggota tim sehingga melahirkan rasa tanggung jawab dan rela berkorban.

Action leader membentuk dan memobilisasi tim efektif melalui 5 tahap pembangunan tim menurut Young (2023), yakni forming, storming, norming, performing, dan adjourning. Dalam tahap forming, action leader membangun ikatan hubungan dan interaksi sosial di antara anggota tim efektif serta memastikan anggota tim efektif memahami tujuan tim efektif. Untuk itu, action leader melakukan internalisasi aksi perubahan secara berkala kepada tim efektif supaya tim efektif memahami aksi perubahan action leader dan berkomitmen untuk sama-sama mewujudkan tujuan aksi perubahan.

Dalam tahap forming, Action leader juga mempromosikan pembentukan peran dalam tim supaya setiap anggota dapat memahami dan melaksanakan perannya masing-masing sesuai potensi yang dimiliki.

Dalam pelaksanaan aksi perubahan telah memberdayakan dan memanfaatkan sumber daya manusia, anggaran, sarana prasarana dan strategi mengatasi masalah yang digunakan :



Gambar 1.12 Tata Kelola SDM

Berdasarkan gambar 1.4 tersebut di atas dapat dijelaskan masing-masing tugas dari struktur tersebut.

- a. Sponsor (Kabissokkes Polda Metro Jaya, Kombes Pol dr. Muhammad Haris, M.A.R.S., QHIA)
 - 1) memberikan otorisasi kepada *Action Leader* untuk menyusun rencana aksi perubahan;
 - 2) mempelajari dan mendalami rencana aksi perubahan *Action Leader*;
 - 3) memberikan masukan penyempurnaan terhadap rencana aksi perubahan;
 - 4) memastikan rencana aksi perubahan tersebut membantu peningkatan kinerja organisasi;
 - 5) menjadi sumber inspirasi bagi *Action Leader* dalam membantu rencana aksi perubahan;
 - 6) melakukan intervensi bila *Action Leader* mengalami permasalahan/ kendala;
 - 7) menyetujui rencana aksi perubahan.
- b. Mentor (Kapoliklinik Biddokkes Pold Metro Jaya, drg. Lia Sulistyaningsih)
 - 1) Bertindak sebagai pembimbing, pengawas, dan

penasihat secara profesional serta berperan sebagai inspirator;

- 2) Memberikan dukungan penuh dalam merancang rencana aksi perubahan;
- 3) Memberikan persetujuan, arahan, strategi dan teknis pelaksanaan rencana aksi perubahan, serta terus memantau perkembangan rencana aksi perubahan.

c. *Coach* (AKBP Endang Sri Wahyuni, S.H., M.A.P.)

- 1) Melakukan diskusi dan memberikan masukan dalam menyusun rencana aksi perubahan;
- 2) Memastikan *Action Leader* telah menetapkan area perubahan yang akan menjadi rencana aksi perubahan;
- 3) Melakukan monitoring terhadap *Action Leader* dalam mengkomunikasikan rencana aksi perubahannya kepada atasannya langsung;
- 4) Memberikan arahan bila *Action Leader* mengalami masalah;
- 5) Melakukan intervensi bila *Action Leader* mengalami permasalahan sebatas kewenangan *Coach*.

d. *Action Leader* (Dokter Ahli Pertama, Biddokkes polda Metro Jaya)

- 1) Melaporkan temuan masalah dan rumusan inovasi kepada mentor;
- 2) Merumuskan program kegiatan yang akan dilakukan dalam menangani masalah;
- 3) Mempersiapkan (dokumen, instrumen, waktu) yang diperlukan dengan baik sebelum bertemu/ komunikasi dengan mentor dan *Coach*;
- 4) Berinisiatif melakukan diskusi secara aktif dengan mentor dan *Coach* serta mengikuti arahan dan masukan;
- 5) Menggalang kerjasama dan kesepakatan dengan *stakeholder* terkait baik internal maupun eksternal;
- 6) Mengarahkan dan memotivasi tim efektif rencana aksi

perubahan;

7) Membuat laporan kegiatan rencana aksi perubahan.

e. Tim Efektif

- 1) Membantu *Action Leader* dalam penyelenggaraan rencana aksi perubahan;
- 2) Membantu *Action Leader* dalam memonitoring dan evaluasi hasil rencana aksi perubahan;
- 3) Melaporkan perkembangan pelaksanaan rencana aksi perubahan;
- 4) Melaksanakan pekerjaan sesuai jadwal dan ketentuan yang telah ditetapkan;
- 5) Mempersiapkan atau merencanakan dokumen/ instrumen/ waktu yang diperlukan baik administrasi maupun keuangan;
- 6) Membuat laporan pelaksanaan pekerjaan sesuai jadwal.

Tim efektif dalam aksi perubahan merupakan penentu keberhasilan aksi perubahan yang akan membantu action leader dan berkerjasama dalam mewujudkan setiap kegiatan aksi perubahan yang akan dilakukan oleh tim efektif. Adapun susunan tim efektif sebagai berikut:

NO	NAMA PANGKAT/NRP/NIP	JABATAN		KET
		STRUKTURAL	DALAM AKSI PERUBAHAN	
1	dr. AMELINDA SYAVIRA PENATA/199010022019022005	DOKTER AHLI MUDA 2 BIDDOKKES	KETUA TIM OPERATOR	
2	YASSER LIE MUBAROK BRIPDA/01090966	BHY ADM LAK PEMULA POLIKLINIK BIDDOKKES	ANGGOTA OPERATOR	
3	AGUNG PERMADI WICAKSONO, A,Md, Kep PENGATUR I / 199409052019021002	BHAY ADM LAK BIDANG KESPOL POLIKLINIK BIDDOKKES	ANGGOTA OPERATOR	
4	NS. YUNOVI PURWITASARI, S.Kep IPDA/98110843	PAMIN 3 POLIKLINIK BIDDOKKES	KETUA TIM SOSIALISASI	
5	HUSIN YANIS PENGATUR I / 197306242006041005	BANUM LAK UNIT KESPOL POLIKLINIK	ANGGOTA SOSIALISASI	

		BIDDOKKES		
6	ERRIK KAWITA UTAMA AIPDA/ 84071587	BHY OPS LAKS PEMULA POLIKLINIK BIDDOKKES	TIM DOKUMENTASI	
7	Ns. YUNI EFRIJA SIREGAR, S.Kep BRIPDA/99091085	BHAY ADM LAK PEMULA POLIKLINIK BIDDOKKES	ADMINISTRATOR	

Tabel 1.6 Susunan Tim Efektif

Keterangan tugas tim efektif:

a. Tim Administratori

Menyusun Sprin Kabiddokkes Polda Metro Jaya Tentang Tim Efektif Aksi Perubahan, menyusun sprin panitia dan peserta bimbingan teknis, menyusun draft penggunaan fitur *website* SIREMET, menyusun Surat Keputusan (KEP) Kabiddokkes tentang legalisasi *website* SIREMET, menyusun surat pernyataan komitmen keberlanjutan penggunaan *website* SIREMET, menyusun berita acara *website* SIREMET.

b. Tim Sosialisasi

Memiliki tugas untuk membuat video tutorial penggunaan fitur data kinerja pada *website* SIREMET, melakukan sosialisasi secara langsung ataupun secara tidak langsung melalui *whatssapp* atau telpon genggam.

c. Tim Operator

Memiliki tugas untuk membuat *website* SIREMET, membuat panduan penggunaan *website* pada Buku Panduan dan video tutorial *website* SIREMET. Melakukan maintenance agar tidak terkena hack atau virus

2. Pengelolaan Anggaran

Kegiatan aksi perubahan ini menggunakan anggaran bersumber dari swadaya peserta, dengan rincian sebagai berikut :

NO	URAIAN	ANGGARAN			
		RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH
		VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	
1	2	3	4	5	6
RAPAT TIM EFEKTIF					
Belanja Rapat Tim Efektif					250.000
1.	Belanja Konsumsi Rapat				
	Snack (5 orang x 1 kegiatan)	5	box	15.000	75.000
	Makan (5 orang x 1 kegiatan)	5	box	35.000	175.000
PENGEMBANGAN REKAM MEDIS DIGITAL					
Belanja Pengembangan Rekam Medis Digital					
1.	Biaya pembuatan rekam medis digital	1	gigit	2.000.000	2.000.000
KEGIATAN SOSIALISASI					
Belanja Kegiatan Sosialisasi Rekam Medis Digital					650.000
1.	Belanja Konsumsi Sosialisasi				
	Snack (30 orang x 1 kegiatan)	30	box	15.000	450.000
2.	Spanduk	1 (3x6 meter)	pcs	250.000	250.000
CETAK DAN PENGANDAAN					
Belanja Cetak dan Pengandaan					2.000.000
1.	Buku Pambuan Rekam Medis Digital		40 buku	50.000	2.000.000
TOTAL					4.900.000

Tabel 1.7 Rencana Kebutuhan Anggaran

3. Pengelolaan Sarana dan Prasarana

Untuk mensukseskan aksi perubahan ini diperlukan sarana dan prasarana sebagai berikut yang akan disediakan dengan mengoptimalkan sarana dan prasana yang ada di lingkungan Biddokkes Polda Metro Jaya :

1. Laptop/computer
2. Ruang Rapat
3. Jaringan Internet
4. Smartphone
5. Spanduk
6. Alat tulis kantor

Seluruh sarana dan prasarana ini disediakan dengan mengoptimalkan sarana dan prasarana yang ada di lingkungan kerja Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.

4. Strategi Mengatasi Masalah

Dalam rencana aksi perubahan yang dilakukan akan ada resiko yang muncul, diantaranya yaitu adanya hambatan dan kendala dalam pelaksanaannya. Oleh karena itu perlu dilakukan

pengelolaan atau manajemen atas resiko yang muncul dengan cara yang sistematis dan terukur. Adapun manajemen resiko yang dilakukan dapat diuraikan pada tabel dibawah ini, yaitu :

NO	POTENSI MASALAH	RESIKO	STRATEGI
1.	<i>aplikasi dibuat oleh pihak ke 3</i>	Membutuhkan biaya yang tidak sedikit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan monitoring dan evaluasi secara kontinyu selama pembuatan aplikasi 2. Melakukan koordinasi secara intens selama pembuatan aplikasi 3. Menggunakan anggaran swadaya
2.	Pada saat implementasi user belum terbiasa dengan aplikasi yang dibuat	<ol style="list-style-type: none"> 1. aksi perubahan tidak tercapai maksimal 2. Aplikasi tidak terpakai 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan sosialisasi dan koordinasi secara terus menerus dalam bentuk mengingatkan manfaat aplikasi 2. Melakukan pendampingan selama menggunakan aplikasi 3. Melakukan Bimtek
3.	Kurang maksimalnya action leader melaksanakan perannya karena stakeholder melaksanakan tugas lain disamping tugas pokoknya sehari-hari sebagai dokter umum di klinik	Proses pelaksanaan aksi perubahan kurang maksimal karena rutinitas beban pekerjaan sehari-hari	Senantiasa melakukan komunikasi dan koordinasi secara baik dengan seluruh Stakeholder baik Internal maupun Eksternal
4.	Tim efektif belum maksimal dalam	Tidak bisa memonitor dan	Senantiasa mengadakan

NO	POTENSI MASALAH	RESIKO	STRATEGI
	melaksanakan tugas karena karena beban kerja tugas yang berat, petugas menunda/terlambat membuat pelaporan dan penginputan data	mengevaluasi hasil kegiatan dikarenakan <i>website</i> yang digunakan menjadi kurang maksimal atau terhambat	monitoring dan evaluasi dan berkoordinasi langsung setelah kegiatan selesai

Tabel 1.8 Manajemen Resiko Aksi Perubahan

B. Stakeholder

1. Dukungan Stakeholder

Dukungan stakeholder setelah setelah implementasi Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya mengalami pergeseran. Hal ini dapat dilihat pada table di bawah ini.

NO	IDENTIFIKASI STAKEHOLDER	DESKRIPSI	KELOMPOK	PENGARUH	NILAI
STAKEHOLDER INTERNAL					
1	Kabiddokkes	Sebagai pimpinan atasan langsung yang memberikan dukungan, persetujuan adanya rencana aksi perubahan serta pengendali dan pengawas dalam pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan	Sangat mendukung (Promoters)	Sangat tinggi	+++ 11
2	Kasubiddokpol	Sebagai pimpinan atasan langsung yang memberikan dukungan, persetujuan adanya rencana aksi perubahan serta pengendali	Sangat mendukung (Promoters)	Sangat tinggi	+++ 11

NO	IDENTIFIKASI STAKEHOLDER	DESKRIPSI	KELOMPOK	PENGARUH	NILAI
STAKEHOLDER INTERNAL					
		dan pengawas dalam pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan			
3	Kapoliklinik	Sebagai pimpinan atasan langsung yang memberikan dukungan, persetujuan adanya rencana aksi perubahan serta pengendali dan pengawas dalam pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan	Sangat mendukung (Promoters)	Sangat tinggi	+++ 11
4	Kaur Doksik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Sangat mendukung (Promoters)	Sangat tinggi	+++ 11
5	Kasubbidkespol	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Sangat tinggi	+++ 9
6	Kasubbagrenmin	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Sangat tinggi	+++ 9
7	Kanit 1 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Sangat tinggi	+++ 9
8	Kanit 2 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Sangat tinggi	+++ 9

NO	IDENTIFIKASI STAKEHOLDER	DESKRIPSI	KELOMPOK	PENGARUH	NILAI
STAKEHOLDER INTERNAL					
9	Pamin 1 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Sangat tinggi	+++ 9
10	Pamin 2 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Sangat tinggi	+++ 9
11	Pamin 3 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Sangat tinggi	+++ 9
12	Pamin 4 Poliklinik	Memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Mendukung (Lattens)	Sangat tinggi	+++ 9
13	Personel Ruang Tindakan (TIM EFEKTIF)	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	Mendukung (Deffender)	Sedang	++ 5
14	Tim IT Eksternal (TIM EFEKTIF)	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	Mendukung (Deffender)	Sedang	++ 5
15	Personel Poliklinik bagian lainnya	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	Mendukung (Deffender)	Sedang	++ 5
STAKEHOLDER ESKTERNAL					

NO	IDENTIFIKASI STAKEHOLDER	DESKRIPSI	KELOMPOK	PENGARUH	NILAI
STAKEHOLDER INTERNAL					
1	Dir Tahti	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	Sangat mendukung (Promoters)	Sangat tinggi	+++ 9
2	FKTP Jajaran	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	Mendukung (Deffender)	Sedang	++ 5
3	Pasien Tahanan Berobat	Anggota tim efektif yang akan melaksanakan seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan	Mendukung (Deffender)	Sedang	++ 5

Tabel 1.9 Dukungan Stakeholder Setelah Aksi Perubahan

NO.	STAKEHOLDERS	TIM EFEKTIF	JENIS STAKHOLDER			KELOMPOK STAKEHOLDER				STRATEGI KOMUNIKASI	STRATEGI MENGHADAPI STAKEHOLDER
			PRIMER	SEKUNDER	UTAMA	PROMOTER	DEFENDER	LATEN	APATITIC		
A	INTERNAL										
1	Kabiddokkes				v	+11				CANALIZING	<i>Manage Closely</i>
2	Kasubiddokpol				v	+11				CANALIZING	<i>Manage Closely</i>
3	Kasubidkespol				v	+9				INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
4	Kapoliklinik				v	+11				CANALIZING	<i>Manage Closely</i>
5	Kasubbagrenmin				v	+9				INFORMATIF	<i>Keep Informed</i>
6	Kaur Doksik				v	+11				CANALIZING	<i>Manage Closely</i>
7	Kanit 1 Poliklinik				v	+9				INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
8	Kanit 2 Poliklinik				v	+9				INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
9	Pamin 1 Poliklinik				v	+9				INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
10	Pamin 2 Poliklinik				v	+9				INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
11	Pamin 3 Poliklinik				v	+9				INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
12	Pamin 4 Poliklinik				v	+9				INFORMATIF	<i>Keep Statidfied</i>
13	Personil Ruang Tindakan (Tim Efektif)	v	v				+5			EDUKATIF	<i>Keep Informed</i>
14	Tim IT Eksternal (Tim Efektif)	v	v				+5			EDUKATIF	<i>Keep Informed</i>
15	Personel Poliklinik bagian lainnya			v			+4			PERSUASIF	<i>Minimal Effort</i>
B	EKSTERNAL										
1	Dir Tahti			v				+7		INFORMATIF	<i>Keep Informed</i>
2	FKTP Jajaran			v					+2	EDUKATIF	<i>Minimal effort</i>
3	Pasien Tahanan Berobat			v					+2	INFORMATIF	<i>Minimal Effort</i>

Tabel Identifikasi Stakeholder Setelah Aksi Perubahan

Keterangan :

Jenis stakeholder

Primer	: Yang menerima dampak langsung
Sekunder	: Yang tidak menerima dampak langsung
Utama	: Yang dapat mempengaruhi dan dipengaruhi

Kelompok stakeholder

Promoter	: pengaruh tinggi ketertarikan tinggi
Defender	: pengaruh rendah ketertarikan tinggi
Latten	: pengaruh tinggi ketertarikan rendah
Apathetic	: pengaruh rendah ketertarikan rendah

Penetapan pengaruh stakeholder, maka besar pengaruh, maka makin tinggi towernya:

≥ 9	: sangat tinggi (promoter)
6 – 8	: tinggi (laten)
3 – 5	: sedang (defender)
0 – 2	: rendah (apathetic)

Pemetaan posisi dari setiap stakeholder :

Sangat mendukung	: +++
Mendukung	: ++
Netral	: -/+
Menentang	: -

2. Kuadran Stakeholder Setelah Aksi Perubahan

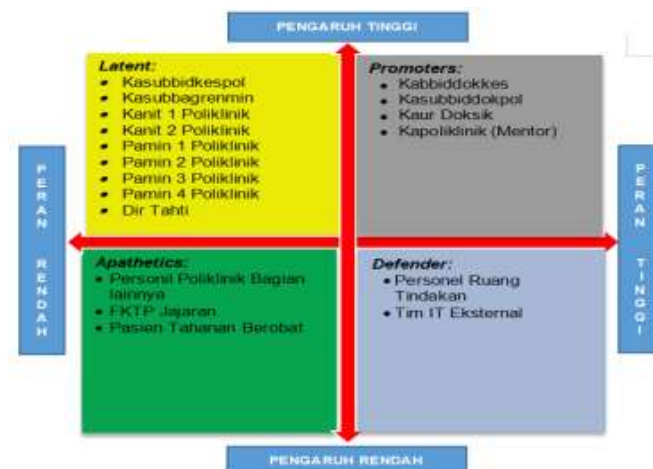
Kuadran stakeholder adalah kuadran yang menggambarkan ketertarikan dan pengaruh baik stakeholder internal maupun eksternal, setelah aksi perubahan ini ada beberapa perubahan dalam kuadran stakeholder, yaitu

- a. Kasubbidkespol, Kasubbagrenmin, Kanit 1 Poliklinik, Kamiit 2 Poliklinik, Pamin 1 Poliklinik, Pamin 2 Poliklinik, Pamin 3

Poliklinik, Pamin 4 Poliklinik dan Dir Tahti sebelum dilaksanakan aksi perubahan berada di posisi Latens yaitu mempunyai pengaruh tinggi tetapi memiliki ketertarikan/peran yang rendah, namun setelah aksi perubahan berubah menjadi Promoters yaitu memiliki pengaruh tinggi dan ketertarikan/peran yang tinggi.

- b. Seluruh Personel Poliklinik bagian lainnya, FKTP Jajaran dan Pasien tahanan berobat sebelum dilaksanakan aksi perubahan berada di posisi Apathetics yaitu mempunyai pengaruh rendah dan memiliki ketertarikan/peran yang rendah, namun setelah aksi perubahan berubah menjadi Defenders yaitu memiliki pengaruh rendah tetapi memiliki ketertarikan/peran yang tinggi terhadap aksi perubahan.

Adapun kuadran stakeholder sebelum implementasi aksi perubahan, dapat dilihat pada gambar berikut :



Gambar 1.13 Kuadran Stakeholder Sebelum Aksi Perubahan

C. Capaian Aksi Perubahan

1. Kesesuaian antara Milestone dengan Implementasi Pelaksanaan atau Implementasi Aksi Perubahan

Sebagaimana dijelaskan dalam tahapan milestone jangka pendek selama 60 (enam puluh) hari, sebagian besar tahapan kegiatan sesuai dengan rencana jadwal kegiatan yang sebelumnya telah ditetapkan. Hasil capaian kegiatan Implementasi Aksi Perubahan dapat dijelaskan pada tabel berikut :

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	RENCANA	PELAKSANAAN	REALISASI
A	TAHAP OFF CAMPUS / JANGKA PENDEK			
1.	PERENCANAAN (PLANNING)			
a.	Menghadap Kabiddokkes selaku sponsor menyampaikan dan berkonsultasi tentang Rencana Aksi Perubahan dan tindak lanjutnya	Minggu I 5 Mei 2025 (1 hari)	Minggu I 5 Mei 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal
b.	Melakukan koordinasi dengan Mentor dan menentukan calon Tim Efektif.	Minggu I 6 Mei 2025 (1 hari)	Minggu I 6 Mei 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal
c.	Koordinasi dengan Stakeholder Internal tentang rencana aksi perubahan.	Minggu I 7 Mei 2025 (1 hari)	Minggu I 7 Mei 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal
d.	Koordinasi dengan Stakeholder Eksternal	Minggu I 8 Mei 2025 (1 hari)	Minggu I 8 Mei 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	RENCANA	PELAKSANAAN	REALISASI
	tentang rencana aksi perubahan.			
e.	Membuat surat undangan rapat untuk pembentukan tim efektif dan <i>action leader</i> melakukan bedah buku/resume buku/webinar/seminar yang berkaitan dengan aksi perubahan.	Minggu I 9 Mei 2025 (1 hari)	Minggu I 9 Mei 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal
2.	PERORGANISASIAN (ORGANIZING)			
a.	Rapat Pembentukan tim efektif , <i>action leader</i> melakukan bedah buku/resume buku/webinar/seminar yang berkaitan dengan aksi perubahan.	Minggu II 14 Mei 2025 (2 hari)	Minggu II 14 Mei 2025 (2 hari)	Sesuai jadwal webinar dilaksanakan di tanggal 10 dan 11 mei 2025

Sesuai jadwal

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	RENCANA	PELAKSANAAN	REALISASI
b.	Pembuatan surat perintah dan pembagian tugas tim efektif	Minggu I 14 Mei 2025 (2 hari)	Minggu I 14 Mei 2025 (2 hari)	Sesuai jadwal
c.	Rapat kerja pembagian tugas dengan tim efektif .	Minggu II 15 Mei 2025 (1 hari)	Minggu II 15 Mei 2025 (1 hari)	Rapat kerja terlaksana sesuai jadwal
d.	Persiapan Pembuatan website rekam medis tahanan berobat (SIREMET).	Minggu II 16 Mei 2025 (1 hari)	Minggu II 16 Mei 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal
3.	PELAKSANAAN (ACTUATING)			
a.	Pembuatan dan uji coba website rekam medis tahanan " SIREMET " .	Minggu III 19-23 Mei 2025 (5 hari)	Minggu III 19-23 Mei 2025 (5 hari)	Sesuai jadwal
b.	Pembuatan buku panduan dan video tutorial " SIREMET ")	Minggu IV 26-27 Mei 2025 (2 hari)	Minggu IV 26-27 Mei 2025 (2 hari)	Sesuai jadwal

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	RENCANA	PELAKSANAAN	REALISASI
c.	Pengesahan buku panduan sistem rekam medis tahanan " SIREMET "	Minggu IV 28 Mei 2025 (1 hari)	Minggu IV 28 Mei 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal
d.	Persiapan sosialisasi sistem rekam medis tahanan " SIREMET "	Minggu IV 30 Mei 2025 (1 hari)	Minggu IV 30 Mei 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal
e.	Pelaksanaan sosialisasi penggunaan " SIREMET " kepada personel ruang tindakan, katim piket 24 jam dan Perwakilan FKTP Jajaran	Minggu V 2 Juni 2025 (1 hari)	Minggu V 2 Juni 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal (Dikarenakan ditanggal 2 terdapat kegiatan di satker sehingga di undur menjadi tanggal 3 Juni 2025)

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	RENCANA	PELAKSANAAN	REALISASI
f.	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Minggu V - VII 3-20 Juni 2025 (16 hari)	Minggu V - VII 3-20 Juni 2025 (16 hari)	Sesuai jadwal
4	TAHAP MONITORING, EVALUASI, DAN PELAPORAN			
a.	Monitoring dan evaluasi terhadap implementasi rekam medis tahanan digital dalam bentuk questioner	Minggu VIII 23-24 Juni 2025 (2 hari)	Minggu VIII 23-24 Juni 2025 (2 hari)	Sesuai jadwal
b.	Mendistribusikan kuesioner kebermanfaat "SIREMET" kepada stakeholder dan membuat laporan LHAP	Minggu VIII 25 Juni 2025 (1 hari)	Minggu VIII 25 Juni 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal
c.	Merekap hasil kuesioner dari stakeholder, mengolah kuesioner tentang perkembang aksi perubahan	Minggu VIII 26 Juni 2025 (1 hari)	Minggu VIII 26 Juni 2025 (1 hari)	Sesuai jadwal

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	RENCANA	PELAKSANAAN	REALISASI
	dari stakeholder dan membuat laporan LHAP..			
d.	Membuat Laporan Hasil Aksi Perubahan (LHAP).	Minggu VIII 28 Juni 2025 (3 hari)	Minggu VIII 28 Juni 2025 (3 hari)	Sesuai jadwal Pembuatan LHAP sejak tanggal 25-28 juni 2025

Tabel 1.10 Kesesuaian Milestone dengan Implementasi Aksi Perubahan

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	OUTPUT	REALISASI
A	TAHAP OFF CAMPUS / JANGKA PENDEK		
1.	PERENCANAAN (PLANNING)		
a.	Menghadap Kabiddokkes selaku sponsor menyampaikan dan	Persetujuan dan dukungan dari sponsor (Dokumentasi)	100%

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	OUTPUT	REALISASI
	berkonsultasi tentang Rencana Aksi Perubahan dan tindak lanjutnya		
b.	Melakukan koordinasi dengan Mentor dan menentukan calon Tim Efektif.	Persetujuan dan dukungan Mentor Dokumentasi	100%
c.	Koordinasi dengan Stakeholder Internal tentang rencana aksi perubahan.	Dukungan stakeholder internal Dokumentasi	100%
d.	Koordinasi dengan Stakeholder Eksternal tentang rencana aksi perubahan.	Dukungan stakeholder eksternal Dokumentasi	100%
e.	Membuat surat undangan rapat untuk pembentukan tim efektif dan <i>action leader</i> melakukan bedah buku/resume buku/webinar/seminar yang berkaitan dengan aksi perubahan.	Surat Undangan Dokumentasi	100%

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	OUTPUT	REALISASI
2.	PERORGANISASIAN (ORGANIZING)		
a.	Rapat Pembentukan tim efektif , <i>action leader</i> melakukan bedah buku/resume buku/webinar/seminar yang berkaitan dengan aksi perubahan.	Undangan Absensi Notulan Dokumentasi Sertifikat	100%
b.	Pembuatan surat perintah dan pembagian tugas tim efektif	Sprin Tim Efektif Dokumentasi	100%
c.	Rapat kerja pembagian tugas dengan tim efektif .	Undangan Absensi Notulan Dokumentasi	100%
d.	Persiapan Pembuatan website rekam medis tahanan berobat (SIREMET).	Draf design Rekam medis Dokuemntasi	100%
3.	PELAKSANAAN (ACTUATING)		

Sesuai jadwal

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	OUTPUT	REALISASI
a.	Pembuatan dan uji coba website rekam medis tahanan " SIREMET ".	Dokumentasi	100%
b.	Pembuatan buku panduan dan video tutorial (" SIREMET ")	Draf Buku Panduan dan video tutorial Dokumentasi	100%
c.	Pengesahan buku panduan sistem rekam medis tahanan " SIREMET "	Persetujuan Sponsor Kata Pengantar Dokumentasi	100%
d.	Persiapan sosialisasi sistem rekam medis tahanan " SIREMET "	Undangan Absensi Notulan Dokumentasi Sprin panitia dan peserta bimtek	100%
e.	Pelaksanaan sosialisasi penggunaan " SIREMET " kepada personel ruang tindakan, katim piket 24 jam dan Perwakilan FKTP Jajaran	Undangan Absensi Notulan Dokumentasi	100%

NO	TAHAPAN/KEGIATAN	OUTPUT	REALISASI
f.	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi	100%
4	TAHAP MONITORING, EVALUASI, DAN PELAPORAN		
a.	Monitoring dan evaluasi terhadap implementasi rekam medis tahanan digital dalam bentuk questioner	Questioner Dokumentasi	100%
b.	Mendistribusikan kuesioner kebermanfaat "SIREMET" kepada stakeholder dan membuat laporan LHAP	Questioner Dokumentasi	100%
c.	Merekap hasil kuesioner dari stakeholder, mengolah kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan dari stakeholder dan membuat laporan LHAP..	Hasil rekap Questioner Dokumentasi	100%
d.	Membuat Laporan Hasil Aksi Perubahan (LHAP).	LHAP	100%

Tabel Capaian hasil perubahan

Dari tahapan-tahapan aksi perubahan, secara keseluruhan berjalan dengan lancar walaupun di minggu ke empat ada perubahan dikarenakan hari libur nasional, maka secara otomatis kegiatan selanjutnya pada tahap Pelaksanaan maju 1 (satu) hari dari jadwal yang telah direncanakan

2. Pencapaian hasil perubahan terhadap rencana aksi perubahan sebelum dan sesudah adanya inovasi di lihat dibawah ini :

NO	SEBELUM	SESUDAH
1	Belum tersedianya rekam medis tahanan berobat	Tersedianya Rekam medis tahanan berobat dalam bentuk digitalisasi <i>website</i> SIREMET
2	Sistem pencatatan dan pelaporan rekam medis tahanan berobat masih dalam bentuk manual bookl	Tersedianya Sistem pencatatan dan pelaporan kegiatan pengamanan kesehatan lapangan melalui <i>Website</i> SIREMET

Tabel 1.12 Hasil Perubahan Sebelum dan Sesudah Aksi Perubahan

Setelah pelaksanaan aksi perubahan, hasil perubahan yang ditargetkan pada perencanaan dapat diwujudkan atau direalisasikan. Dengan penggunaan *website* SIREMET hasil perubahan yang dapat diwujudkan adalah meningkatnya kinerja Poliklinik Biddokkes Polda Metro Jaya dalam melaksanakan administrasi pelayanan pasien tahanan beronbat secara digitalisasi yang semula masih dilakukan secara manual sehingga membutuhkan waktu yang lama, maka dengan adanya *website* SIREMET kegiatan administrasi pelayanan pasien yang semula 10 s.d 15 menit menjadi 5 menit. Hal tersebut dapat dibuktikan dengan pelaksanaan pengukuran capaian kinerja yang lebih akuntabel. sehingga berdampak langsung pada penyusunan dokumen pelaporan akurat dan tepat waktu.

Pencapaian hasil perubahan tersebut dapat diwujudkan melalui pencapaian output yang merupakan hasil atau keluaran dari setiap tahap kegiatan aksi perubahan yang dilaksanakan. Berikut ini akan dijelaskan bagaimana action leader mencapai output pada seluruh tahapan kegiatan aksi perubahan, mulai dari perencanaan sampai dengan monitoring dan evaluasi. Selain itu, akan dijelaskan juga tentang realisasi nilai tambah organisasi yang dihasilkan dari pelaksanaan aksi perubahan. Capaian dari implementasi aksi perubahan ini merupakan capaian yang dihasilkan dari masing-masing tahapan kegiatan dan dapat dijelaskan sebagai berikut :

a. Tahap Perencanaan/*Planning*

Tahap perencanaan dilaksanakan setelah pelaksanaan Seminar Rencana Aksi Perubahan pada tanggal 5-10 Mei 2025. Tahap perencanaan ini sangat penting mengingat perencanaan yang baik maka akan menghasilkan output dan outcome yang baik pula.

Dalam tahapan perencanaan aksi perubahan, action leader menghadap dengan sponsor dan bertemu dengan mentor

terkait tindakan dan lanjutan dari Rencana Aksi Perubahan yang



akan dilakukan dalam aksi perubahan.

Gambar 1.15 Penghadapan kepada Sponsor dan Mentor

Action leader juga melakukan koordinasi dengan stakeholder internal dan stakeholder eksternal. Koordinasi tersebut dilaksanakan dalam rangka memperkenalkan aksi perubahan action leader dengan manfaat yang ditawarkan untuk stakeholder dan organisasi. Dengan demikian, para stakeholder dapat mendukung aksi perubahan action leader.

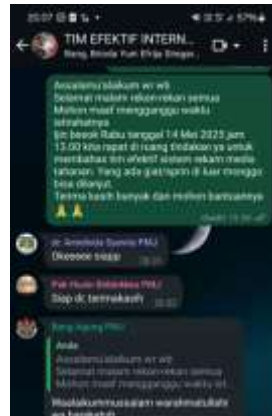


Gambar 1.16 Berkoordinasi dengan Stakeholder Eksternal dan Stakeholder Internal

Gambar 1.17 Absensi Stakeholder Eksternal dan Stakeholder Internal saat memaparkan rancangan aksi perubahan sistem rekam medis tahanan.

Gambar 1.18 hasil notulensi paparan rencana aksi perubahan dengan Stakeholder Eksternal dan Stakeholder internal

Kemudian, action leader melakukan pengumpulan data-data yang diperlukan untuk aksi perubahan. Dan membuat surat undangan rapat untuk pembentukan tim efektif



Gambar 1.19 undangan personel ruang tindakan untuk pembentukan tim efektif

b. Tahap Pengorganisasian/*Organizing*

Tahap pengorganisasian merupakan tahap di mana *action leader* mulai untuk mengorganisasi sumber daya manusia yang nantinya akan membantu kelancaran dan kesuksesan *action leader* dalam mengimplementasikan aksi perubahan. Tahap ini berlangsung pada tanggal 13 – 16 Mei 2025. Pada tahap pengorganisasian adalah penetapan tim efektif dan pembuatan surat perintah tim efektif, rapat kerja tim efektif dan persiapan dalam pembuatan *website* SIREMET.

Pembentukan tim efektif berfungsi untuk mendukung *Action Leader* dalam tahap implementasi aksi perubahan dan ditetapkan dalam bentuk Surat Perintah yang disahkan oleh pimpinan. Adapun outputnya yaitu Surat Perintah Kabiddokkesi Nomor: Sprin/836/V/HUK.6.6./2025, tanggal 14 Mei 2025 Tentang Pembentukan Tim Efektif dalam pelaksanaan realisasi Aksi Perubahan Peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Gel. I T.A. 2025 atas nama Penda Tk I dr. Yuliantikha Nurul Qumariah.



Gambar 1.20 Rapat Pembentukan Tim Efektif Internal



Gambar 1.21 Sprin Pembentukan Tim Efektif Internal



Gambar 1.22 Undangan rapat tim efektif

POLDA METRO (KEMENTERIAN KESEHATAN RI)
RUMAH SAKIT TERBAHAGI BIDDOKES

DAFTAR ABSENSI

KEGIATAN : Rapat Tim Efektif Tim 1 JAYA
TANGGAL : 10/11/2017

NO	NAMA	PANGKAD/STASI	URUTAN	REMARK
1	A. Abdul Halim	Tim 1/Manajemen	1	10/11/2017
2	A. P. Widiyanti	Tim 1/Manajemen	2	10/11/2017
3	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	3	10/11/2017
4	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	4	10/11/2017
5	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	5	10/11/2017
6	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	6	10/11/2017
7	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	7	10/11/2017
8	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	8	10/11/2017
9	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	9	10/11/2017
10	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	10	10/11/2017

Gambar 1.23 Absensi rapat tim efektif

Action Leader menyampaikan tentang kegiatan implementasi dari Pendidikan Kepemimpinan Pengawas (PKP) yang akan dilaksanakan selama 2 bulan kedepan meliputi Rencana Aksi Perubahan, keterlibatan tim efektif sangat membantu action leader dalam kegiatan rencana aksi perubahan. Rapat kerja tersebut membahas apa saja yang harus di laksanakan berikutnya pada aksi perubahan website siremet di ruang tindakan klinik pratama biddokkes polda metro jaya.

DAFTAR ABSENSI

KEGIATAN : Rapat Tim Efektif Tim 1 JAYA
TANGGAL : 10/11/2017

NO	NAMA	PANGKAD/STASI	URUTAN	REMARK
1	A. Abdul Halim	Tim 1/Manajemen	1	10/11/2017
2	A. P. Widiyanti	Tim 1/Manajemen	2	10/11/2017
3	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	3	10/11/2017
4	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	4	10/11/2017
5	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	5	10/11/2017
6	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	6	10/11/2017
7	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	7	10/11/2017
8	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	8	10/11/2017
9	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	9	10/11/2017
10	M. Nur Hafidza	Tim 1/Manajemen	10	10/11/2017

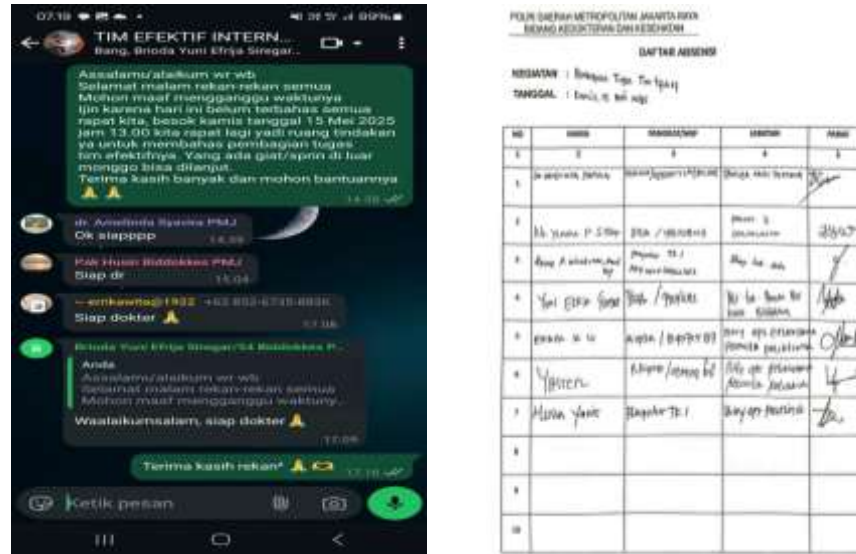
NOTULANSI

KEGIATAN : Rapat Tim Efektif Tim 1 JAYA
TANGGAL : 10/11/2017

Agenda: 1. Pembahasan Rencana Aksi Perubahan (RAP) 2. Pembahasan Rencana Aksi Perubahan (RAP) 3. Pembahasan Rencana Aksi Perubahan (RAP) 4. Pembahasan Rencana Aksi Perubahan (RAP) 5. Pembahasan Rencana Aksi Perubahan (RAP) 6. Pembahasan Rencana Aksi Perubahan (RAP) 7. Pembahasan Rencana Aksi Perubahan (RAP) 8. Pembahasan Rencana Aksi Perubahan (RAP) 9. Pembahasan Rencana Aksi Perubahan (RAP) 10. Pembahasan Rencana Aksi Perubahan (RAP)

Disusun oleh: [Nama]

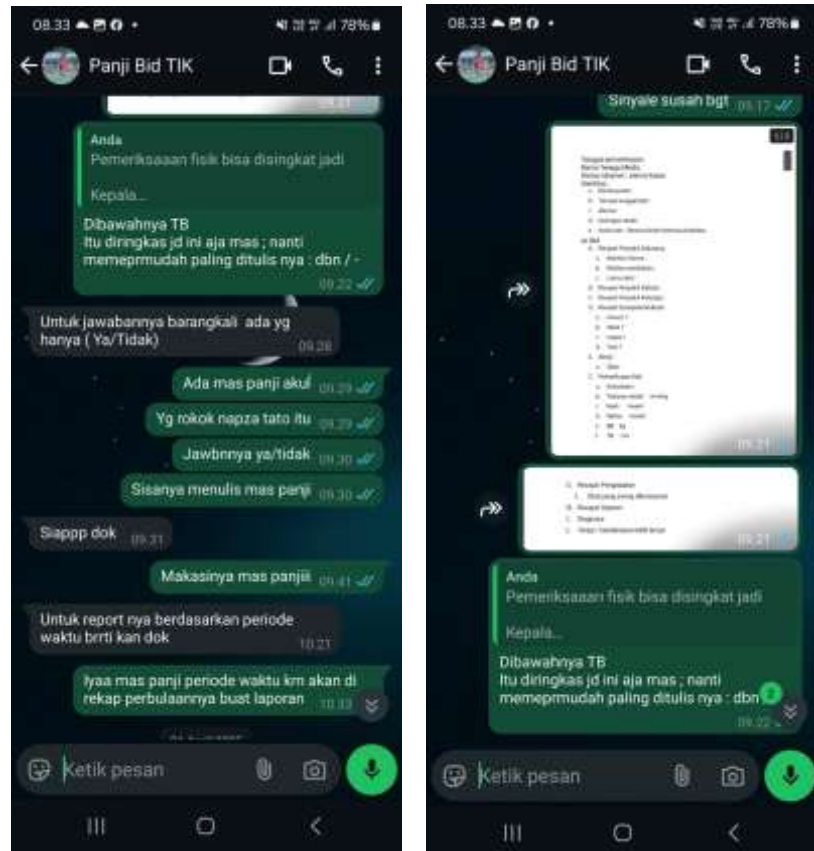
Gambar 1.24 Hasil notulensi rapat tim efektif



Gambar 1.25 Gambar undangan rapat tim efektif lanjutan dan absen rapat tim edektif lanjutan

Selanjutnya mempersiapkan website siremet Dalam rangka persiapan pembuatan website rekam medis tahanan berobat “SIREMET”, Action leader berkoordinasi awal dengan tim IT untuk menyusun konsep dan struktur sistem yang dibutuhkan. Salah satu bentuk bukti persiapan tersebut adalah konsultasi melalui WhatsApp yang mendiskusikan rancangan desain antarmuka website SIREMET secara rinci.

Komunikasi ini mencakup penyesuaian fitur-fitur utama seperti form pengisian data medis, riwayat kunjungan tahanan, serta akses pengguna berdasarkan level otorisasi. Langkah ini menunjukkan bahwa proses pembangunan website dilakukan secara terencana dan kolaboratif guna mendukung digitalisasi layanan kesehatan di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.



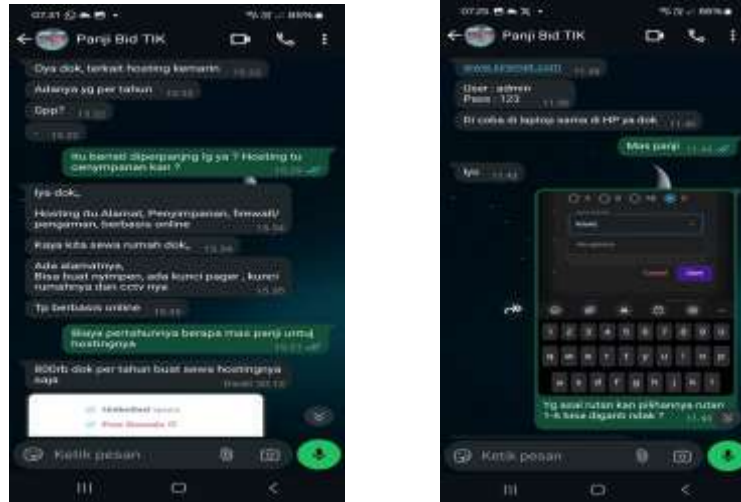
Gambar. Berkoordinasi dengan tim IT tentang design website siremet

c. Tahap Pelaksanaan/*Acting*

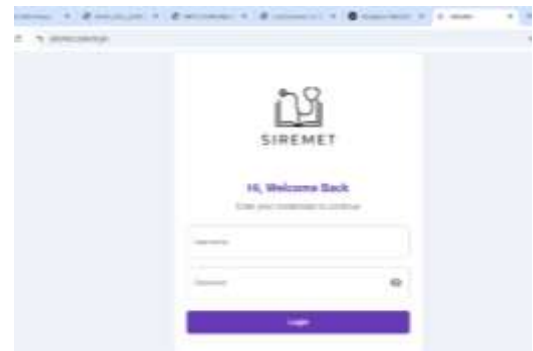
Tahap pelaksanaan dimulai pada tanggal 19 Mei 2025 s.d.20 Juni 2025. Di Tahap pelaksanaan ini merupakan tahapan pembuatan website Sistem Rekam Medis Tahanan (SIREMET), melaksanakan uji coba/eksperimen penggunaan *website* SIREMET, pembuatan buku panduan dan video tutorial *website* SIREMET, pengesahan buku panduan, persiapan dan pelaksanaan Bimtek penggunaan *website* SIREMET, dan implementasi Aksi perubahan. Adapun rincian kegiatannya sebagai berikut:

1) Tindak lanjut pembuatan design website SIREMET

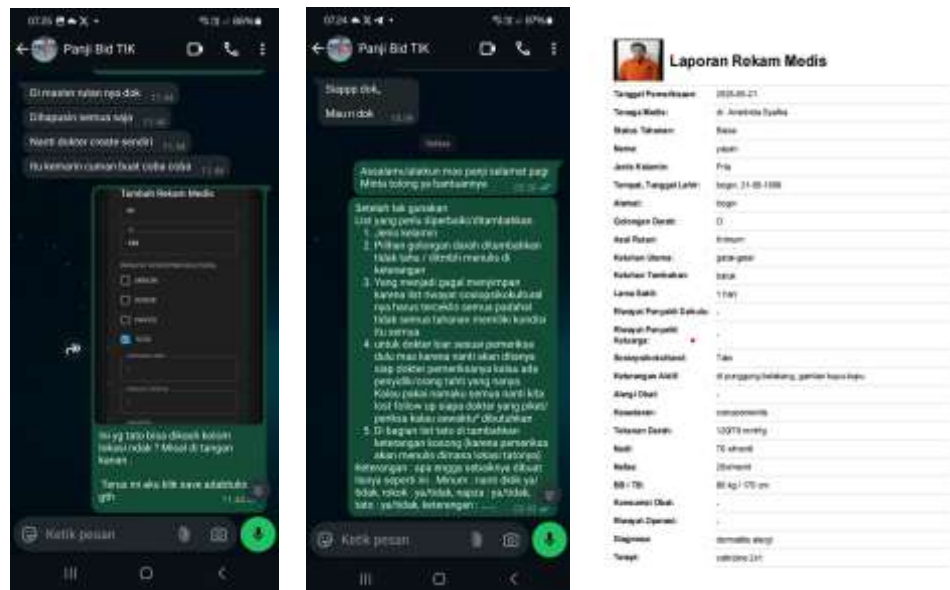
Di kegiatan ini action leader giat berkoordinasi dengan Tim IT untuk membuat desain dan fitur dari SIREMET.



Gambar1.26 Berkoordinasi dengan tim it dan tim efektif untuk design website siremet



Gambar 1.27 Action leader sedang merumuskan masalah dan gambar website SIREMET.COM



Gambar 1.28 Action leader Berkoordinas Tjuit dengan tim IT
Gambar 1.29 Printout Rekam Medis Tahanan



Gambar 1.30 isi rekam medis tahanan



Gambar 1.31 Konsultasi mentor untuk design website



Gambar 1.32 Action leader membahas design SIREMET dengan tim efektif

- 2) melaksanakan uji coba/eksperimen penggunaan website SIREMET

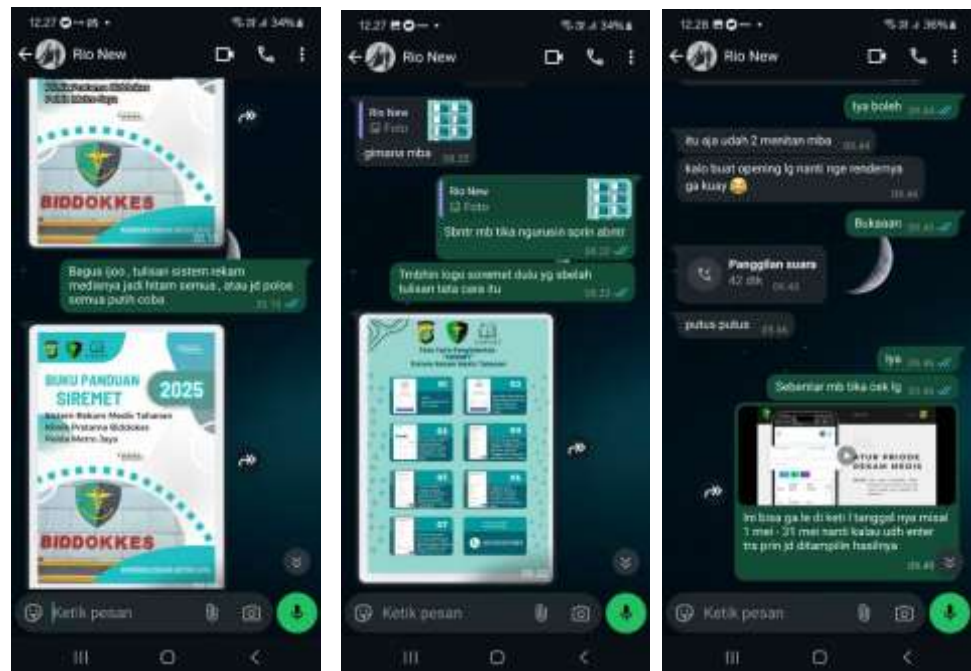
Kegiatan uji coba/eksperimen penggunaan website siremet dilaksanakan di ruang admin Poliklinik Biddokkes

Polda Metro Jaya pada hari Kamis tanggal 22 Mei 2025 dengan tujuan untuk mengetahui kekurangan dari aplikasi tersebut agar bisa segera diperbaiki.



3) Menyusun buku panduan

Membuat buku panduan, brosur dan video tutorial sistem rekam medis tahanan, membuat sprin panitia dan peserta bimbingan teknis.



Gambar 1.33 action leaderb koordinasi dengan percetakan

4) *Action Leader* bersama dengan *programmer* membuat buku panduan website SIREMET.

Selanjutnya *action leader* membuat buku panduan penggunaan website untuk memudahkan user dan admin menggunakan dan mengoperasikan aplikasi.



Gambar 1.34 Buku Panduan SIREMET



Gambar 1.35 Brosur website SIREMET Gambar 1.36 Video Tutorial website SIREMET

5) *Action Leader* membuat sprin panitia dan peserta bimbingan teknis SIREMET

Official documents and tables related to the SIREMET technical guidance session. The documents include a letter of invitation from the National Police to the Indonesian Ministry of Health, and a list of participants for the training session.

Letter of Invitation (Top Left): Issued by the National Police to the Indonesian Ministry of Health, regarding the technical guidance session for the SIREMET system. The letter is signed by the National Police Chief and the Health Minister.

Participant List (Top Right): A table listing the participants of the SIREMET technical guidance session. The table includes columns for ID, Name, Position, and Institution.

ID	NAME	POSITION	INSTITUTION	ADDRESS	PHONE
1	A. YUSUF NIKAH ARJANI	REKAM	1800100000001	DOOTER WILIRIWI	08120000000000000000
2	SALEHATIYAH FURUQAN SAMUDRA ANI	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
3	A. YUSUF NIKAH ARJANI	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
4	S. HADI PRADIKA	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
5	A. YUSUF NIKAH ARJANI	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
6	S. HADI PRADIKA	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
7	S. HADI PRADIKA	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
8	S. HADI PRADIKA	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
9	S. HADI PRADIKA	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
10	S. HADI PRADIKA	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000

Participant List (Bottom Left): A table listing the participants of the SIREMET technical guidance session. The table includes columns for ID, Name, Position, and Institution.

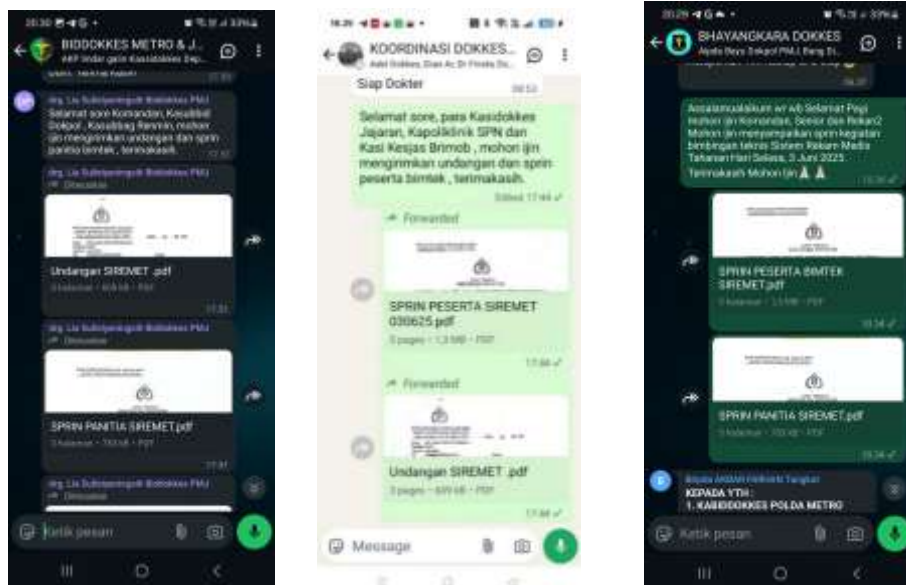
ID	NAME	POSITION	INSTITUTION	ADDRESS	PHONE
1	YUSUF NIKAH ARJANI	REKAM	1800100000001	DOOTER WILIRIWI	08120000000000000000
2	SALEHATIYAH FURUQAN SAMUDRA ANI	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
3	A. YUSUF NIKAH ARJANI	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
4	S. HADI PRADIKA	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
5	A. YUSUF NIKAH ARJANI	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000

Participant List (Bottom Right): A table listing the participants of the SIREMET technical guidance session. The table includes columns for ID, Name, Position, and Institution.

ID	NAME	POSITION	INSTITUTION	ADDRESS	PHONE
1	YUSUF NIKAH ARJANI	REKAM	1800100000001	DOOTER WILIRIWI	08120000000000000000
2	SALEHATIYAH FURUQAN SAMUDRA ANI	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
3	A. YUSUF NIKAH ARJANI	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
4	S. HADI PRADIKA	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000
5	A. YUSUF NIKAH ARJANI	PTU	819000	PAWATI POLIKLINIK	08120000000000000000

DAFTAR PESERTA BINTANG BINA (BB)				DAFTAR PESERTA BINTANG BINA (BB)			
No	NIK	KELOMPOK	PELATIH	No	NIK	KELOMPOK	PELATIH
1	3101010101010101010	KELOMPOK 1	DR. H. H. H. H. H.	1	3101010101010101010	KELOMPOK 1	DR. H. H. H. H. H.
2	3101010101010101010	KELOMPOK 2	DR. H. H. H. H. H.	2	3101010101010101010	KELOMPOK 2	DR. H. H. H. H. H.
3	3101010101010101010	KELOMPOK 3	DR. H. H. H. H. H.	3	3101010101010101010	KELOMPOK 3	DR. H. H. H. H. H.
4	3101010101010101010	KELOMPOK 4	DR. H. H. H. H. H.	4	3101010101010101010	KELOMPOK 4	DR. H. H. H. H. H.
5	3101010101010101010	KELOMPOK 5	DR. H. H. H. H. H.	5	3101010101010101010	KELOMPOK 5	DR. H. H. H. H. H.
6	3101010101010101010	KELOMPOK 6	DR. H. H. H. H. H.	6	3101010101010101010	KELOMPOK 6	DR. H. H. H. H. H.
7	3101010101010101010	KELOMPOK 7	DR. H. H. H. H. H.	7	3101010101010101010	KELOMPOK 7	DR. H. H. H. H. H.
8	3101010101010101010	KELOMPOK 8	DR. H. H. H. H. H.	8	3101010101010101010	KELOMPOK 8	DR. H. H. H. H. H.
9	3101010101010101010	KELOMPOK 9	DR. H. H. H. H. H.	9	3101010101010101010	KELOMPOK 9	DR. H. H. H. H. H.
10	3101010101010101010	KELOMPOK 10	DR. H. H. H. H. H.	10	3101010101010101010	KELOMPOK 10	DR. H. H. H. H. H.

Gambar 1.37. Sprin panitia dan peserta bimtek



Gambar 1.38 action leader menyebarkan sprin bimtek



Gambar 1.39 persiapan sosialisasi bimtek

DAFTAR ABSEN

REKAMAN : Rapor Kegiatan Bimtek SIREMET
TANGGAL : 10 Mei 2023

No	Nama	Instansi	Waktu	Keada
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20

DAFTAR ABSEN

REKAMAN : Rapor Kegiatan Bimtek SIREMET
TANGGAL : 10 Mei 2023

No	Nama	Instansi	Waktu	Keada
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20

Gambar 1.40 absen persiapan bimtek SIREMET



Gambar 1.41 Notulensi persiapan bimtek SIREMET



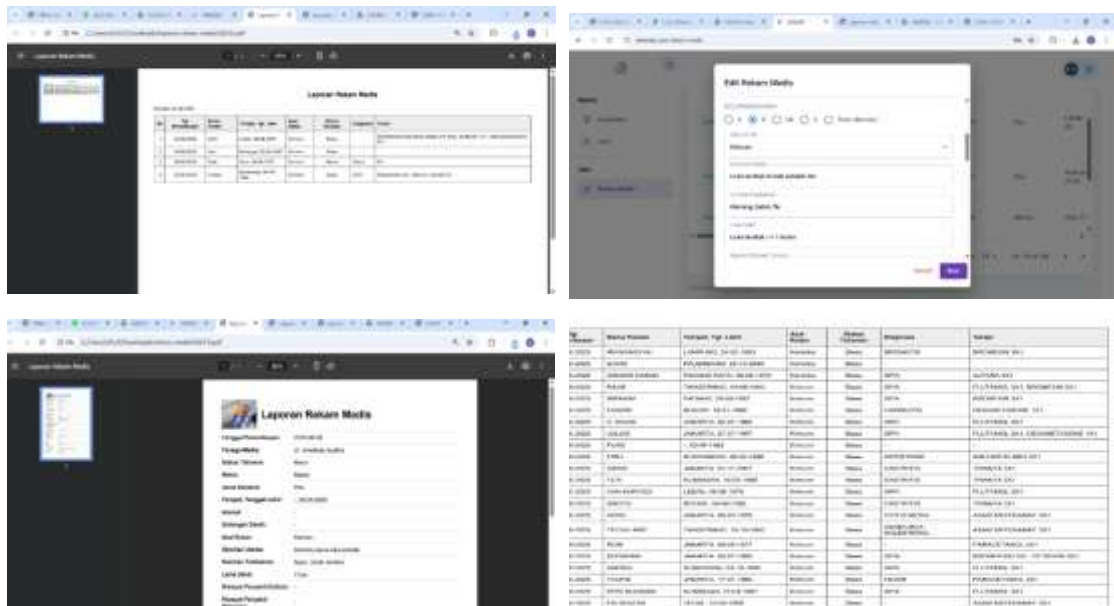
Gambar 1.42 Pelaksanaan Sosialisasi SOP Kepada FKTP Jajaran Via Zoom



Gambar 1.43 Pelaksanaan sosialisasi Bimtek SIREMET



Gambar 1.44 Implementasi Sistem Rekam Medis Tahanan



Gambar 1.45 hasil laporan website SIREMET

d. Monitoring dan Evaluasi / Controlling

Monitoring dilaksanakan pada tanggal 23-24 juni 2025 sedangkan evaluasi dilaksanakan pada tanggal 25 s.d 26 Juni 2025. Monitoring fokus pada aktivitas kegiatan/program yang sedang diselenggarakan untuk memastikan kesesuaian proses dan capaian dengan rencana. Action leader melakukan monitoring selama kegiatan pelaksanaan aksi perubahan mulai dari database, fitur pada *website* SIREMET sampai dengan penggunaan *website* SIREMET oleh pengguna (Operator/staf). Untuk memudahkan pelaksanaan monitoring, action leader mengkaji data hasil penggunaan aplikasi.

No	Waktu	Kegiatan	Hasil Monitoring	Tiindak Lanjut	Keterangan
1	Tanggal 23 - 24 Juni 2025	Melakukan rekapitulasi input data pada <i>website</i> dan melakukan pengecekan sinkronisasi terhadap setiap fitur	Action leader melakukan monitoring terhadap penggunaan <i>website</i> . secara keseluruhan kegiatan input data sudah dapat dilaksanakan sesuai dengan target yang meliputi: input data pengguna/dokter/personel piket 24 jam, input data asal tahanan, data rekam medis pasien tahanan berobat, dapat membentuk laporan data administrasi pelayanan pasien tahanan dan tidak ada kendala yang signifikan dalam pelaksanaannya	Tetap melaksanakan pendampingan agar <i>website</i> dapat digunakan sesuai yang diharapkan Tetap berkoordinasi dengan programmer agar melakukan pengawasan keamanan data	Respon positive dari stakeholder Programmer meningkatkan keamanan data

Tabel 1. 11 Monitoring website SIREMET

ID	Nama	Spesialisasi	Aksi
RTN0001	Kardiologi	Kardiologi	Edit Delete
RTN0002	Neurologi	Neurologi	Edit Delete
RTN0003	Ortopedi	Ortopedi	Edit Delete
RTN0004	Obstetri dan Ginekologi	Obstetri dan Ginekologi	Edit Delete
RTN0005	Onkologi	Onkologi	Edit Delete
RTN0006	Patologi Klinik	Patologi Klinik	Edit Delete
RTN0007	Patologi Anatomi	Patologi Anatomi	Edit Delete
RTN0008	Patologi Mikrobiologi	Patologi Mikrobiologi	Edit Delete
RTN0009	Patologi Farmakologi	Patologi Farmakologi	Edit Delete
RTN0010	Patologi Radiologi	Patologi Radiologi	Edit Delete
RTN0011	Patologi Sistemik	Patologi Sistemik	Edit Delete
RTN0012	Patologi Transfusi	Patologi Transfusi	Edit Delete
RTN0013	Patologi Tumor	Patologi Tumor	Edit Delete
RTN0014	Patologi Infeksi	Patologi Infeksi	Edit Delete
RTN0015	Patologi Parasitologi	Patologi Parasitologi	Edit Delete
RTN0016	Patologi Mikroskopik	Patologi Mikroskopik	Edit Delete
RTN0017	Patologi Histologi	Patologi Histologi	Edit Delete
RTN0018	Patologi Sitologi	Patologi Sitologi	Edit Delete
RTN0019	Patologi Farmakologi	Patologi Farmakologi	Edit Delete
RTN0020	Patologi Toksikologi	Patologi Toksikologi	Edit Delete

Hasil Monitoring

ID Rulan	Nama Rulan	Action
RTN0001	Kirsum	Edit Delete
RTN0002	Kirmaus	Edit Delete
RTN0003	Karkoba	Edit Delete
RTN0004	Cyber	Edit Delete
RTN0005	Deneus 38	Edit Delete

Tabel Daftar 19 Nama Dokter

Laporan Rekam Medis

Periode: 03-06-2025 s/d 20-06-2025

No	Tgl. Pameriksaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Ruten	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
1.	20-06-2025	Harsono	Palembang, 13-06-1967	Krimun	Biasa	Post off orof	rujak ke Sp.OT RS Poin
2.	20-06-2025	Nandang	Purbalingga, 21-11-2001	Krimun	Biasa	vulnus exoriasi air telinga	WT + Gentamisin, Asam mefenamat, amoxiclin
3.	20-06-2025	Haika	Sumenap, 19-04-1996	Krimun	Biasa	post op app	genti verben
4.	19-06-2025	Rubi	Jakarta, 20-06-1989	Krimun	Biasa	otitis eksterna	deku salep, oxamethasone 3x1, asmef 3x1
5.	19-06-2025	Aan	Lebak, 06-06-1976	Krimun	Biasa	Otitis Eksternal, Common cold	Profar fu, Ceftraaxil, asmet
6.	19-06-2025	Aftani	Sumereb, 19-04-1996	Krimun	Biasa	Rujukan RS Poin	Rujukan RS Poin
7.	19-06-2025	Agus Wjyanti	Sieman, 01-06-1994	Densus 88	Biasa	Hepatitis	Rujuk rs polri sp.PD
8.	18-06-2025	Marsim	not identified, 18-06-2025	Krimun	Biasa	Kontrol Sp.PD	Rujuk kontrol ke Sp. PD RS polri
9.	18-06-2025	Santi beri	-, 18-06-2025	Krimun	Biasa	Kontrol Kandungan	Rujuk ke Sp. OG RS POLRI
10.	17-06-2025	Rio saputra	Cepu, 28-03-1989	Densus 88	Biasa	Kusta	Rujuk poli saraf, Gabapentin 2x1, nicotilamin 2x1, gablien 2x1, pct 2x1
11.	17-06-2025	Hayim	Tangerang, 01-05-1982	Krimun	Biasa	Hipertensi, dm	metformin, pct, mapromagh
12.	17-06-2025	Muhammad Febuloh wibg	Jakarta, 28-12-2002	Narkoba	Biasa	conjungtivitis, common cold	Pokopar salep clorampenicol
13.	17-06-2025	Anggoro	Jakarta, 21-07-1998	Narkoba	Biasa	conjungtivitis, common cold	Paracetamol, potifar, salep clorampenicol
14.	17-06-2025	Andrew	Jakarta, 26-03-1987	Narkoba	Biasa	conjungtivitis, common cold	Salep chlorampericol, flutamol, kolopar
15.	16-06-2025	karika	not identified, 12-06-2025	Krimun	Biasa	faringitis akut	bromhexine 2x1, dexteem 2x1
16.	16-06-2025	yurike	not identified, 12-06-2025	Krimun	Biasa	cough	ambroxol 2x1, dexteem 2x1, paracetamol 2x1
17.	16-06-2025	Heri Purnomo	not identified, 12-06-2025	Narkoba	Biasa	varicella zoster	pyfoton 1x1, paracetamol 3x1, acyclovir 4x1 salep
18.	15-06-2025	Lukman	not identified, 15-06-1974	Krimun	Biasa	gingivitis	asam mefenamat 3x1
19.	15-06-2025	raza	not identified, 15-06-1999	Krimun	Biasa	conjungtivitis bakterial	insto 2x1 ue
20.	15-06-2025	Gaith	not identified, 15-06-1985	Krimun	Biasa	otitis eksterna	asam mefenamat 3x1, lorazidin 1x1
21.	14-06-2025	Harsono	Palembang, 13-06-1967	Krimun	Akresi	Rekonstruksi closed femoral fracture post external fixation	Gv
22.	11-06-2025	Dodi	not identified, 11-06-2025	Densus 88	Biasa	TBC	Rujuk ke poli paru rs polri
23.	10-06-2025	Rio Saputra kasimpi	-, 10-06-2025	Densus 88	Biasa	B21	Rujuk poli matahari
24.	10-06-2025	Rajib	Tangerang, 04-06-1990	Narkoba	Biasa	Ispa	Flutamol dan vitamin pritavit
25.	10-06-2025	Sudarna	Jakarta, 09-07-1989	Narkoba	Biasa	Faringitis	Bromhexin, ceterzine
26.	09-06-2025	RIDWAN	JAKARTA, 01-04-2001	Narkoba	Biasa	CONJUNTIVITIS AKUT	TETRACAIN TETES 1 TETES
27.	08-06-2025	HERDI	JAKARTA, 14-09-1982	Narkoba	Biasa	SCABIES	SCABIMATE OLES SETELAH MANDI 2X SEHARI
28.	08-06-2025	M. ALI	JAKARTA, 15-02-1976	Narkoba	Biasa	TENSION TYPE HEADACHE	PARACETAMOL 3X1, SCOPMA 2X1
29.	08-06-2025	RPKI	JAKARTA, 04-02-2000	Narkoba	Biasa	PULPITIS	ASAM MEFEWAMAT 3X1
30.	08-06-2025	RANDI	ALJRMALINGTANG, 06-06-1986	Narkoba	Biasa	PULPITIS	PARACETAMOL 3X1
31.	08-06-2025	FAHMI	JAKARTA, 21-09-1995	Narkoba	Biasa	BRONKITIS	BROMEXIN 3X1
32.	08-06-2025	FEBI	JAKARTA, 03-03-1993	Narkoba	Biasa	BRONKITIS	BROMEXINE 3X1
33.	08-06-2025	GUNTUR	TANGERANG, 22-09-1991	Narkoba	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
34.	08-06-2025	ANTONI	SUMATERA SELATAN, 19-05-1987	Narkoba	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
35.	08-06-2025	SARPUDIN	JAKARTA, 20-04-1982	Narkoba	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
36.	08-06-2025	M. AGUS SALIM	BOGOR, 29-06-1994	Narkoba	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1

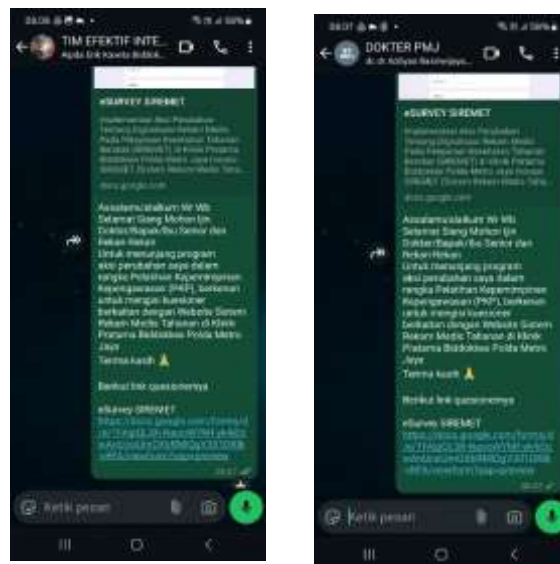
No	Tgl. Penerimaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rujukan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
37	08-09-2025	M. AFRIZAL	JAKARTA, 22-05-2005	Narkotika	Basa	ISPA	ALPAPA 3X1
38	08-09-2025	ARIF BAHUJAR	JAKARTA, 20-02-1997	Narkotika	Basa	ISPA	ALPAPA 3X1
39	08-09-2025	FARHAN RAMACHAN	JAKARTA, 24-01-1997	Narkotika	Basa	PULPITIS	ASAM MEFENAMAT 3X1
40	08-09-2025	DARIN	TULU BELAPAN, 06-10-1994	Narkotika	Basa	ISPA	ALPAPA 3X1
41	08-09-2025	FARADIN	LAMPUNG, 03-09-1989	Narkotika	Basa	ISPA	ALPAPA 3X1
42	08-09-2025	MUHAMMAD PANGESTU	JAKARTA, 13-08-1993	Narkotika	Basa	ISPA	ALPAPA 3X1
43	08-09-2025	IRAWANEYAH	LAMPUNG, 24-02-1993	Narkotika	Basa	BRONKHITIS	BROMEKIN 3X1
44	08-09-2025	EJAM	PALEMBANG, 23-10-2000	Narkotika	Basa	-	-
45	08-09-2025	ASNWI HABAN	PADANG RATU, 08-05-1979	Narkotika	Basa	ISPA	ALPAPA 3X1
46	08-09-2025	RAJIB	TANGERANG, 04-06-1990	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1, BROMEKIN 3X1
47	08-09-2025	IBRAHIM	PADANG, 08-05-1987	Kinamun	Basa	ISPA	BROMEKIN 3X1
48	08-09-2025	FANDRI	BOGOR, 16-01-1998	Kinamun	Basa	FARINGITIS	DEKAMETASONE 1X1
48	08-09-2025	A. SAJDI	JAKARTA, 03-07-1982	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
50	08-09-2025	JULIUS	JAKARTA, 27-07-1997	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1, DEKAMETASONE 1X1
51	08-09-2025	FLAD	-, 03-04-1993	Kinamun	Basa	-	-
52	08-09-2025	FIRLI	SUKOHARJO, 20-02-1996	Kinamun	Basa	HIPERTENSI	AMLODIPIN 5MG 3X1
53	08-09-2025	DASH	JAKARTA, 01-11-2001	Kinamun	Basa	GASTRITIS	TRIANTA 3X1
54	08-09-2025	TUTI	KUNINGAN, 16-05-1988	Kinamun	Basa	GASTRITIS	TRIANTA 3X1
55	08-09-2025	AAN KARYADI	LEBAK, 03-05-1979	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
56	08-09-2025	BAEPAL	BEKASI, 08-05-1980	Kinamun	Basa	GASTRITIS	TRIANTA 3X1

No	Tgl. Penerimaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rujukan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
57	08-09-2025	HERLI	JAKARTA, 09-03-1979	Kinamun	Basa	OTITIS MEDIA	ASAM MEFENAMAT 3X1
58	08-09-2025	TEGIH ANIF	TANGERANG, 15-10-1980	Kinamun	Basa	ASAM URAT, KOLESTEROL	ASAM MEFENAMAT 3X1
58	08-09-2025	RONI	JAKARTA, 09-05-1977	Kinamun	Basa	-	PARACETAMOL 3X1
60	08-09-2025	SUDARMA	JAKARTA, 05-07-1985	Kinamun	Basa	ISPA	BROM-EKIN 3X1, DEXTRIN 3X1
61	08-09-2025	ANDRA	SUMEDANG, 04-10-1994	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
62	08-09-2025	TALPIK	JAKARTA, 17-01-1985	Kinamun	Basa	FEVER	PARACETAMOL 3X1
63	08-09-2025	HERI BUDIMAN	KUNINGAN, 27-04-1987	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
64	08-09-2025	FALAHUDIN	TEGAL, 23-05-1996	Kinamun	Basa	-	ASAM MEFENAMAT 3X1
65	08-09-2025	KHOLIDIN	LAMPUNG TENGAH, 02-05-1980	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1, BROMEKIN 3X1
66	08-09-2025	RKI SUBAGYA	BOGOR, 08-07-1983	Kinamun	Basa	OTITIS MEDIA	ASAM MEFENAMAT 3X1
67	08-09-2025	DEDI PURWANTO	BOYDALI, 30-11-1993	Kinamun	Basa	FEVER	PARACETAMOL 3X1
68	08-09-2025	KAMALUDIN	BOGOR, 22-03-1990	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
69	08-09-2025	YUDA ADITYA	BOGOR, 20-08-1998	Kinamun	Basa	HIPERTENSI	AMLODIPIN 5MG 1X1
70	08-09-2025	M. REZA	BEKASI, 01-01-1988	Kinamun	Basa	FEVER	PARACETAMOL 3X1
71	08-09-2025	RUCI	JAKARTA, 07-06-1989	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1, DEKAMETASONE 1X1
72	08-09-2025	SAPRUDIN	BOGOR, 12-04-2004	Kinamun	Basa	DIARHEA	LODIA 1 TAB SETIAP BAB
73	08-09-2025	IMAM	BREBES, 15-03-2001	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
74	08-09-2025	ANDRA PRATAMA	PAMARAGANJAYA, 29-05-2004	Kinamun	Basa	GASTRITIS	PARACETAMOL 3X1, TRIANTA 3X1
75	08-09-2025	IQBAL NURDANSYAH	JAKARTA, 29-05-2004	Kinamun	Basa	ISPA	FLUTAMOL 3X1, DEKAMETASONE 1X1
76	08-09-2025	Hatono	-, 06-06-2025	Kinamun	Basa	-	Amoxicillin 3x1, amef 3x1
77	08-09-2025	Karlita	-, 06-06-2025	Kinamun	Basa	-	Flutamol 3x1

No	Tgl. Penerimaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rujukan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
78	08-09-2025	Della	-, 08-09-2025	Kinamun	Basa	-	Flutamol 3x1, dindamycin 3x1
79	05-06-2025	Dafa Dewanda	Mataram bali, 25-12-2006	Kinamun	Basa	Basa	Loratadine 1 x 1, Cetirizine aef 3 x 1
80	05-06-2025	Ika Puapita Dewi	Beikasi, 15-04-1994	Kinamun	Basa	Common cold	Pis 3x1, mg 3x1, pibavil 1x1
81	05-06-2025	Apri anezah	Jakarta, 10-04-1994	Kinamun	Basa	VL, an insipala	Gv
82	05-06-2025	Halid yari	Samang, 10-04-1996	Kinamun	Basa	Dyspepsia	Scopam 2x1, itans 2x1, ondansetron 3x1
83	05-06-2025	Martin	-, 05-06-2025	Kinamun	Basa	Vulnus punctata	Gv, amef 2x1
84	05-06-2025	Yusuf handoko	-, 05-06-2025	Kinamun	Basa	Acs	02 Spm aspiet 2 tab, cpq 4 tab, lath 3mg xl
85	04-05-2025	AAN	Lebak, 09-05-1970	Kinamun	Basa	-	Chloramphenicol loto leinga 3x1 infes, loratadine 1x1, methylprednisolone 2x1
86	04-05-2025	Heri	Kuningan, 23-04-1987	Kinamun	Basa	-	-
87	04-05-2025	Safa	Geur, 04-05-1972	Kinamun	Alergi	Fabris	Pd
88	04-05-2025	Andika	Samang, 04-15-1994	Kinamun	Basa	ISPA	Paracetamol 3x1, efen 2x1, pibavil 1x1
89	03-06-2025	Isje	Depok, 03-06-2001	Demens 28	Basa	Scabies	Celastine

Tabel 1.12 hasil laporan rekam medis tahanan

Sedangkan Kegiatan evaluasi dilakukan untuk mengetahui kebermanfaatan aksi perubahan yang dilaksanakan. Action leader menggunakan metode penyebaran kuesioner kepada para responden yang merupakan stakeholder (baik internal maupun eksternal) melalui google form *Action leader* membuat angket kuisisioner tentang penggunaan *website* SIREMET *form* dengan *link* <https://forms.gle/Ecg8GhzcbzSAaZWQ8>. Setelah membuat angket kemudian *Action Leader* menyebarkan/membagikan angket tersebut melalui *whatsapp* kepada *stakeholder* internal dan eksternal yang terlibat dalam penggunaan *website* SIREMET sebanyak 50 orang.



Gambar 1.46 Membuat dan Menyebarkan Kuisisioner website SIREMET



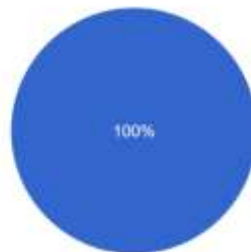
	<p>Tempat*</p> <p>_____ _____</p> <p>Jabatan*</p> <p>_____ _____</p> <p>1. Website SIREMET sudah selesai *</p> <p><input type="radio"/> Sangat Baik</p> <p><input type="radio"/> Baik</p> <p><input type="radio"/> Cukup Baik</p> <p><input type="radio"/> Tidak Baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat Tidak Baik</p>	
	<p>2. Website SIREMET sudah disesuaikan dengan baik *</p> <p><input type="radio"/> Sangat Baik</p> <p><input type="radio"/> Baik</p> <p><input type="radio"/> Cukup Baik</p> <p><input type="radio"/> Tidak Baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat Tidak Baik</p> <p>3. Berfungsi Sesuai Website SIREMET 1 sudah disesuaikan dengan baik *</p> <p><input type="radio"/> Sangat Baik</p> <p><input type="radio"/> Baik</p> <p><input type="radio"/> Cukup Baik</p> <p><input type="radio"/> Tidak Baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat Tidak Baik</p> <p>4. Website SIREMET dapat menghandle data dalam proses Pencatatan Tabung * Berhasil</p> <p><input type="radio"/> Sangat Baik</p> <p><input type="radio"/> Baik</p> <p><input type="radio"/> Cukup Baik</p> <p><input type="radio"/> Tidak Baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat Tidak Baik</p>	
	<p>5. Website SIREMET dapat menghandle data yang terdapat dalam website pengajuan tabung tabung *</p> <p><input type="radio"/> Sangat Baik</p> <p><input type="radio"/> Baik</p> <p><input type="radio"/> Cukup Baik</p> <p><input type="radio"/> Tidak Baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat Tidak Baik</p> <p>6. Website SIREMET dapat menghandle data proses pengajuan *</p> <p><input type="radio"/> Sangat Baik</p> <p><input type="radio"/> Baik</p> <p><input type="radio"/> Cukup Baik</p> <p><input type="radio"/> Tidak Baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat Tidak Baik</p> <p>7. Tampilan dan fitur pada Website SIREMET sudah lengkap dan optimal *</p> <p><input type="radio"/> Sangat Baik</p> <p><input type="radio"/> Baik</p> <p><input type="radio"/> Cukup Baik</p> <p><input type="radio"/> Tidak Baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat Tidak Baik</p> <p>8. Website SIREMET 1 sudah sesuai dengan kebutuhan pengguna dan memiliki tag keamanan yang baik *</p> <p><input type="radio"/> Sangat Baik</p> <p><input type="radio"/> Baik</p> <p><input type="radio"/> Cukup Baik</p> <p><input type="radio"/> Tidak Baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat Tidak Baik</p>	
	<p>9. Aplikasi yang terdapat dalam Data Pengajuan, Simulasi dan Validasi Tabung pengajuan Website SIREMET sudah lengkap dan optimal *</p> <p><input type="radio"/> Sangat Baik</p> <p><input type="radio"/> Baik</p> <p><input type="radio"/> Cukup Baik</p> <p><input type="radio"/> Tidak Baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat Tidak Baik</p>	
	<p>10. Aplikasi yang terdapat dalam Data Pengajuan, Simulasi dan Validasi Tabung pengajuan Website SIREMET sudah lengkap dan optimal *</p> <p><input type="radio"/> Sangat Baik</p> <p><input type="radio"/> Baik</p> <p><input type="radio"/> Cukup Baik</p> <p><input type="radio"/> Tidak Baik</p> <p><input type="radio"/> Sangat Tidak Baik</p>	

Nama	Pangkat	Jabatan	1. Web	2. Web	3. Web	4. Web	5. Web	6. Web	7. Tang	8. Web	9. Peng	10. Se
Ira Dwi Wahyun, A.Md.	PENDA	Pemrin Subbagasman 2	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dwi Purwati, Ekip	PENDA	Patris 7 Subbagasman 1	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
dr. Elias Inwati	PENDA	Dokter A&B Perona 2 B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
dr. Irene Pratiyo	PENDA	Dokter A&B Perona 3 B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
dr. Dewi Lyda Ariana M	PENDA	Dokter A&B Perona 5 B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
dr. Fuad Fiazhi Nugroh	PENDA	Dokter A&B Perona 6 B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
dr. Naita Sari Dewi	PENDA	Dokter A&B Perona 7 B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
dr. Westho Dega Gusriyo	PENDA	Dokter A&B Perona 11 1	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
dr. Yossa Pandapot Pur	Penda I	Dokter A&B Perona 13 1	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Marsis, Arnd	PENDA	Bty Laka Layanan Publik	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set

Gambar 1.48. Rekapitulasi hasil angket/kuisisioner Penggunaan website SIREMET dalam bentuk tabel

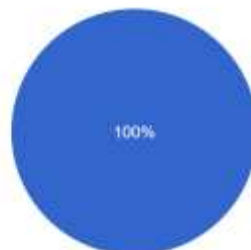
1. Website SIREMET mudah diakses

50 responses



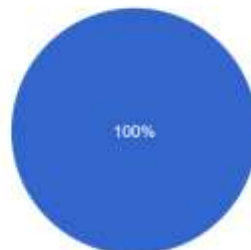
2. Website SIREMET sudah disosialisasikan dengan baik

50 responses

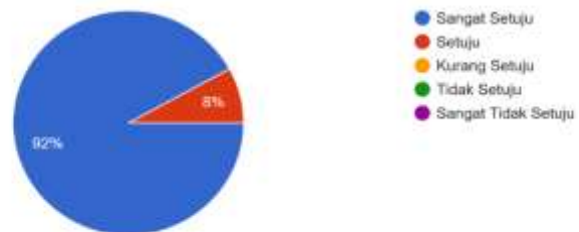


3. Bimbingan Teknis Website SIREMET sudah dilaksanakan dengan baik

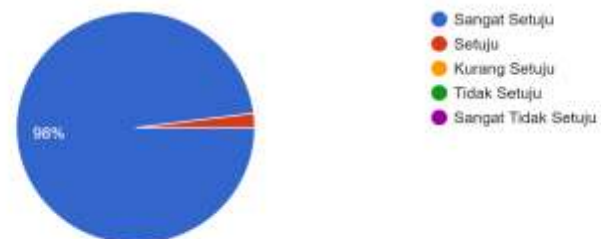
50 responses



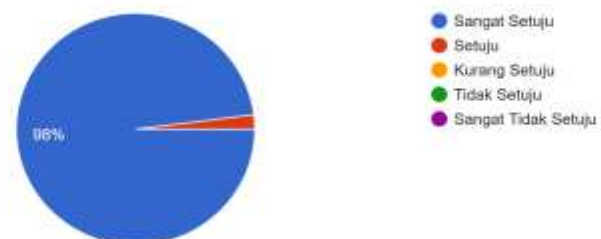
4. Website SIREMET dapat menghemat waktu dalam proses Pencatatan Tahanan Berobat
50 responses



5. Website SIREMET dapat mempermudah dan mempercepat dalam sistem perekapan tahanan berobat
50 responses



6. Website SIREMET mempermudah dalam proses pelaporan
50 responses



7. Tampilan dan fitur pada Website SIREMET mudah dimengerti dan dipahami
50 responses



8. Website SIREMET dibuat sesuai dengan kebutuhan organisasi dan bermanfaat bagi kepentingan organisasi

30 responses



9. Penjelasan yang terdapat dalam Buku Panduan, Brosur dan Video Tutorial penggunaan Website SIREMET mudah dimengerti dan dipahami

50 responses



10. Saya mendukung penggunaan dan pengembangan Website SIREMET pada setiap tahanan yang datang berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

50 responses



Gambar 1.49. Rekapitulasi hasil angket/kuisisioner penggunaan Website SIREMET

No	Pertanyaan	SS	S	KS	TS	STS	JML	Skor Max	%	Hasil
1	Website SIREMET mudah diakses	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
2	Website SIREMET sudah disosialisasikan dengan baik	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
3	Bimbingan Teknis Website SIREMET sudah dilaksanakan dengan baik	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
4	Website SIREMET dapat menghemat waktu dalam proses Pencatatan Tahanan Berobat	46	4	-	-	-	246	250	98	SS
5	Website SIREMET dapat mempermudah dan mempercepat dalam sistem perekapan tahanan berobat	49	1	-	-	-	249	250	99	SS
6	Website SIREMET mempermudah dalam proses pelaporan	49	1	-	-	-	249	250	99	SS
7	Tampilan dan fitur pada Website SIREMET mudah dimengerti dan dipahami	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
8	Website SIREMET dibuat sesuai dengan kebutuhan organisasi dan bermanfaat bagi kepentingan organisasi	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
9	Penjelasan yang terdapat dalam Buku Panduan, Brosur dan Video Tutorial penggunaan Website SIREMET mudah dimengerti dan dipahami	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
10	Saya mendukung penggunaan dan pengembangan Website SIREMET pada setiap tahanan yang datang berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
	Jumlah	494	6	-	-	-	2494	2500	100	
	Rata-rata	49,4	0,6	-	-	-	249,4	250	99,76	

Tabel 1.13 Hasil kuisioner

Dari hasil responden tersebut dapat disimpulkan bahwa 99,76% menyatakan bahwa aksi perubahan berupa *website* SIREMET dapat memberikan manfaat yang sangat besar dalam peningkatan kinerja pelayanan kesehatan tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya karena dapat mempermudah dan mempercepat dalam proses penginputan, perekaman dan pelaporan secara cepat dan akurat, mudah di kases kapan saja dan dimana saja serta menghemat penggunaan ATK.



Gambar 1.50 Evaluasi dan Mengolah Kuisisioner tentang website SIREMET



Gambar 1.51 Dukungan Kasatker dan Berita Acara Serah Terima Aksi Perubahan





Gambar 1.52 Dukungan Stakeholder internal dan tim efektif



Gambar 1.53 Dukungan stakeholder eksternal

Action leader melaksanakan pembuatan Laporan Hasil aksi (LHAP) dilaksanakan, pada tanggal 25 s.d 28 Juni 2025.



Gambar 1.54 Membuat LHAP

2. Pembuatan Surat Pernyataan Keberlanjutan Penggunaan Sistem Rekam Medis Tahanan (SIREMET)

Action leader membuat Surat Pernyataan Keberlanjutan Penggunaan website Sistem Rekam Medis Tahanan (SIREMET) yang bertujuan untuk memastikan keberlangsungan penggunaan website SIREMET dalam jangka panjang dan memaksimalkan manfaat yang dapat diperoleh serta untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, dan kualitas kerja terkait dengan penggunaan website SIREMET..



Gambar 1.55 Surat Pernyataan Keberlanjutan Penggunaan Website Sistem Rekam Medis Tahanan (SIREMET)

Kegiatan Penyusunan Surat Pernyataan Keberlanjutan Penggunaan Sistem Rekam Medis Tahanan (SIREMET) merupakan langkah strategis untuk memastikan keberhasilan implementasi dan pemanfaatan website SIREMET secara optimal.

3. Pembuatan Formulir Pelaksanaan Mentoring

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
 BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN



FORMULIR PELAKSANAAN MENTORING

No	MENTEE		MENTOR	
1	NAMA	: dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH	NAMA	: dr. LIA SULISTYANINGSIH
2	NIP	: 199507162022022002	NIP	: 197703162006042002
3	PANGKAT/GOL. RUANG	: PENDA I/ IIIb	PANGKAT/GOL. RUANG	: PEMBINA
4	JABATAN	: DOKTER AHLI PERTAMA	JABATAN	: KAPOLIKLINIK
5	UNIT KERJA	: BIDDOKKES POLDA METRO JAYA	UNIT KERJA	: BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
TUJUAN: APA YANG INGIN SAYA CAPAI? KEBERLANJUTAN PROYEK PERUBAHAN/AKSI PERUBAHAN*				
TAHAP	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (1)	BASELINE TARGET (2)	TARGET (3)	STRATEGI PENCAPAIAN TARGET (4)
JANGKA MENENGAH	1. Monev kegiatan penggunaan penginputan data pasien tahanan berobat di sistem rekam medis tahanan (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya melalui siremet.com secara berkala dan berkelanjutan 2. Maintenance SIREMET secara berkala dan berkelanjutan 3. Tersusunnya pelaporan data pasien secara berkala dan berkelanjutan secara digital dari SIREMET	100 % 100% 100%	1. Pemahaman dalam penggunaan sistem rekam medis tahanan (SIREMET) untuk menginputan, perekapan dan pelaporan pasien tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya 2. Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat (SIREMET) dapat beroperasi dengan lancar tanpa terkendala pada sistem 3. Tersedianya laporan rutin setiap hari dan bulanan	Melakukan koordinasi dengan mentor, stakeholder/user, dan tim Sistem Rekam Medis Tahanan (SIREMET) dalam penginputan, perekapan dan pelaporan data pasien
JANGKA PANJANG	1. Menembangkan fitur tambahan dan SOP Rekam Medis Digital tahanan secara lengkap dan dapat diimplementasikan	100%	1. Kemudahan dalam penginputan data pasien tahanan berobat dengan menggunakan sistem rekam medis tahanan berobat (SIREMET) 2. Keseragaman pencatatan data	1. Meningkatkan kemampuan petugas melalui pelatihan dan penyusunan SOP agar penginputan data pasien tahanan di SIREMET berjalan mudah dan efisien.

2. Urusan Kesehatan (Urkes) jajaran mampu mereplikasi system dan terintegrasi dengan data tahanan Biddokkes Polda Metro Jaya;	100%	100%	pasien tahanan di seluruh Urkes 2. Melakukan replikasi sistem ke seluruh Urkes jajaran melalui sosialisasi terpadu dan koordinasi aktif dengan masing-masing pimpinan Urkes. 3. Ketersediaan sistem rekam medis tahanan dengan website Biddokkes Polda Metro Jaya untuk memudahkan akses informasi	3. Mengintegrasikan SIREMET dengan website Biddokkes melalui kerja sama teknis dengan tim IT serta memastikan keamanan dan kemudahan akses data.
---	------	------	--	--

FAKTA: DIMANA SAYA SEKARANG?

TAHAP	TARGET SKP (5)	PROGRES PENCAPAIAN TARGET (6)	MASALAH/ HAMBATAN (7)	PENYEBAB (8)
	1. Monev kegiatan penggunaan penginputan data pasien tahanan berobat di sistem	50%	Keaktifan personel/user dalam penginputan pasien tahanan berobat	Kurang aktif personel/user dalam menginput data pasien tahanan berobat

			berobat di klinik pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.	
	3. Bekam Medis Tahanan dapat di akses dan terintegrasi langsung melalui website resmi Biddokkes Polda Metro Jaya.		3. Sarana dan prasarana belum terakomodir semua dalam mendukung pengembangan sistem rekam medis tahanan (SIREMET)	3. Keterbatasan perangkat keras dan jaringan menjadi kendala utama dalam mendukung operasional sistem secara menyeluruh.
PELUANG: APA YG DAPAT DIMANFAATKAN UNTUK MELAKSANAKAN PROYEK PERUBAHAN/AKSI PERUBAHAN UNTUK MENCAPAI TARGET JANGKA MENENGAH DAN JANGKA PANJANG (9)				
<p>1. Legalisasi penggunaan system rekam medis tahanan (SIREMET) dalam mendukung penginputan, perekapan dan pelaporan pasien tahanan berobat yang datang di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya;</p> <p>2. Memberikan pemahaman pada personel (khususnya petugas piket dan petugas ruang Tindakan) Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya terhadap pentingnya digitalisasi dan efisiensi dalam penginputan, perekapan dan pelaporan data pasien tahanan berobat guna mendokumentasikan setiap tahanan yang datang dan juga mempermudah dalam pelaporan kepada pimpinan.</p>				
LANGKAH KEDEPAN: APA YANG AKAN SAYA LAKUKAN KE DEPAN?				
TAHAP	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (10)	STRATEGI UNTUK MENGATASI MASALAH/HAMBATAN (11)		
JANGKA MENENGAH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monev kegiatan penggunaan penginputan data pasien tahanan berobat di sistem rekam medis tahanan (SIREMET) Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya melalui siremet.com secara berkala dan berkelanjutan 2. <i>Maintenance</i> SIREMET secara berkala dan berkelanjutan 3. Tersusunnya pelaporan data pasien secara berkala dan berkelanjutan secara digital dari SIREMET 	<p>Melaksanakan bimbingan teknis pada personel ruang Tindakan dan piket 24 jam Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya tentang penggunaan system rekam medis tahanan (SIREMET) dalam penginputan data pasien tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya</p>		
JANGKA PANJANG	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengembangkan fitur tambahan dan SOP Bekam Medis Digital tahanan secara lengkap dan dapat diimplementasikan; 2. Usaha Kesehatan (Ukdes) iajaran mampu mereplikasi system dan terintegrasi dengan data tahanan Biddokkes Polda Metro Jaya; 	<p>Melaksanakan kegiatan <i>maintenance</i> jangka panjang dan melaksanakan bimbingan teknis, komitmen jangka panjang dan update <i>website</i> agar dapat terintegrasi dengan urkes jajaran dan <i>website</i> biddokkes.</p>		
	3. Bekam Medis Tahanan dapat di akses dan terintegrasi langsung melalui website resmi Biddokkes Polda Metro Jaya.			

Mentee



dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
 PENDA I NIP. 199507162022022002

Jakarta, 25 Juni 2025
 Mentor



drg. LIA SULISTYANINGSIH
 PEMBINA NIP. 197703162007042002

4. Pembuatan Formulir Dialog Tim Efektif dan Stakeholder

Formulir Dialog Tim Efektif dan Stakeholders

No	Identitas Peserta		
1	Nama	: dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH	
2	NIP	: 199507162022022002	
3	Pangkat/Gel	: PENDA I	
4	Jabatan	: DOKTER AHLI PERTAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA	
5	Unit Kerja	: BIDDOKKES POLDA METRO JAYA	

No	Jenis Aktor/ Peran	Identitas Aktor/ Peran (1)	Bentuk Dialog (2)	Potensi Dukungan (3)
1.	Tim Efektif	Perata dr. Amelinda Syams	Secara langsung tatap muka 	Memberu mengarahkan dalam pengisian Website Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat
2.	Tim Efektif	Pengatur I Agung Permadi Wicaksono, A.Md.Kep	Secara langsung tatap muka 	Memberu mengarahkan dalam pengisian Website Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat
3.	Tim Efektif	PDA Ns. Yuniol Purwatiati, S.Kep	Secara langsung tatap muka 	Memberu mengarahkan dalam pengisian Website Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat
4.	Stakeholder Internal	Perda Yenny Sunderi, ST, PT	Secara langsung tatap muka 	Memberu mengarahkan dalam pengisian Website Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat
5.	Stakeholder Eksternal	PENDA I dr. Olan Isnanti	Secara langsung tatap muka 	Memberu mengarahkan dalam pengisian Website Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat
6.	Stakeholder Eksternal	FTU dr. Euis Maya Savita, M.A.R.S	Secara langsung tatap muka 	Memberu mengarahkan dalam pengisian Website Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat

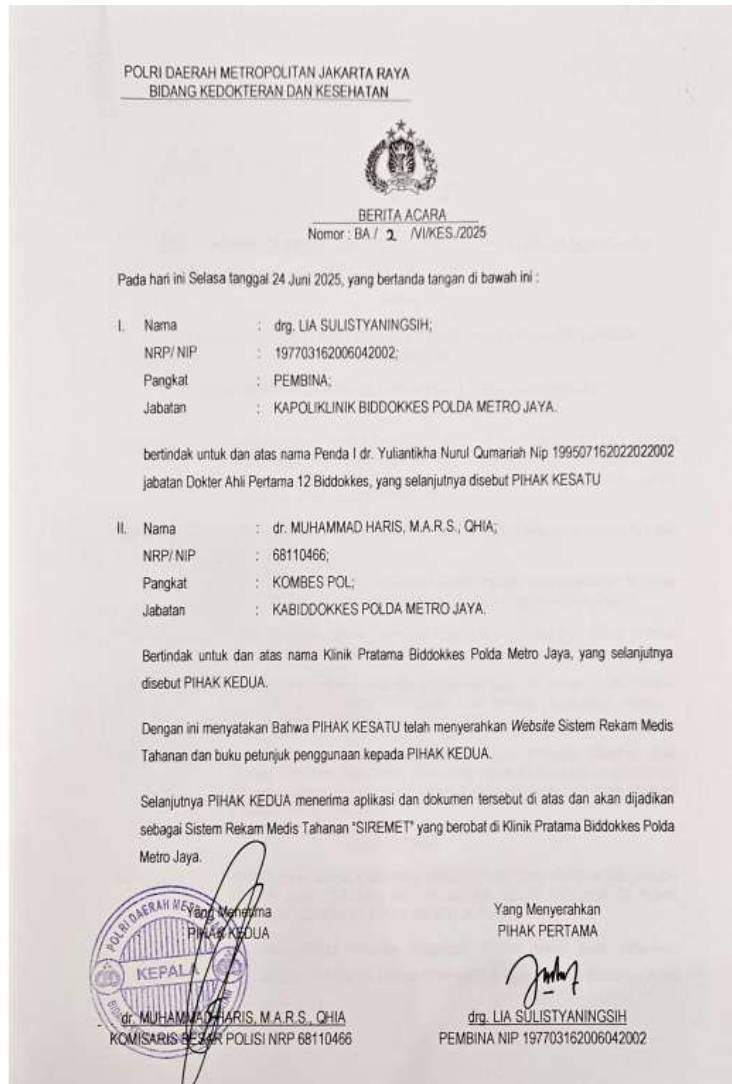
Jakarta, 25 Mei 2025



dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
PENDA I / 199507162022022002

5. Pembuatan Berita Acara Serah Terima Aksi Perubahan.

Berita Acara Serah Terima Aksi Perubahan ditandatangani oleh Kasatker (Kabiddokkes Polda Metro Jaya), pada tanggal 25 Juni 2025..



a. Nilai Tambah bagi Organisasi

Dengan adanya Rekam Medis Digital, diharapkan dapat membantu meningkatkan pelayanan kesehatan tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya, memudahkan pencatatan pasien tahanan berobat, memudahkan dalam pembuatan pelaporan tanpa mencari-cari hard rekam medis di filing cabinet, memudahkan dalam proses penyimpanan rekam medis tahanan, memudahkan pencarian rekam medis atensi kepada penyidik apabila dibutuhkan dalam keperluan hukum, meningkatkan efisiensi operasional organisasi, serta penghematan biaya dalam jangka panjang.

NO.	KEGIATAN	NILAI AWAL	NILAI RIIL	KETERANGAN
1.	Adanya <i>website</i> SIREMET meningkatkan kinerja dalam pelayanan berobat tahanan	Sebelum ada SIREMET waktu yang diperlukan untuk mencatat dan pelaporan tahanan berobat diperlukan waktu 20 menit	Dengan adanya SIREMET maka waktu yang diperlukan hanya 5 menit	Efisiensi penghematan waktu 15 menit
2.	Pencarian data tahanan berobat	Waktu yang diperlukan 20 menit	Waktu yang diperlukan 5 menit	Efisiensi waktu selama 15 menit
3.	Penyimpanan / pengarsipan surat	Penyimpanan surat masih menggunakan map fisik dan folder fisik lembaran surat Sehingga ruangan yang dibutuhkan ruangan tersendiri	Penyimpanan surat dalam bentuk file dokumen berbentuk JPG/PDF	Efisiensi tempat penyimpanan karena tidak membutuhkan ruangan fisik untuk menyimpan arsip
4.	Penghematan penggunaan ATK	550.000/tahun	Penghematan pemakaian kertas untuk pencatatan rekam medis tahanan	Efisiensi anggaran ATK penghematan map sebesar 550.000 per tahun

Tabel 1.14 Nilai Tambah Organisasi

Pelaksanaan Strategi Pengembangan Kompetensi dalam Aksi Perubahan

a. Pemetaan Sikap Perilaku

Komponen	Sub Komponen	SKOR 1 - 10
INTEGRITAS	1 Mengingatkan rekan kerja atau bawahan untuk bertindak sesuai dengan nilai, norma, dan etika organisasi dalam segala situasi dan kondisi.	8,5
	2 Menunjukkan komitmen dan tanggung jawab terhadap penyelesaian tugas yang diembannya.	9
	3 Mengingatkan rekan kerja atau bawahan untuk melaksanakan tugas dan fungsi mereka sesuai dengan tenggat waktu yang ada dan mematuhi ketentuan terkait waktu kerja yang berlaku dalam organisasi.	9
	4 Memberikan informasi yang dapat dipercaya kepada orang lain/ pihak lain sesuai dengan etika organisasi.	9
	5 Menerapkan norma atau aturan yang berlaku dalam organisasi secara konsisten dalam setiap situasi dalam lingkup pekerjaannya.	9
	6 Memberikan argumen dengan disertai pemahaman atas ketentuan yang berlaku di organisasi dan konsekuensinya dalam mengingatkan atau mengajak rekan kerja/ bawahan dalam penegakan aturan.	9
	JUMLAH	8,92
KERJASAMA	7 Menyampaikan informasi dengan cukup jelas baik secara tertulis maupun lisan dalam menunjang kelancaran kerja pada unit/tim yang dipimpinnya.	9
	8 Melakukan koordinasi yang efektif dengan pihak-pihak relevan di lingkup satuan kerja/organisasi dalam rangka menjamin kinerja di lingkup unitnya.	9
	9 Aktif menjalin komunikasi dengan pemangku kepentingan eksternal organisasi dalam rangka menunjang kualitas layanan yang diselenggarakan organisasi	9
	10 Merespon dengan positif adanya perbedaan atau kemajemukan dalam unit/tim kerja sehingga tetap fokus pada tujuan kerja yang disepakati.	9
	11 Bertanggungjawab terhadap peran atau tugasnya dalam rangka mencapai sasaran atau tujuan tim yang telah disepakati.	9
	JUMLAH	9,00
MENGELOLA PERUBAHAN	12 Aktif mencari informasi kebutuhan pemangku kepentingan dan memberikan penjelasan mengenai prosedur standar pelayanan yang berlaku sebagai upaya pemenuhan pelayanan publik yang efektif dan efisien.	9
	13 Aktif mengembangkan kemampuan untuk menyesuaikan diri dengan tuntutan perubahan dalam pemberian pelayanan publik.	9
	14 Menggunakan cara yang beragam untuk memastikan bawahan memahami arahan penyelesaian tugas yang sesuai dengan target kerja yang diberikan dan SOP yang berlaku	9
	15 Mencari metode kerja alternatif yang lebih efektif untuk menyelesaikan pekerjaan terutama ketika menghadapi hambatan	8
	16 Proaktif mencari peluang perbaikan yang perlu dilakukan untuk meningkatkan kualitas pemberian pelayanan publik.	9
	JUMLAH	8,80

Gambar 1.56 Penilaian sikap perilaku

b. Penilaian dari Mentor terhadap *Action Leader*

Komponen	Sub Komponen	SKOR 1 - 10
INTEGRITAS	1 Mengingatkan rekan kerja atau bawahan untuk bertindak sesuai dengan nilai, norma, dan etika organisasi dalam segala situasi dan kondisi.	9
	2 Menunjukkan komitmen dan tanggung jawab terhadap penyelesaian tugas yang diembannya.	9
	3 Mengingatkan rekan kerja atau bawahan untuk melaksanakan tugas dan fungsi mereka sesuai dengan tenggat waktu yang ada dan mematuhi ketentuan terkait waktu kerja yang	9
	4 Memberikan informasi yang dapat dipercaya kepada orang lain/ pihak lain sesuai dengan etika organisasi.	9
	5 Menerapkan norma atau aturan yang berlaku dalam organisasi secara konsisten dalam setiap situasi dalam lingkup pekerjaannya.	9
	6 Memberikan argumen dengan disertai pemahaman atas ketentuan yang berlaku di organisasi dan konsekuensinya dalam mengingatkan atau mengajak rekan kerja/ bawahan	9
	JUMLAH	9,00
KERJASAMA	9 Menyampaikan informasi dengan cukup jelas baik secara tertulis maupun lisan dalam menuniang kelancaran kerja pada unit/tim yang dipimpinnya.	9
	10 Melakukan koordinasi yang efektif dengan pihak-pihak relevan di lingkup satuan kerja/organisasi dalam rangka menjamin kineja di lingkup unitnya.	9
	11 Aktif menjalin komunikasi dengan pemangku kepentingan eksternal organisasi dalam rangka menunjang kualitas layanan yang diselenggarakan organisasi	9
	12 Merespon dengan positif adanya perbedaan atau kemajemukan dalam unit/tim kerja sehingga tetap fokus pada tujuan kerja yang disepakati	9
	13 Bertanggungjawab terhadap peran atau tugasnya dalam rangka mencapai sasaran atau tujuan tim yang telah disepakati.	9
	JUMLAH	9,00
MENGELOLA PERUBAHAN	14 Aktif mencari informasi kebutuhan pemangku kepentingan dan memberikan penjelasan mengenai prosedur standar pelayanan yang berlaku sebagai upaya pemenuhan pelayanan publik yang efektif dan efisien.	9
	15 Aktif mengembangkan kemampuan untuk menyesuaikan diri dengan tuntutan perubahan dalam pemberian pelayanan publik.	9
	16 Menggunakan cara yang beragam untuk memastikan bawahan memahami arahan penyelesaian tugas yang sesuai dengan target kerja yang diberikan dan SOP yang berlaku	9
	17 Mencari metode kerja alternatif yang lebih efektif untuk menyelesaikan pekerjaan terutama ketika menghadapi hambatan	9
	18 Proaktif mencari peluang perbaikan yang perlu dilakukan untuk meningkatkan kualitas pemberian pelayan publik.	9
	JUMLAH	9,00

Gambar 1.57 Penilaian mentor terhadap action leader

c. Rekap Nilai Akhir Sikap Perilaku

Nilai Komponen					
	Sub Komponen Integritas	Sub Komponen Kerjasama	Sub Komponen Mengelola Perubahan	Kata-Kata Total Sub Komponen	Kualifikasi Total Sub Komponen
Peserta	8,92	9,00	8,80	8,91	Baik
Mentor	9,00	9,00	9,00	9,00	Istimewa
Nilai Rata-Rata Per Sub Komponen	8,98	9,00	8,94	8,97	Baik
Sub Komponen	Baik	Istimewa	Baik	Baik	
Keterangan Kualifikasi			Akhir Sikap Perilaku		
9-10	Istimewa		8,97		
7-8,99	Baik		Kualifikasi:		
5-6,99	Cukup		Baik		
3-4,99	Kurang				
1-2,99	Sangat Kurang				
REKOMENDASI PENGEMBANGAN POTENSI DIRI:					
Istimewa	: Memperhatikan nilai pada sub komponen pada Formulir Peserta atau Mentor dan Rekap nilai				
Baik	: Memperhatikan nilai pada sub komponen pada Formulir Peserta atau Mentor dan Rekap nilai				
Cukup	: Memperhatikan nilai pada sub komponen pada Formulir Peserta atau Mentor dan Rekap nilai				
Kurang	: Memperhatikan nilai pada sub komponen pada Formulir Peserta atau Mentor dan Rekap nilai				
Sangat Kurang	: gabungan, peserta perlu diberikan program pengembangan potensi diri dalam bentuk kegiatan-				

Gambar 1.58 Rekap nilai akhir sikap perilaku

6. Pelaksanaan Strategi Pengembangan Kompetensi Dalam Aksi Perubahan

Dalam rangka mengembangkan kemampuan dan pengetahuan yang berkaitan dengan aksi perubahan yang akan dijalankan oleh *action leader*, beberapa webinar yang dilaksanakan secara daring yang diikuti oleh *action leader* adalah sebagai berikut :

NO	KEGIATAN	WAKTU	CAPAIAN
1.	<i>Action leader</i> mengikuti seminar dengan judul “Personal Branding & Identity: Building an Authentic and Competitive Self-Image”.	10 Mei 2025	Webinar tentang <i>Personal Branding & Identity</i> memberikan wawasan penting bagi Action Leader dalam membangun citra diri yang autentik dan profesional, yang sejalan dengan peran strategis dalam memimpin aksi perubahan. Penerapan nilai personal branding ini mendukung pengembangan sistem rekam medis tahanan berobat (SIREMET) sebagai wujud kepemimpinan

NO	KEGIATAN	WAKTU	CAPAIAN
			yang inovatif, kredibel, dan berorientasi pada pelayanan prima.
2.	<i>Action leader</i> mengikuti seminar dengan judul “Leadership for Impact: Effective Leadership Strategies in the Digital Age”.	11 Mei 2025	Webinar “Leadership for Impact: Effective Leadership Strategies in the Digital Age” memperkuat pemahaman Action Leader tentang pentingnya kepemimpinan adaptif dan berbasis teknologi dalam menghadapi tantangan era digital. Pemahaman ini mendorong implementasi sistem rekam medis tahanan berobat (SIREMET) sebagai bentuk kepemimpinan yang responsif, inovatif, dan berdampak nyata dalam meningkatkan efisiensi pelayanan kesehatan di lingkungan kepolisian.
3.	<i>Action leader</i> mengikuti seminar menciptakan pemimpin masa depan pesan HR dalam leadership development	17 Mei 2025	pentingnya pengembangan kepemimpinan yang visioner, kolaboratif, dan berorientasi pada perubahan berkelanjutan. Nilai-nilai ini sejalan dengan inisiatif pengembangan sistem rekam medis tahanan berobat (SIREMET), yang merupakan langkah strategis dalam menciptakan pelayanan kesehatan digital yang efektif melalui kepemimpinan transformasional.
4.	<i>Action leader</i> mengikuti ASN Future Skills yang diselenggarakan oleh LAN RI dengan mata pelatihan dasar “Digital Skill dalam Penyusunan Kebijakan”.	21 Juni 2025	Aksi perubahan digitalisasi rekam medis tahanan berobat melalui SIREMET menjadi wujud nyata transformasi pelayanan kesehatan yang responsif dan efisien di lingkungan birokrasi publik. Keberhasilan implementasi ini sangat ditopang oleh keterampilan digital (digital skill) yang diperkuat melalui seminar penyusunan kebijakan, guna membentuk pemimpin yang adaptif, inovatif, dan mampu mengambil keputusan strategis berbasis teknologi.

NO	KEGIATAN	WAKTU	CAPAIAN
5.	<i>Action leader</i> mengikuti ASN Future Skills yang diselenggarakan oleh LAN RI dengan mata pelatihan dasar “Relisiensi Diri”.	21 Juni 2025	Aksi perubahan digitalisasi rekam medis tahanan berobat (SIREMET) menuntut kesiapan mental dan ketahanan diri para petugas layanan kesehatan agar mampu beradaptasi secara optimal dalam situasi penuh tekanan dan dinamika perubahan teknologi. Melalui seminar resiliensi diri (self resilience), aparatur dilatih untuk mengelola stres, bangkit dari tantangan, dan menjaga performa kerja yang stabil dalam mengimplementasikan sistem digital secara berkelanjutan.
6.	<i>Action leader</i> mengikuti ASN Future Skills yang diselenggarakan oleh LAN RI dengan mata pelatihan dasar “Gender Equality, Disability, and Social Inclusion (GEDSI)”.	21 Juni 2025	pentingnya kepemimpinan inklusif dalam memastikan pelayanan rekam medis tahanan yang berobat memperhatikan kesetaraan gender, kebutuhan penyandang disabilitas, dan keberagaman sosial



Gambar 1.59 Sertifikat Pengembangan Kompetensi

7. Keterkaitan Mata Pelatihan Pilihan dengan Aksi Perubahan

Aksi perubahan sebagai kerangka berpikir dan bertindak melakukan suatu perubahan dalam mencapai tujuan dengan cara-cara inovatif dan memberikan manfaat, sehingga dalam Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) ini, *action leader* mewujudkan Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya sebagai terobosan nyata bentuk layanan kesehatan yang baru di Biddokkes Polda Metro Jaya.

Disamping pelaksanaan implemetasi SIREMET pada Biddokkes Polda Metro Jaya, dalam hal pengembangan kompetensi, *Action Leader* memilih 3 (tiga) mata pelatihan pilihan yang dikaitkan dengan Aksi

Perubahan.

a. Konsep Dasar Hak Asasi Manusia

Mata pelatihan Konsep Dasar Hak Asasi Manusia memiliki keterkaitan erat dengan aksi perubahan sistem rekam medis tahanan berobat (SIREMET). Dalam modul ini dijelaskan bahwa hak atas derajat kesehatan yang setinggi-tingginya merupakan bagian dari HAM yang harus dijamin oleh negara, termasuk bagi tahanan. Sistem SIREMET hadir sebagai wujud penghormatan terhadap HAM, dengan memberikan akses layanan kesehatan yang setara, terdokumentasi, dan tidak diskriminatif bagi para tahanan. Dengan memahami konsep HAM, Action Leader menyadari pentingnya digitalisasi rekam medis sebagai langkah strategis dalam memastikan hak kesehatan terpenuhi secara adil dan bermartabat.



Gambar 1.60 Modul Konsep Dasar Hak Asasi manusia

b. Instrumen Hak Asasi Manusia

Mata pelatihan *Instrumen Hak Asasi Manusia* menekankan bahwa hak atas kesehatan merupakan bagian fundamental dari HAM, sebagaimana tercantum dalam DUHAM Pasal 25 dan UUD 1945 Pasal 28H. Prinsip ini menjadi dasar penting dalam pengembangan sistem rekam medis tahanan berobat (SIREMET),

yang bertujuan menjamin akses layanan kesehatan yang setara dan terdokumentasi bagi para tahanan. Melalui SIREMET, negara menjalankan kewajibannya untuk menyediakan layanan kesehatan yang adil, bermutu, dan tidak diskriminatif, khususnya bagi kelompok rentan seperti tahanan.



Gambar 1.61 Modul Instrumen Hak Asasi Manusia

c. Implementasi Hak Asasi Manusia

Materi pelatihan *Implementasi Hak Asasi Manusia (HAM) dalam Sektor Kesehatan* menegaskan bahwa hak atas kesehatan adalah tanggung jawab negara yang harus diwujudkan secara adil dan tanpa diskriminasi. Hal ini sejalan dengan pengembangan sistem rekam medis tahanan berobat (SIREMET), yang menjadi langkah nyata dalam menjamin akses layanan kesehatan yang bermutu dan terdokumentasi bagi para tahanan. Melalui SIREMET, implementasi HAM diwujudkan dalam bentuk sistematis, transparan, dan manusiawi, sebagai bagian dari komitmen negara terhadap keadilan sosial dan martabat setiap individu, termasuk mereka yang berada dalam tahanan.



Gambar 1.62 Modul Implementasi Hak Asasi Manusia

BAB IV PENUTUP

A. Simpulan

Penerapan sistem rekam medis digital bagi tahanan yang berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya merupakan inovasi pelayanan kesehatan yang tidak hanya meningkatkan efisiensi administrasi medis, tetapi juga memiliki nilai strategis dalam memperkuat pelaksanaan ideologi Pancasila, demokrasi, dan penghormatan terhadap hak asasi manusia sebagaimana tertuang dalam *Asta Cita* Presiden Prabowo poin pertama. Dalam konteks pelayanan publik di sektor kepolisian dan kesehatan, sistem ini menjadi representasi nyata dari perlakuan yang adil dan setara bagi semua warga negara, termasuk mereka yang tengah menjalani proses hukum.

Melalui digitalisasi rekam medis, data kesehatan tahanan dapat dikelola secara terintegrasi, akurat, dan cepat diakses oleh tenaga medis, sehingga memungkinkan pemberian layanan yang lebih tepat sasaran dan berkesinambungan. Hal ini penting mengingat tahanan adalah kelompok rentan yang tetap memiliki hak atas layanan kesehatan yang layak, sesuai dengan prinsip-prinsip HAM. Selain itu, sistem ini juga memberikan jaminan transparansi dalam pelaksanaan tugas-tugas pelayanan, mengurangi potensi penyalahgunaan wewenang, dan mendorong akuntabilitas institusi.

Lebih jauh, digitalisasi rekam medis tahanan juga mencerminkan aktualisasi nilai-nilai Pancasila, khususnya sila kedua (Kemanusiaan yang adil dan beradab) dan sila kelima (Keadilan sosial bagi seluruh rakyat Indonesia), dengan menghadirkan sistem pelayanan kesehatan yang inklusif, nondiskriminatif, dan berorientasi pada kemaslahatan bersama. Upaya ini sekaligus memperkuat budaya demokrasi yang menjunjung tinggi kesetaraan hak dan keterbukaan informasi, sebagai fondasi penting dalam penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan responsif.

Dengan demikian, keberadaan sistem rekam medis tahanan bukan

hanya sebagai alat bantu administratif, tetapi juga sebagai instrumen transformasi menuju tata kelola pelayanan publik yang lebih humanis, modern, dan selaras dengan visi besar pembangunan nasional yang berakar pada Pancasila dan nilai-nilai luhur bangsa.

B. Rekomendasi

Dalam rangka kesempurnaan implementasi aksi perubahan yang dilaksanakan oleh *action leader* Peserta Didik PKP Gelombang I T.A. 2025, maka beberapa rekomendasi yang dapat diberikan sebagai berikut :

1. Agar aksi perubahan ini dapat berlanjut secara berkesinambungan sehingga rekam medis tahanan berobat akan terus bermanfaat bagi penjaga tahanan , penyidik dan juga tenaga medis biddokkes apabila dibutuhkan sewaktu-waktu untuk dilaporkan kepada pimpinan maupun proses penyelidikan hukum;
2. Adanya dukungan anggaran yang didukung DIPA Biddokkes Polda Metro Jaya terhadap *maintenance*, pengembangan dan penyempurnaan *website* SIREMET.

Inovasi yang dilakukan merupakan pengenalan cara baru atau kombinasi baru dari cara-cara lama (manual rekam medis) dalam melaksanakan pencatatan rekam medis tahanan berobat, sehingga menghasilkan perubahan yang bernilai dan bermanfaat. Inovasi akan terus berkembang pada lingkungan organisasi yang inovatif, tanpa inovasi mungkin memang instansi pemerintah tidak akan mati atau dibubarkan, namun pasti akan kehilangan legitimasi dan kepercayaan dari *stakeholder*.

Website Sistem Rekam Medis Tahanan (SIREMET) menjadi inovasi dalam pelaksanaan pelayanan di poliklinik klinik pratama biddokkes polda metro jaya pencatatan rekjam medis tahanan yang datang untuk berobat agar terdokumentasi dengan baik, sehingga dukungan dari segala pihak sangat diperlukan untuk terwujudnya implementasi tersebut yang bermanfaat guna menunjang kinerja pelayanan poliklinik di Biddokkes Polda Metro Jaya.

Demikian laporan hasil aksi perubahan (LHAP) yang disusun dalam rangka memenuhi prasyarat Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) Gelombang I Angkatan XII dan XIII T.A. 2025 yang berjudul **“DIGITALISASI REKAM MEDIS PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA”**, dengan harapan dapat terlaksana dengan baik dan sukses.

Bandung, Juli 2025
Peserta PKP Angkatan XII T.A. 2025

dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS: 20250207030738

DAFTAR PUSTAKA

Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2007 tentang Penanggulangan Bencana.

Peraturan Kapolri Nomor 14 Tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Daerah.

Peraturan Kapolri Nomor 12 Tahun 2011 tentang Kedokteran Kepolisian.






Kepmenkes No 143/Menkes-kesos/SK/II/2001 tentang Standarisasi Kendaraan Pelayanan Medik.

RIWAYAT HIDUP

dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH, lahir di Pati, Jawa Tengah pada tanggal 16 Juli 1995. Telah menyelesaikan S1 Profesi Dokter pada tahun 2019 di Universitas Islam Sultan Agung Semarang. Saat ini Penulis aktif sebagai anggota poliklinik di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya dan menjabat sebagai Dokter Ahli Pertama dari tahun 2022 s.d sekarang. Namun dalam pelaksanaan pekerjaan sehari-hari Penulis melaksanakan BKO pada Klinik Pratama Satbrimobs Polda Metro Jaya sejak Februari 2025.

KARTU BIMBUNGAN MENTOR

Nama Peserta : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Nosis : 20250207030738
Mentor : Pembina drg. LIA SULISTYANINGSIH
Judul Aksi Perubahan : **DIGITALISASI REKAM MEDIS PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT "SIREMET" DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA**

No	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	Paraf Mentor
1	Selasa, 6 Mei 2025	Laporan terkait hasil RAP (siding akhir) petunjuk kegiatan selanjutnya tim efektif dan pembagian tugas	
2	Kamis, 15 Mei 2025	Konsultasi persiapan pembuatan dan design website SIREMET	
3	Rabu, 21 Mei 2025	Konsultasi hasil website SIREMET	
4	Senin, 26 Mei 2025	Konsultasi terkait undangan, sprin panitia dan sprin peserta bimbingan teknis	
5	Rabu, 28 Mei 2025	Konsultasi terkait persiapan sosialisasi SIREMET harri Senin tanggal 2 juni 2025	
6	Selasa, 3 Juni 2025	Konsultasi terkait berita acara, KEP dan juga keberlangsung penggunaan SIREMET	
7	Rabu, 18 Juni 2025	Melaporkan keberlangsungan rekam medis tahanan sedang berjalan dan berkonsultasi system pelaporan	
8	Kamis, 26 Juni 2025	Laporan hasil rekap implementasi SIREMET dan questioner yang dibagikan, serta konsultasi Laporan Hasil Aksi Perubahan	

Mengetahui,

MENTOR,



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002


PESERTA,



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

Formulir Dialog Tim Efektif dan Stakeholders

No	Identitas Peserta	
1	Nama	: dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
2	NIP	: 199507162022022002
3	Pangkat/Gol	: PENDA I
4	Jabatan	: DOKTER AHLI PERTAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
5	Unit Kerja	: BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

No	Jenis Aktor/ Peran	Identitas Aktor/ Peran (1)	Bentuk Dialog (2)	Potensi Dukungan (3)
1.	Tim Efektif	Penata dr. Amelinda Syavira	Secara langsung/tatap muka 	Membantu mengarahkan dalam pengisian <i>Website</i> Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat
2.	Tim Efektif	Pengatur I Agung Permadi Wicaksono, A.Md.Kep	Secara langsung/tatap muka 	Membantu mengarahkan dalam pengisian <i>Website</i> Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat
3.	Tim Efektif	IPDA Ns. Yunovi Purwitasari, S.Kep	Secara langsung/tatap muka 	Membantu mengarahkan dalam pengisian <i>Website</i> Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat
4.	Stakeholder Internal	Penda Yenny Sundari, ST..FT	Secara langsung/tatap muka 	Membantu mengarahkan dalam pengisian <i>Website</i> Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat
5.	Stakeholder Eksternal	PENDA I dr. Dias Isnanti	Secara langsung/tatap muka 	Membantu mengarahkan dalam pengisian <i>Website</i> Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat

6.	Stakeholder Eksternal	IPTU dr. Euis Maya Savira, M.A.R.S	Secara langsung/tatap muka 	Membantu mengarahkan dalam pengisian <i>Website</i> Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat
----	-----------------------	------------------------------------	--	--

Jakarta, 25 Mei 2025



dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
PENDA I /199507162022022002

**SURAT PERNYATAAN
KEBERLANGSUNGAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : drg. LIA SULISTYANINGSIH
Pangkat / NRP : PEMBINA / 197703162006042002
Jabatan : KAPOLIKLINIK
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Alamat Kantor : JL. JENDRAL SUDIRMAN NO.55, RT.5/RW.3, SENAYAN, KEC.
KEBAYORAN BARU, JAKARTA SELATAN

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung keberlangsungan Aksi Perubahan Kinerja peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) Polri T.A. 2025 Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya, yang dilaksanakan oleh peserta PKP Polri T.A. 2025 di bawah ini:

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat / NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Alamat Kantor : JL. JENDRAL SUDIRMAN NO.55, RT.5/RW.3, SENAYAN, KEC.
KEBAYORAN BARU, JAKARTA SELATAN

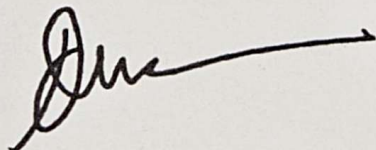
Demikian surat pernyataan keberlangsungan aksi perubahan ini di buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 25 Juni 2025

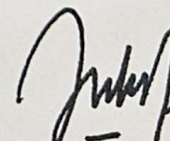
Yang membuat pernyataan,

MENTOR
KAPOLIKLINIK

PESERTA PKP,



dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
PENDA I NIP 199507162022022002



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 199507162022022002

FORMULIR PELAKSANAAN MENTORING

No	MENTEE		MENTOR	
1	NAMA	: dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH	NAMA	: drg. LIA SULISTYANINGSIH
2	NIP	: 199507162022022002	NIP	: 197703162006042002
3	PANGKAT/GOL. RUANG	: PENDA I/ IIIb	PANGKAT/GOL. RUANG	: PEMBINA
4	JABATAN	: DOKTER AHLI PERTAMA	JABATAN	: KAPOLIKLINIK
5	UNIT KERJA	: BIDDOKKES POLDA METRO JAYA	UNIT KERJA	: BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

**TUJUAN: APA YANG INGIN SAYA CAPAI?
 KEBERLANJUTAN PROYEK PERUBAHAN/AKSI PERUBAHAN***

TAHAP	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (1)	BASELINE TARGET (2)	TARGET (3)	STRATEGI PENCAPAIAN TARGET (4)
JANGKA MENENGAH	1. Monev kegiatan penggunaan penginputan data pasien tahanan berobat di sistem rekam medis tahanan (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya melalui siremet.com secara berkala dan berkelanjutan	100 %	1. Pemahaman dalam penggunaan sistem rekam medis tahanan (SIREMET) untuk menginputan, perekapan dan pelaporan pasien tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	Melakukan koordinasi dengan mentor, stakeholder/user, dan tim Sistem Rekam Medis Tahanan (SIREMET) dalam penginputan, perekapan dan pelaporan data pasien
	2. <i>Maintenance</i> SIREMET secara berkala dan berkelanjutan	100%	2. Sistem Rekam Medis Tahanan Berobat (SIREMET) dapat beroperasi dengan lancar tanpa terkendala pada sistem	
	3. Tersusunnya pelaporan data pasien secara berkala dan berkelanjutan secara digital dari SIREMET	100%	3. Tersedianya laporan rutin setiap hari dan bulanan	
JANGKA PANJANG	1. Mengembangkan fitur tambahan dan SOP Rekam Medis Digital tahanan secara lengkap dan dapat diimplementasikan;	100%	1. Kemudahan dalam penginputan data pasien tahanan berobat dengan menggunakan system rekam medis tahanan berobat (SIREMET) 2. Keseragaman pencatatan data	1. Meningkatkan kemampuan petugas melalui pelatihan dan penyusunan SOP agar penginputan data pasien tahanan di SIREMET berjalan mudah dan efisien.

	2. Urusan Kesehatan (Urkes) jajaran mampu mereplikasi system dan terintegrasi dengan data tahanan Biddokkes Polda Metro Jaya;	100%	pasien tahanan di seluruh Urkes jajaran melalui adopsi sistem rekam medis tahanan (SIREMET).	2. Melakukan replikasi sistem ke seluruh Urkes jajaran melalui sosialisasi terpadu dan koordinasi aktif dengan masing-masing pimpinan Urkes.
	3. Rekam Medis Tahanan dapat di akses dan terintergasi langsung melalui website resmi Biddokkes Polda Metro Jaya.	100%	3. Keterpaduan sistem rekam medis tahanan dengan website resmi Biddokkes Polda Metro Jaya untuk memudahkan akses informasi.	3. Mengintegrasikan SIREMET dengan website Biddokkes melalui kerja sama teknis dengan tim IT serta memastikan keamanan dan kemudahan akses data.

FAKTA: DIMANA SAYA SEKARANG?

TAHAP	TARGET SKP (5)	PROGRES PENCAPAIAN TARGET (6)	MASALAH/ HAMBATAN (7)	PENYEBAB (8)
JANGKA MENENGAH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monev kegiatan penggunaan penginputan data pasien tahanan berobat di sistem rekam medis tahanan (SIREMET) Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya melalui siremet.com secara berkala dan berkelanjutan 2. <i>Maintenance</i> SIREMET secara berkala dan berkelanjutan 3. Tersusunnya pelaporan data pasien secara berkala dan berkelanjutan secara digital dari SIREMET 	50%	Keaktifan personel/ <i>user</i> dalam penginputan pasien tahanan berobat secara rutin pada sistem rekam medis tahanan (SIREMET)	Kurang aktif personel/ <i>user</i> dalam menginput data pasien tahanan berobat secara rutin pada sistem rekam medis tahanan (SIREMET), dikarenakan tugas pekerjaan yang dibebankan cukup banyak.
JANGKA PANJANG	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengembangkan fitur tambahan dan SOP Rekam Medis Digital tahanan secara lengkap dan dapat diimplementasikan; 2. Urusan Kesehatan (Urkes) jajaran mampu mereplikasi system dan terintegrasi dengan data tahanan Biddokkes Polda Metro Jaya; 	50%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penambahan fitur pada sistem rekam medis tahanan (SIREMET) membutuhkan waktu yang cukup lama karena harus menyesuaikan dengan kebutuhan; 2. Personel/<i>user</i> belum terbiasa dengan menggunakan sistem dalam penginputan data pasien tahanan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penambahan fitur memerlukan proses analisis kebutuhan dan pengujian sistem yang menyita waktu cukup panjang. 2. Minimnya pelatihan dan sosialisasi menyebabkan personel belum terbiasa menggunakan sistem secara optimal.

	3. Rekam Medis Tahanan dapat di akses dan terintegrasikan langsung melalui website resmi Biddokkes Polda Metro Jaya.		berobat di klinik pratama Biddokkes Polda Metro Jaya. 3. Sarana dan prasarana belum terakomodir semua dalam mendukung pengembangan sistem rekam medis tahanan (SIREMET)	3. Keterbatasan perangkat keras dan jaringan menjadi kendala utama dalam mendukung operasional sistem secara menyeluruh.
--	--	--	--	--

PELUANG: APA YG DAPAT DIMANFAATKAN UNTUK MELAKSANAKAN PROYEK PERUBAHAN/AKSI PERUBAHAN UNTUK MENCAPI TARGET JANGKA MENENGAH DAN JANGKA PANJANG (9)

1. Legalisasi penggunaan system rekam medis tahanan (SIREMET) dalam mendukung penginputan, perekapan dan pelaporan pasien tahanan berobat yang datang di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya;
2. Memberikan pemahaman pada personel (khususnya petugas piket dan petugas ruang Tindakan) Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya terhadap pentingnya digitalisasi dan efisiensi dalam penginputan, perekapan dan pelaporan data pasien tahanan berobat guna mendokumentasikan setiap tahanan yang datang dan juga mempermudah dalam pelaporan kepada pimpinan,

LANGKAH KEDEPAN: APA YANG AKAN SAYA LAKUKAN KE DEPAN?

TAHAP	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (10)	STRATEGI UNTUK MENGATASI MASALAH/HAMBATAN (11)
JANGKA MENENGAH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monev kegiatan penggunaan penginputan data pasien tahanan berobat di sistem rekam medis tahanan (SIREMET) Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya melalui siremet.com secara berkala dan berkelanjutan 2. <i>Maintenance</i> SIREMET secara berkala dan berkelanjutan 3. Tersusunnya pelaporan data pasien secara berkala dan berkelanjutan secara digital dari SIREMET 	Melaksanakan bimbingan teknis pada personel ruang Tindakan dan piket 24 jam Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya tentang penggunaan system rekam medis tahanan (SIREMET) dalam penginputan data pasien tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya
JANGKA PANJANG	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengembangkan fitur tambahan dan SOP Rekam Medis Digital tahanan secara lengkap dan dapat diimplementasikan; 2. Urusan Kesehatan (Urkes) jajaran mampu mereplikasi system dan terintegrasi dengan data tahanan Biddokkes Polda Metro Jaya; 	Melaksanakan kegiatan <i>maintenance</i> jangka panjang dan melaksanakan bimbingan teknis, komitmen jangka panjang dan update <i>website</i> agar dapat terintegrasi dengan urkes jajaran dan <i>website</i> biddokkes.

	3. Rekam Medis Tahanan dapat di akses dan terintegrasikan langsung melalui website resmi Biddokkes Polda Metro Jaya.	
--	--	--

Mentee

dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
PENDA I NIP. 199507162022022002

Jakarta, 25 Juni 2025

Mentor

drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP . 197703162007042002

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN



BERITA ACARA
Nomor : BA / 2 /VI/KES./2025

Pada hari ini Selasa tanggal 24 Juni 2025, yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. Nama : drg. LIA SULISTYANINGSIH;
NRP/ NIP : 197703162006042002;
Pangkat : PEMBINA;
Jabatan : KAPOLIKLINIK BIDDOKKES POLDA METRO JAYA.

bertindak untuk dan atas nama Penda I dr. Yuliantikha Nurul Qumariah Nip 199507162022022002 jabatan Dokter Ahli Pertama 12 Biddokkes, yang selanjutnya disebut PIHAK KESATU

- II. Nama : dr. MUHAMMAD HARIS, M.A.R.S., QHIA;
NRP/ NIP : 68110466;
Pangkat : KOMBES POL;
Jabatan : KABIDDOKKES POLDA METRO JAYA.

Bertindak untuk dan atas nama Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya, yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Dengan ini menyatakan Bahwa PIHAK KESATU telah menyerahkan *Website* Sistem Rekam Medis Tahanan dan buku petunjuk penggunaan kepada PIHAK KEDUA.

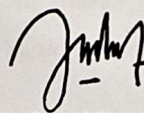
Selanjutnya PIHAK KEDUA menerima aplikasi dan dokumen tersebut di atas dan akan dijadikan sebagai Sistem Rekam Medis Tahanan "SIREMET" yang berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.

Yang Menerima
PIHAK KEDUA



dr. MUHAMMAD HARIS, M.A.R.S., QHIA
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 68110466

Yang Menyerahkan
PIHAK PERTAMA



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002



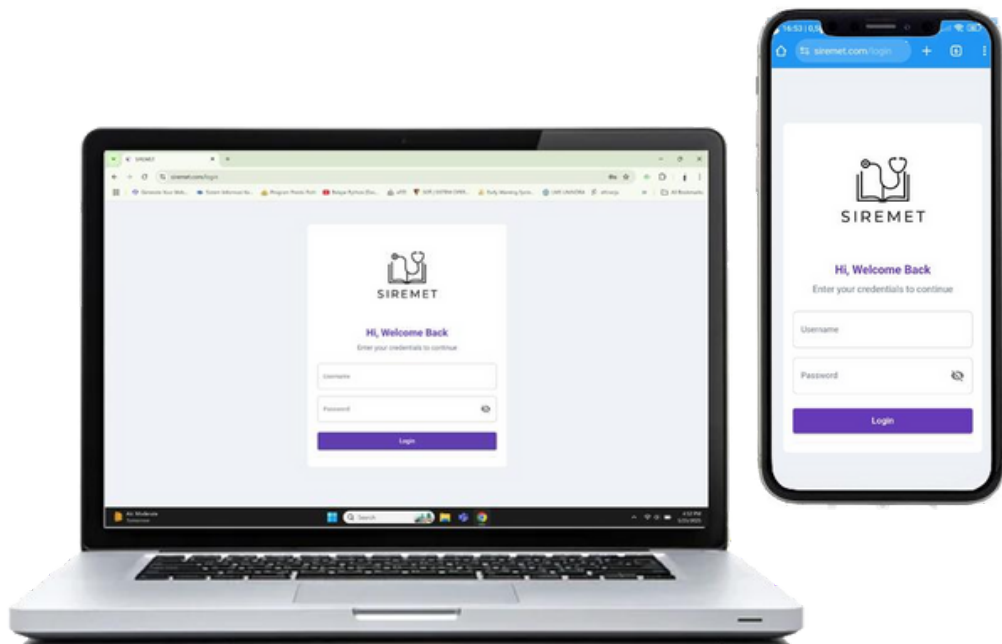
BUKU PANDUAN SIREMET

Sistem Rekam Medis Tahanan
Klinik Pratama Biddokes Polda Metro Jaya



BIDDOKKES

2025



MANUAL BOOK

Website Sistem RekamMedisTahanan“SIREMET”

Penda TK I dr.Yuliantikha Nurul Qumariah
yuliantikha62@gmail.com

KATA SAMBUTAN

Salam Sejahtera untuk kita semua,
Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Puji syukur kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga dapat mempersembahkan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) pada Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya, yang dirancang khusus untuk memberikan kemudahan bagi tenaga medis dalam penginputan, perekapan dan pelaporan pasien tahanan.

Sebagai bagian dari komitmen kami untuk terus meningkatkan kualitas pelayanan Kesehatan bagi tahanan yang berobat tanpa melihat dari latar belakang pasien, ini merupakan langkah penting dalam mendukung *Asta cita* Presiden Prabowo Subianto yaitu Memperkokoh Ideologi Pancasila, Demokrasi dan Hak Asasi Manusia (HAM). *Website* ini tidak hanya mempermudah proses penginputan dan perekapan pasien tahanan berobat namun mempermudah dalam proses pencarian dan pelaporan kepada pimpinan sehingga sewaktu-waktu dibutuhkan rekam medis tahanan tersebut lebih mudah dan cepat ditemukan.

Dengan hadirnya *website* SIREMET, kami berharap dapat memberikan pengalaman baru dalam pelayanan kesehatan, di mana teknologi dan medis berkolaborasi untuk menyediakan layanan yang lebih cepat, transparan, dan efisien. Ini adalah bagian dari upaya kami untuk selalu berinovasi dan mengikuti perkembangan zaman demi kepuasan dan kesejahteraan pasien.

Kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh tim yang telah bekerja keras dalam pengembangan *website* ini. Kepada para tahanan berobat, penyidik dan penjaga tahanan kami berharap Anda dapat memanfaatkan *website* SIREMET ini dengan baik dan memberikan masukan yang konstruktif untuk perbaikan di masa yang akan datang.

Akhir kata, marilah kita bersama-sama menjaga kesehatan dan meningkatkan kualitas hidup dengan memanfaatkan teknologi yang ada. Terima kasih atas kepercayaan dan dukungan Anda kepada Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.

Salam Sejahtera,
Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Jakarta, 28 Mei 2025

KABIDDOKKES POLDA METRO JAYA



dr. MUHAMMAD HARI, M.A.R.S., QHIA
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 68110466

PENDAHULUAN

Penerimaan merupakan function di SISPRAN yang digunakan untuk menyimpan data penerimaan di lingkungan Institut Teknologi Bandung. Pada halaman unit kerja inilah pengelolaan data dilakukan, cara serta langkah-langkahnya akan dipaparkan melalui bahasan berikut:

1. Login

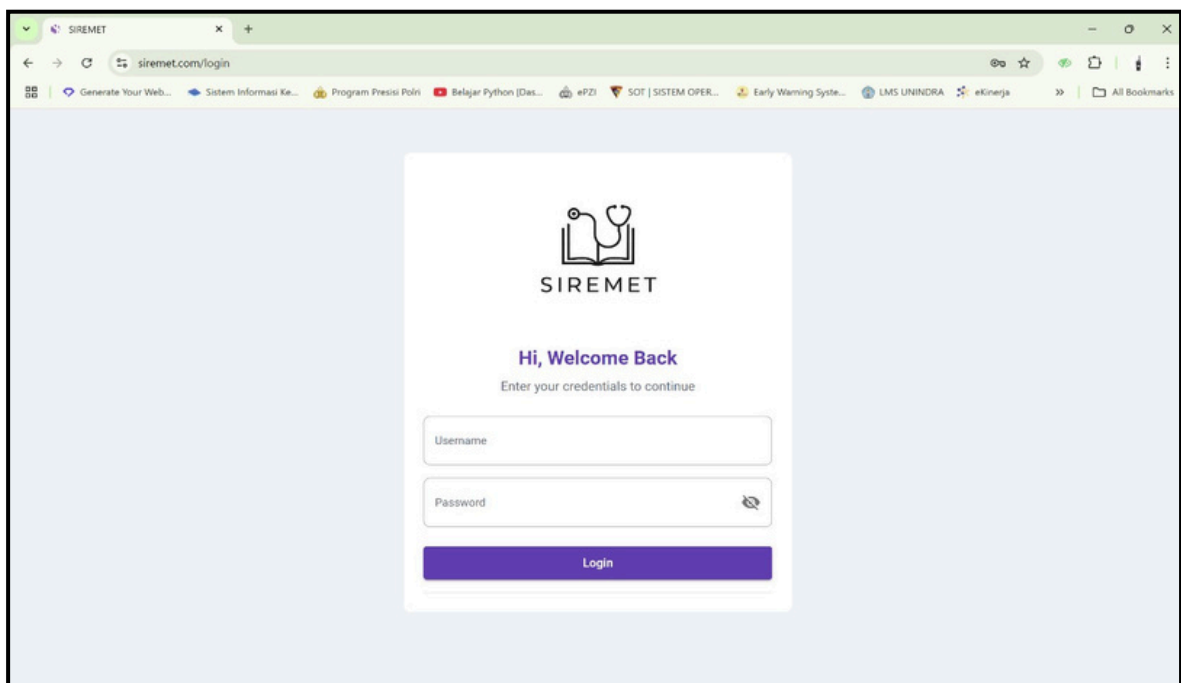
Sebelum memasuki halaman unit kerja, anda diharuskan melakukan login terlebih dahulu. Untuk melakukannya, ikuti langkah berikut:

- a. Buka aplikasi *browser* yang ada pada computer maupun Handphone anda, contohnya: Firefox, Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Safari, dll.
- b. Ketikkan alamat url www.siremet.com pada baris alamat (*address bar*).



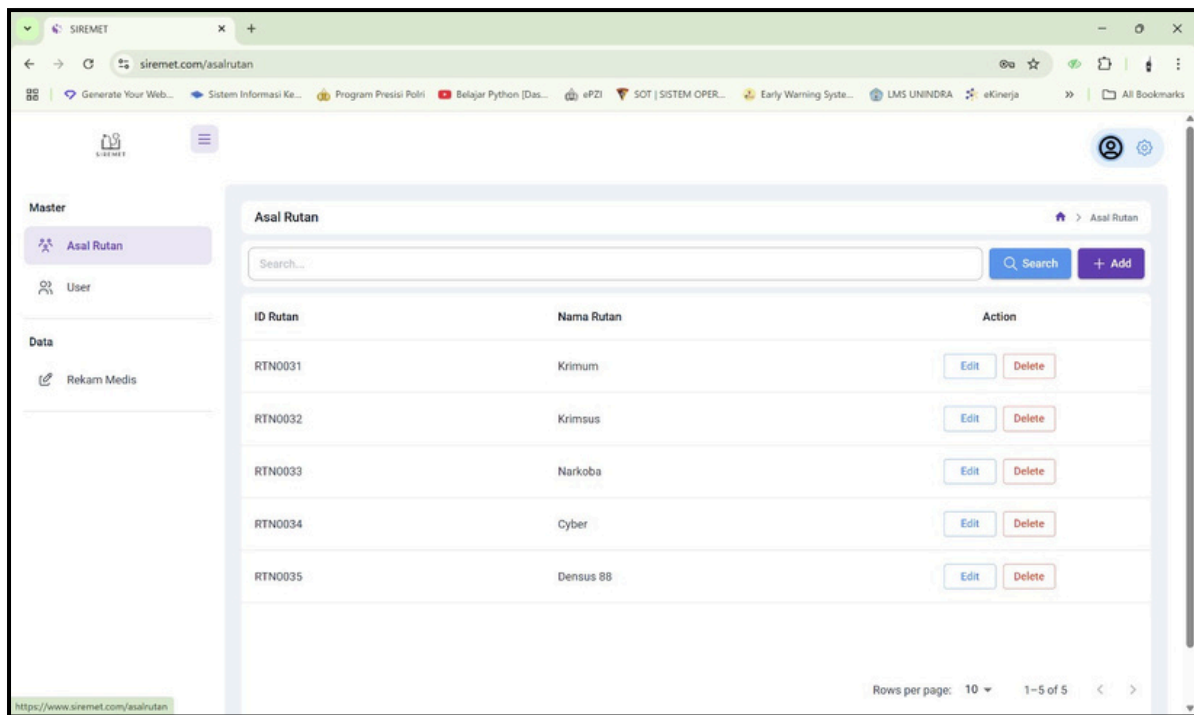
Gambar 1.1 Address Bar url SIREMET

- c. Tekan tombol **Enter**, maka *form* login untuk mengakses halaman unit kerja akan tampil. Setelah tampil *form* login, isikan *Username* dan *password* anda.



Gambar 1.2 Halaman Login

- d. Jika tidak ada kesalahan pada *Username/Password* yang anda isikan pada *Form* login, maka secara otomatis anda akan diarahkan ke halaman Utama. Berikut tampilan dan sedikit penjelasan dari setiap bagian tampilannya.



Gambar 1.3 Halaman Utama website

Berikut ini adalah penjelasan beberapa bagian dari halaman utama:

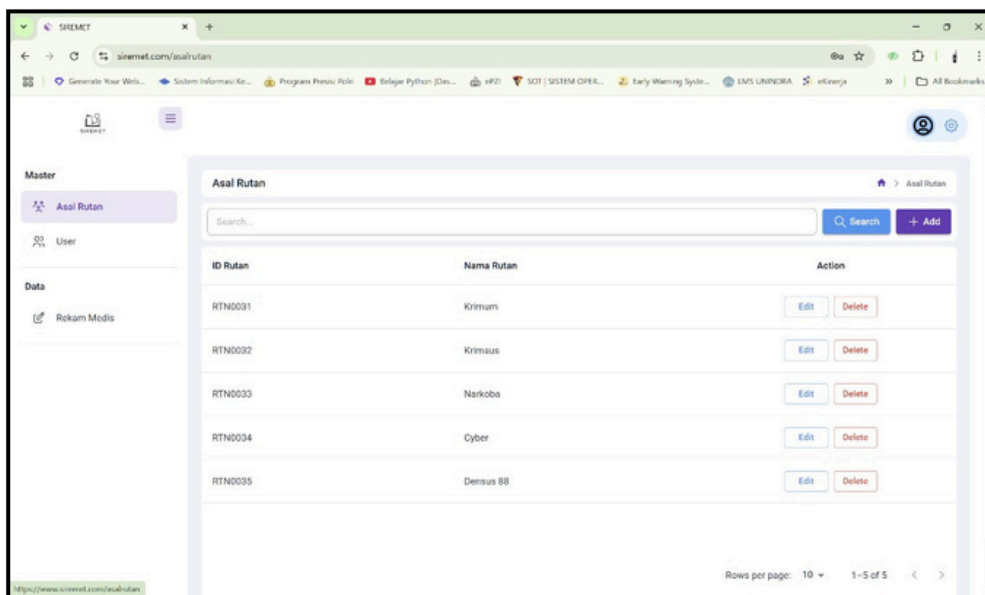
1. Logo SIREMET : pada bagian ini, jika di klik akan kembali ke halaman utama.
2. Menu: pada website SIREMET, bagian ini akan tampil beberapa menu diantaranya **Asal Rutan, User, Rekam Medis dan Logout.**


ASAL RUTAN

Asal Rutan merupakan function di website SIREMET yang digunakan untuk membuat daftar asal rutan dimana pasien di tahan guna lebih efektif dalam proses penginputan rekam medis .

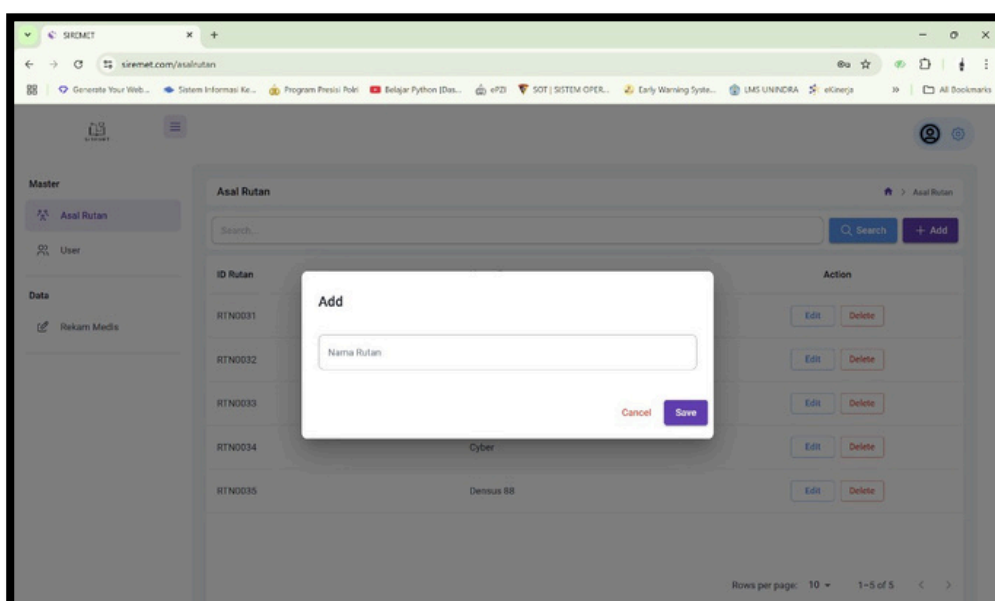
Alur Asal rutan sebagai berikut:

1. Klik function **Asal Rutan**.



2. Setelah Klik function 

3. Masukkan data Asal Rutan kemudian 

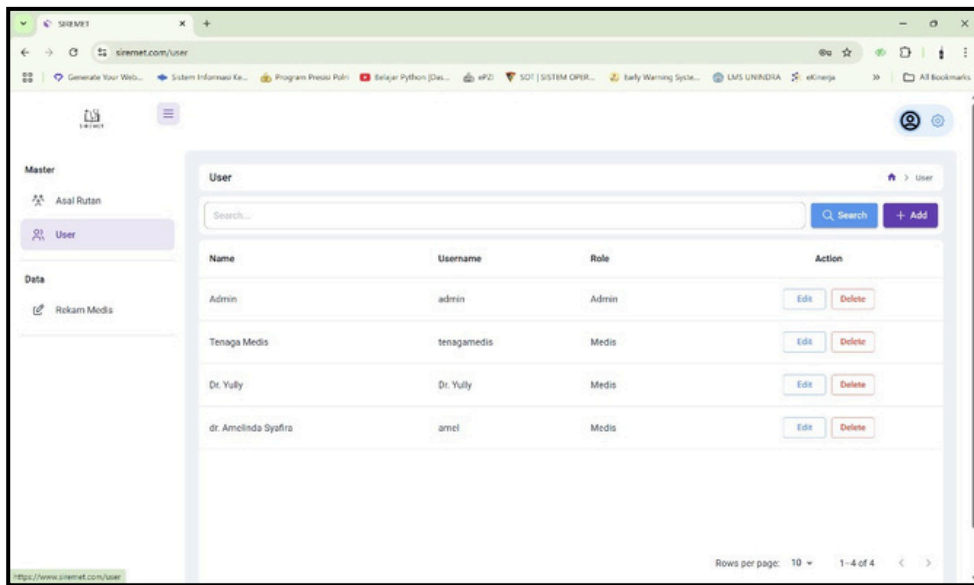


USER

User merupakan function di website SIREMET yang digunakan untuk membuat daftar akses login aplikasi dimana tenaga medis diberikan akses masing masing untuk mengakses aplikasi, dan tidak menggunakan user tenaga medis lain, dikarenakan user berkaitan dengan nama tenaga medis yang terlampir pada menu rekam medis.

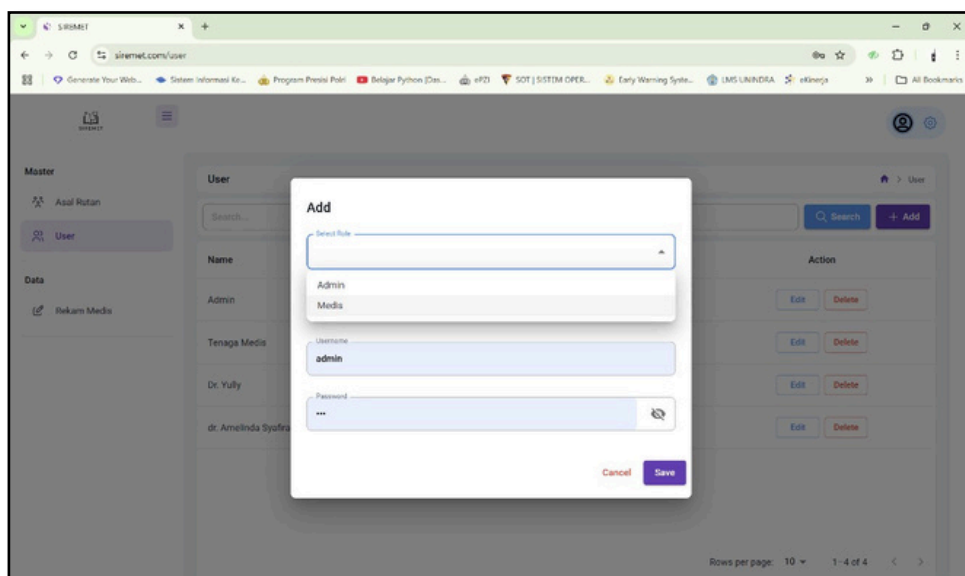
Alur function **User** sebagai berikut:

1. Klik function **User**.



2. Setelah itu Klik function [+ Add](#)

3. Masukkan data User kemudian [Save](#)

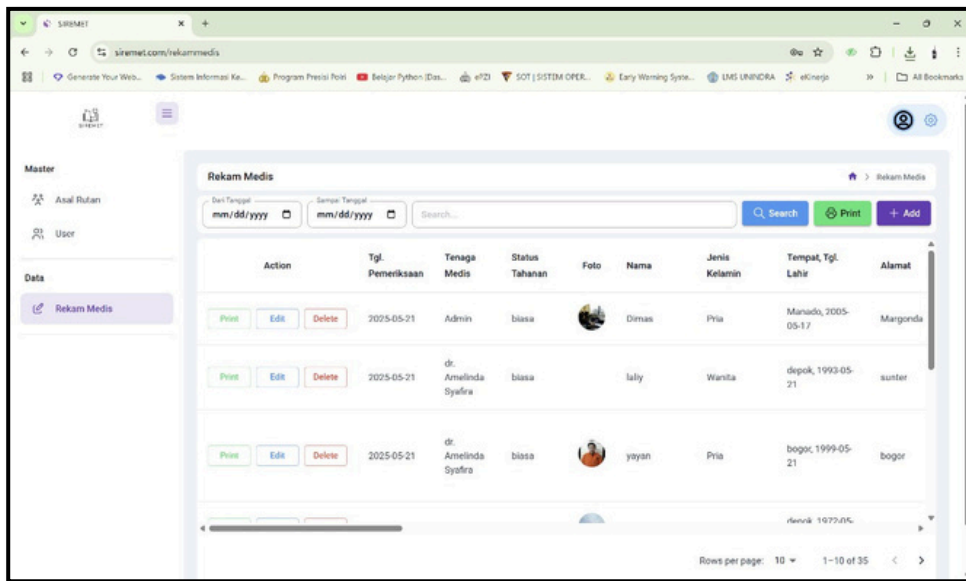


REKAM MEDIS

Rekam Medis merupakan function di website SIREMET yang digunakan untuk membuat daftar rekam medis pasien dimana tenaga medis meginput semua data pasien di dalam nya dan menarik laporan baik secara personal pasien maupun jumlah pasien yang visit per periode waktu.

Alur function **Rekam Medis** sebagai berikut:

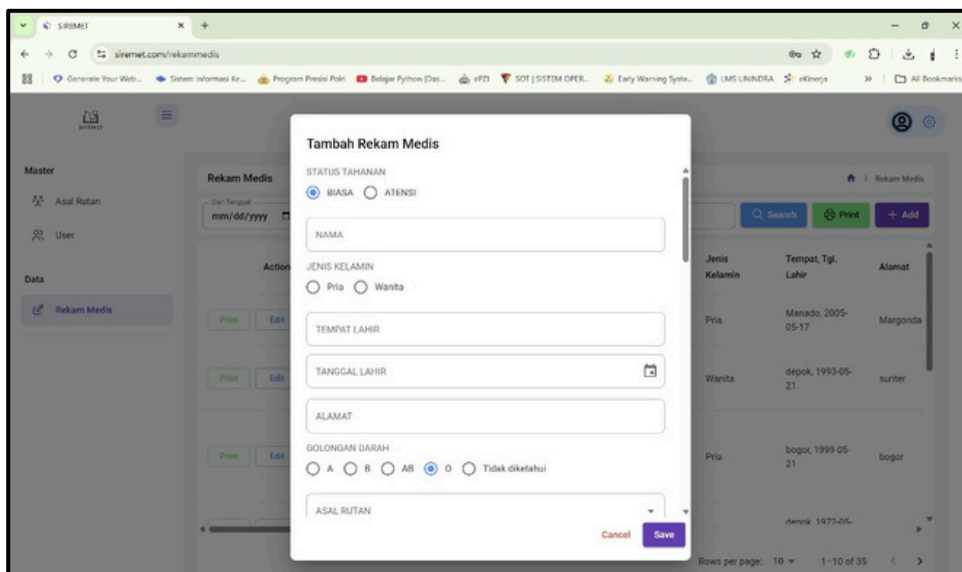
1. Klik function **Rekam Medis**.

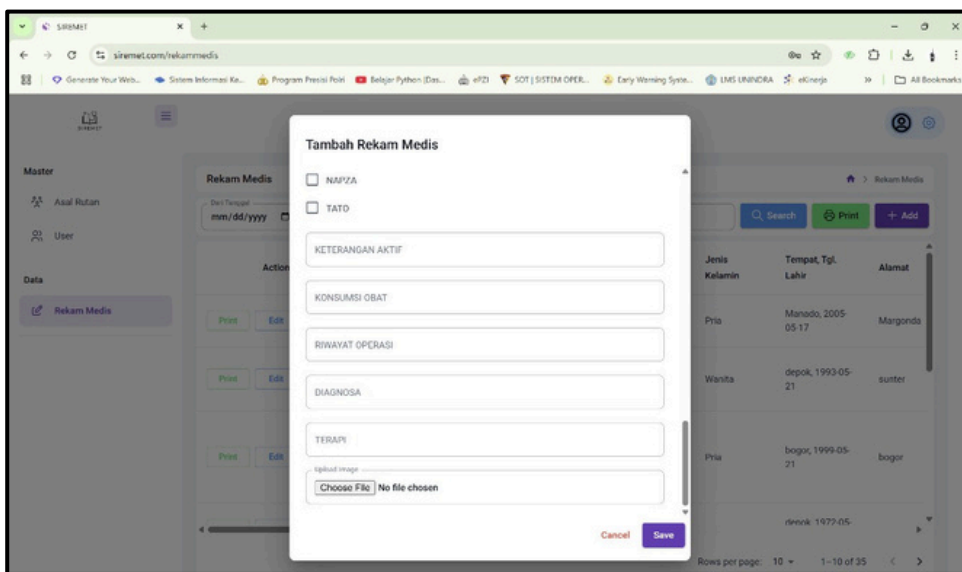
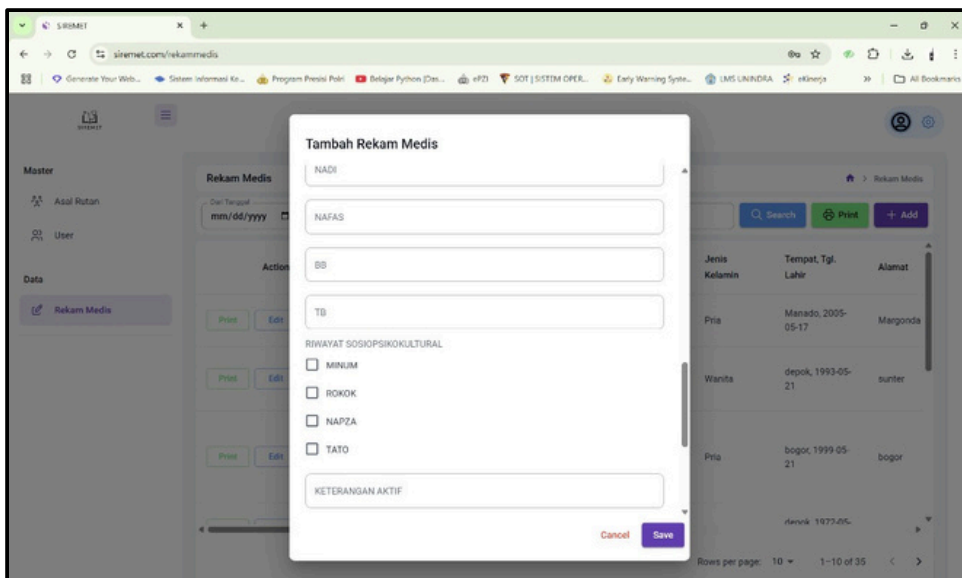
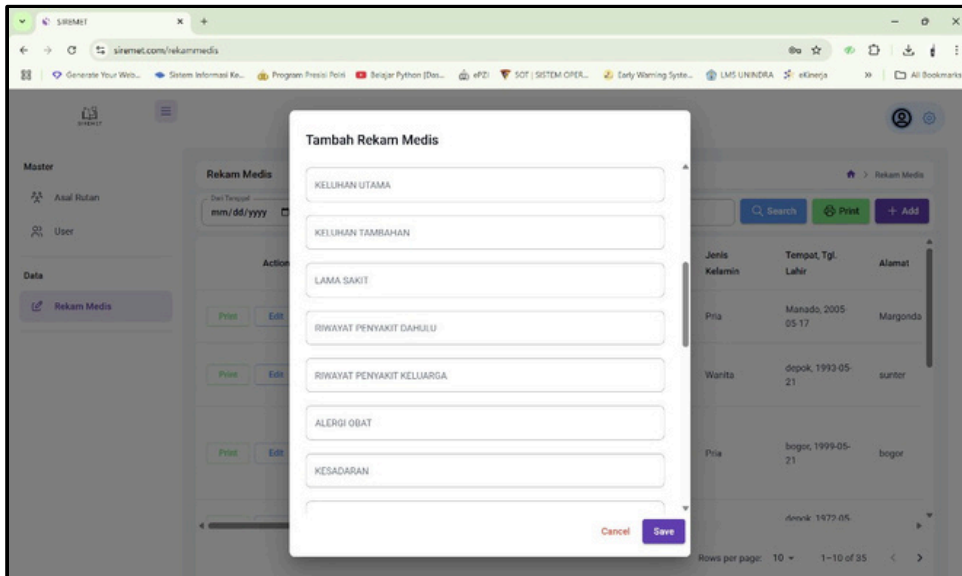


2. Setelah itu Klik function **+ Add**

3. Masukkan data rekam medis dan foto pasien (**Boleh Diisi / Tidak**) kemudian

Save





4. Untuk Merubah data pasien yang sudah diinput bisa menggunakan function pada pasien.

Edit

5. Setelah data paseien di edit kemudian

Save

Form fields in the 'Edit Rekam Medis' modal:

- STATUS TAHANAN: BIASA, ATENSI
- NAMA: yayan
- JENIS KELAMIN: Pria, Wanita
- TEMPAT LAHIR: bogor
- TANGGAL LAHIR: 21-05-1999
- ALAMAT: bogor
- GOLONGAN DARAH: A, B, AB, O, Tidak diketahui
- ASAL RUTAN: Krimun

6. Jika Data Pasien dapat di cari bedasarkan nama ataupun keyword yang lainnya.

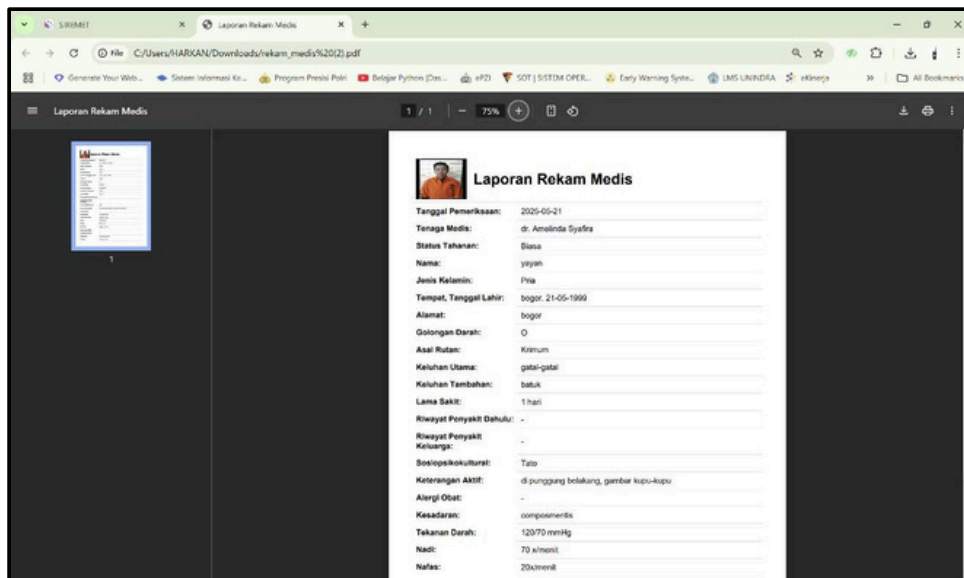
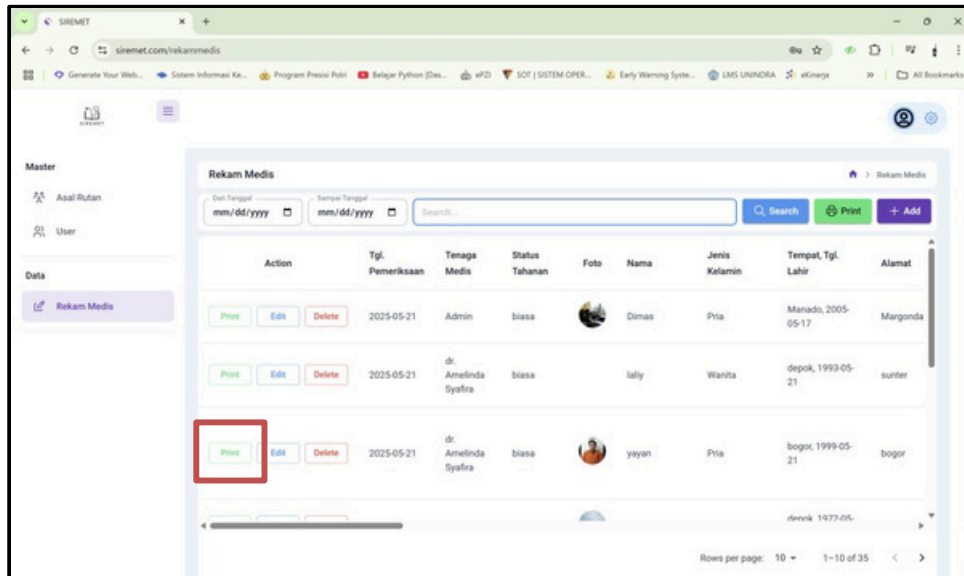
Search interface for 'Rekam Medis':


- Search bar: yayan
- Buttons: Search, Print, + Add

Action	Tgl. Pemeriksaan	Tenaga Medis	Status Tahanan	Foto	Nama	Jenis Kelamin	Tempat, Tgl. Lahir	Alamat
Print Edit Delete	2025-05-21	dr. Amelinda Syafra	biasa		yayan	Pria	bogor, 1999-05-21	bogor

7. Selantutnya dalam laporan dapat di cetak dengan 2 metode, metode perdata pasien dan metode periode waktu.

- a. Laporan Per data Pasien bisa dengan function **print** pada data pasien kemudian data pasien akan muncul.



b. Laporan Per periode bisa dengan menentukan waktunya pada function tanggal awal dan akhir kemudian klik function  sampai data laporan per periode muncul.



Laporan Rekam Medis

1 / 2 99%

Laporan Rekam Medis

Periode: 01-04-2025 s/d 25-05-2025

No	Tgl. Pemeriksaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rutan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
1.	21-05-2025	Dimas	Manado, 17-05-2005	Cyber	Biasa	Saraf	Tidak ada
2.	21-05-2025	lily	depok, 21-05-1993	Narkoba	Biasa	epinakula	asam tranosamet
3.	21-05-2025	yayan	bogor, 21-05-1990	Krimum	Biasa	dermatitis alergi	cositine Zu1
4.	19-05-2025	dana	depok, 19-05-1972	Narkoba	Biasa	Hipertensi	Tidak ada
5.	19-05-2025	FAHM ARDIANTO	brebes, 19-05-1997	Krimum	Biasa	wanuk pilek	-
6.	04-05-2025	Rina Saputra	Jakarta, 22-03-1997	Krimum	Atensi	Diagnosa 15	Terapi yang diberikan 15
7.	02-05-2025	Joko Siregar	Yogyakarta, 22-09-1981	Rutan 17	Biasa	Diagnosa 4	Terapi yang diberikan 4
8.	01-05-2025	Fajar Saputra	Bandung, 11-10-1985	Rutan 12	Biasa	Diagnosa 5	Terapi yang diberikan 5
9.	01-05-2025	Fajar Saputra	Bandung, 27-12-1997	Rutan 16	Atensi	Diagnosa 22	Terapi yang diberikan 22
10.	29-04-2025	Dewi Saputra	Jakarta, 29-02-1994	Rutan 16	Biasa	Diagnosa 13	Terapi yang diberikan 13
11.	29-04-2025	Dewi Siregar	Medan, 25-07-1976	Rutan 10	Biasa	Diagnosa 20	Terapi yang diberikan 20
12.	28-04-2025	Fajar Saputra	Medan, 28-03-2005	Rutan 18	Atensi	Diagnosa 17	Terapi yang diberikan 17
13.	28-04-2025	Dewi Prabowo	Jakarta, 29-09-2001	Rutan 7	Atensi	Diagnosa 19	Terapi yang diberikan 19
14.	27-04-2025	Ani Saputra	Jakarta, 21-10-1987	Rutan 5	Atensi	Diagnosa 18	Terapi yang diberikan 18
15.	27-04-2025	Sudi Prabowo	Surabaya, 09-05-1997	Rutan 15	Atensi	Diagnosa 30	Terapi yang diberikan 30
16.	29-04-2025	Dodi Santoso	Bandung, 09-07-1988	Rutan 30	Biasa	Diagnosa 1	Terapi yang diberikan 1
17.	25-04-2025	Dewi Siregar	Bandung, 30-11-1989	Rutan 20	Atensi	Diagnosa 28	Terapi yang diberikan 28
18.	24-04-2025	Handra Santoso	Yogyakarta, 06-01-1982	Rutan 11	Atensi	Diagnosa 6	Terapi yang diberikan 6
19.	23-04-2025	Hendra Wijaya	Surabaya, 02-03-2000	Rutan 2	Atensi	Diagnosa 11	Terapi yang diberikan 11

KATA PENUTUP

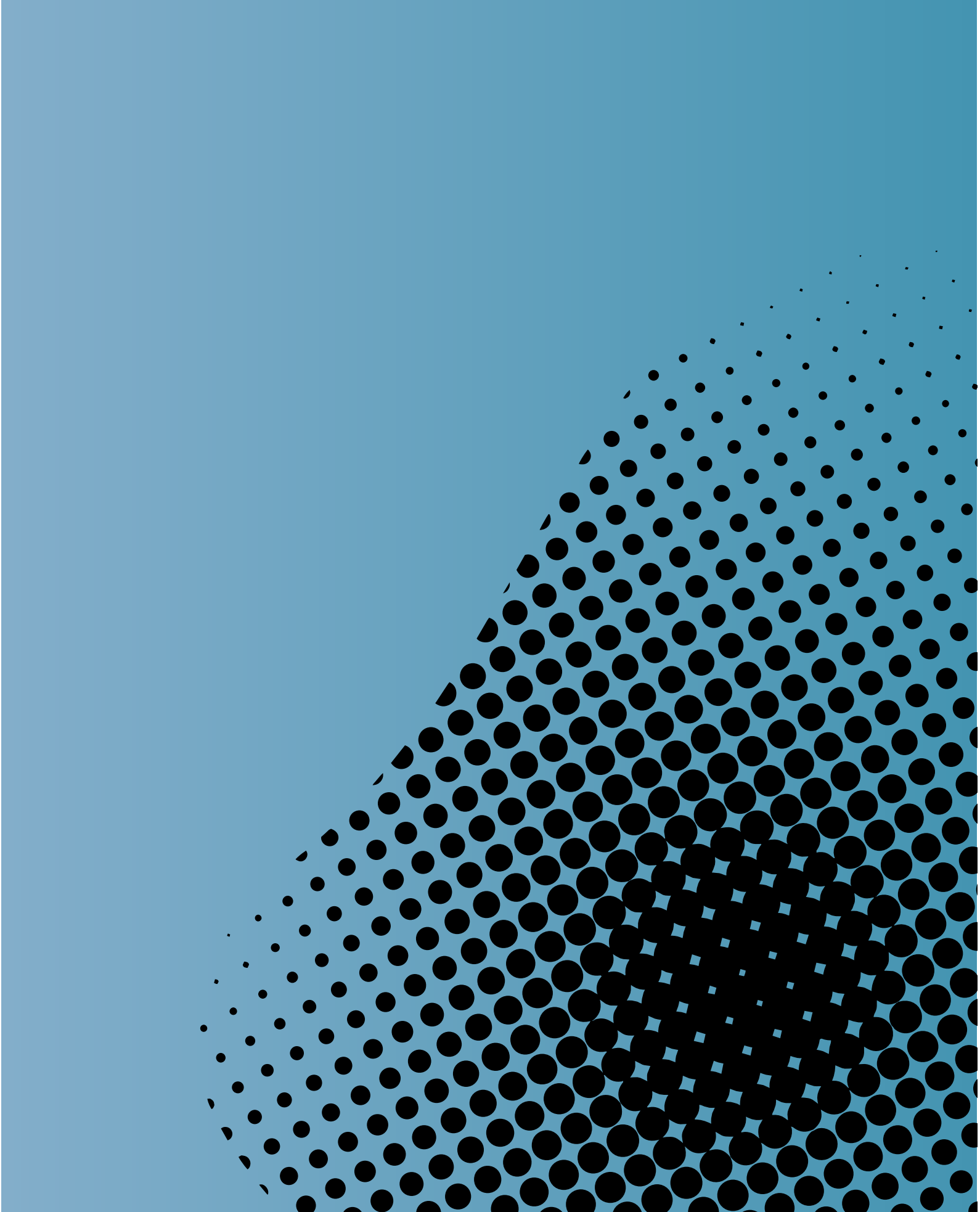
Dengan tersusunnya buku panduan "Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat **SIREMET** di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya" ini, kami berharap dapat memberikan kemudahan bagi tenaga medis yang berjaga di ruang Tindakan dalam memanfaatkan teknologi digital untuk keperluan pelayanan Kesehatan tahanan berobat. Panduan ini diharapkan mampu membantu pasien dalam memahami dan mengoperasikan *website* SIREMET dengan lebih efektif, sehingga dapat mengoptimalkan layanan Kesehatan yang diberikan oleh Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.

Kami sangat menghargai segala bentuk masukan dan saran bagi para pembaca untuk penyempurnaan panduan ini di masa mendatang. Harapan kami, dengan adanya panduan ini, pengalaman tenaga medis dalam melakukan pelayanan kepada tahanan berobat menjadi lebih dipercaya, efisien dan memuaskan tanpa melihat latar belakang pasien.

Selamat menggunakan *website* SIREMET, dan semoga senantiasa diberikan Kesehatan bagi kita semua

Jakarta, 28 Mei 2025
KABIDDOKKES POLDA METRO JAYA
KEPALA
DR. MUHAMMAD HARIS, M.A.R.S., QHIA
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 68110466





Klinik Pratama Biddokes Polda Metro Jaya

Jl.Jend.Sudirman No.55, RT.5/RW.3,Senayan,Kec.Kby. Baru,KotaJakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12190, Indonesia



KEPUTUSAN KEPALA BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN POLDA METRO JAYA

Nomor: Kep/ 91 /VI/2025

tentang

PENGGUNAAN SIREMET UNTUK PENCATATAN DIGITAL REKAM MEDIS TAHANAN
POLDA METRO JAYA

KEPALA BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN POLDA METRO JAYA

- Menimbang : bahwa dalam rangka kepentingan dinas Bidang Kedokteran dan Kesehatan Polda Metro Jaya, untuk meningkatkan akuntabilitas pencatatan rekam medis tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya dan jajaran, dipandang perlu menetapkan keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
2. Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Daerah;
3. Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2015 tentang Perawatan Tahanan di Lingkungan;
4. Surat Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor: B/3145/11/DIK./2025/SSDM tanggal 13 Februari 2025 tentang pemanggilan peserta pendidikan PKP Tahun Anggaran 2025.
- Memperhatikan : pertimbangan dan saran personel yang bertugas di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya dalam proses penginputan, perekapan dan pelaporan pasien tahanan berobat secara digital di Lingkungan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN POLDA METRO JAYA TENTANG SISTEM REKAM MEDIS TAHANAN DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA.
1. Mengesahkan *Website* Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya;

2. Buku

2. Buku Panduan Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya agar digunakan sebagai pedoman penggunaan *website* "SIREMET".
3. Bahwa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan ralat seperlunya.
4. Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di: Jakarta
pada tanggal: 24 Juni 2025

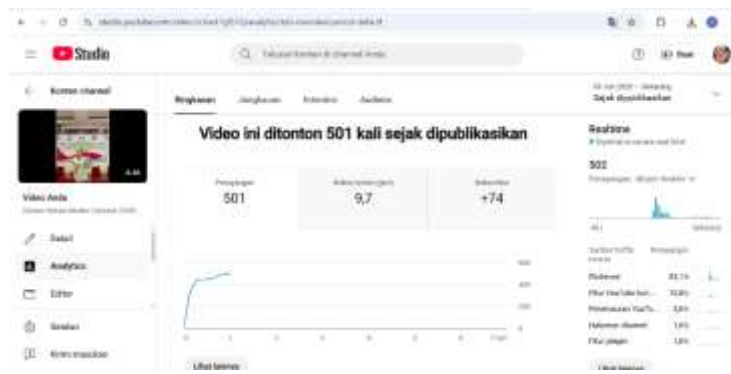


Tembusan :

1. Kapolda Metro Jaya.
2. Irwasda Polda Metro Jaya.
3. Karo SDM Polda Metro Jaya.
4. Kabidpropam Polda Metro Jaya.

Diseminasi dan Publikasi Aksi Perubahan

Giat Aksi Perubahan yang dilaksanakan oleh *action leader*, telah di publikasikan di media sosial youtube dengan link yang tercantum di bawah ini. Video aksi perubahan ini di *upload* di *channel Youtube* Yuliantikha Nurul Qomariah dengan *link youtube* <https://youtu.be/5cKwX7gfS1Q> pada tanggal 30 Juni 2025 dengan jumlah like sebanyak 222 like dan tayangan sebanyak 501 kali tayang.



SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : DERMAWAN KARO SEKALI, S.Pd

Pangkat/ NRP : AKBP / 75030753

Jabatan : DIREKTUR TAHTI POLDA METRO JAYA

Kesatuan : DIT TAHTI POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002


Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
DIREKTUR TAHTI POLDA METRO JAYA


DERMAWAN KARO SEKALI, S.Pd
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 75030753

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKE HOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : dr. MUHAMMAD HARIS, M.A.R.S., QHIA

Pangkat/ NRP : KOMIBES POL/68110466

Jabatan : KABIDDOKKES

Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002


Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



dr. MUHAMMAD HARIS, M.A.R.S., QHIA
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 68110466

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ASEP WINARDI S., A.Md.Ft. S.H
Pangkat/ NRP : AKBP / 78041230
Jabatan : KASUBBIDDOKPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

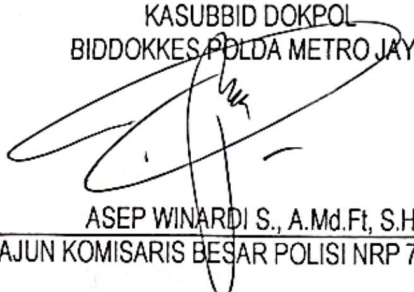
Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **"Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
KASUBBID DOKPOL
BIDDOKKES POLDA METRO JAYA


ASEP WINARDI S., A.Md.Ft. S.H
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 78041230

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKE HOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : dr. DINI BUDIASIH
Pangkat/ NRP : PEMBINA/197209302003122002
Jabatan : KASUBBIDKESPOL
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



dr. DINI BUDIASIH
PEMBINA NIP 197209302003122002

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HENDRA EKA PRASTYAWAN, S.Farm, Apt
Pangkat/ NRP : Pembina / 198107252006041006
Jabatan : Kasubbag Renmin
Kesatuan : Biddokkes RMJ

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
KASUBAGRENMIN BIDDOKKES
POLDA METRO JAYA



HENDRA EKA PRASTYAWAN, S.FARM, APT
PEMBINA NIP 198107252006041006

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKE HOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : drg. LIA SULISTYANINGSIH
Pangkat/ NRP : PEMBINA/197703162006042002
Jabatan : KAPOLIKLINIK
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : *dr. Dimas Arya Ramdhana*
Pangkat/ NRP : *Kompol / 85062144*
Jabatan : *Kaur Doksik*

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **"Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
KAUR DOKSIK SUBBIDDOKPOL
BIDDOKKES POLDA METRO JAYA



dr. DIMAS ARYA RAMDHANA
KOMISARIS POLISI NRP 85062144

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : LETRITA
Pangkat/ NRP : PENATA I / 196806031989032002 .
Jabatan : KANIT 1 POLIKLINIK
Kesatuan : BIDDOKKES STAJ .

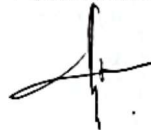
Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
KANIT 1 POLIKLINIK BIDDOKKES
POLDA METRO JAYA



LETRITA, Amd. Keb
PENATA I NIP 196806031989032002

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKE HOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURLAILA SARI, A.Md.Kep., SKM
Pangkat/ NRP : PENATA TK I/198208232005012005
Jabatan : KANIT 2 POLIKLINIK
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



NURLAILA SARI, A.Md.Kep., SKM
PENATA TK I/198208232005012005

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKE HOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MANATARIA ROMAULI SIANTURI, Amk

Pangkat/ NRP : IPTU/82101321

Jabatan : PAMIN 2 POLIKLINIK

Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

Pangkat/ NIP : PENDA 1 / 199507162022022002

Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



MANATARIA ROMAULI SIANTURI, Amk
INSPEKTUR POLISI SATU NRP 82101321

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NS. YUNOVI PURWITASARI S.Kep.
Pangkat/ NRP : IPDA 158110843
Jabatan : PAMIN 3 POLIKLINIK BIDDOKKES PMJ
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **"Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
PAMIN 3 POLIKLINIK BIDDOKKES
POLDA METRO JAYA



NS. YUNOVI PURWITASARI, S.Kep
INSPEKTUR POLISI DUA NRP 98110843

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : YENNY SUNDARY
Pangkat/ NRP : PENDA 197907162014122002 .
Jabatan : PAMIN 4 Poliklinik .
Kesatuan : BIDDOKKES .

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **"Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
PAMIN 4 POLIKLINIK BIDDOKKES
POLDA METRO JAYA



YENNY SUNDARY, ST.FT
PENDA NIP 197907162014122002

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKE HOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : LESTIANTO ARI WIBOWO, S.H
Pangkat/ NRP : IPDA/85021397
Jabatan : PAMIN 4 POLIKLINIK
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

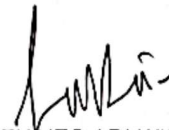
Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



LESTIANTO ARI WIBOWO, S.H
INSPEKTUR POLISI DUA NRP 85021397

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN *STAKE HOLDER*

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : YASSER LIE MUBAROK
Pangkat/ NRP : BRIPDA/01090966
Jabatan : BHY. ADM. LAK. PEMULA POLIKLINIK BIDDOKKES
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

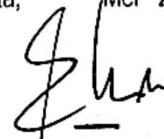
Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



YASSER LIE MUBAROK
BRIPDA NRP 01090966

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN *STAKE HOLDER*

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : AGUNG PERMADI WICAKSONO, A.Md.Kep
Pangkat/ NRP : PENGATUR II/199409052019021002
Jabatan : BHY. OPS. LAKS. BIDANG KESPOL POLIKLINIK BIDDOKKES
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

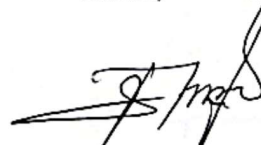
Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



AGUNG PERMADI WICAKSONO, A.Md.Kep
PENGATUR I NIP 199409052019021002

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Ns. Yuni Effrija Siregar, S.Kep
Pangkat/ NRP : Bripta / 99091085
Jabatan : Bhy. adm. laks Poliklinik Biddokkes
Kesatuan : Biddokkes Polda Metro Jaya

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **"Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



Ns. YUNI EFFRIJA SIREGAR, S.Kep.

BRIPTA 99091085

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKE HOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ERRIK KAWITA UTAMA
Pangkat/ NRP : AIPDA / 84071587
Jabatan : BHYU. OPS. LAKS. PEMULA POLIKLINIK BIDDOKKES
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



ERRIK KAWITA UTAMA
AIPDA NRP 84071587

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKE HOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : dr. AMELINDA SYAVIRA
Pangkat/ NRP : PENATA / 199010022019022005
Jabatan : DOKTER AHLI MUDA 2 BIDDOKKES
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



dr. AMELINDA SYAVIRA
PENATA NIP 199010022019022005

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN *STAKE HOLDER*

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HUSIN YANIS
Pangkat/ NRP : PENGATUR I/197306242006041005
Jabatan : BANUM LAK UNIT KESPOL POLIKLINIK BIDDOKKES
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025



HUSIN YANIS

PENGATUR I NIP 197306242006041005

**POLRI DAERAH METROPOLITAN RAYA
POLRES METROPOLITAN BEKASI
SIDOKKES**

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. FANNY SARI
Pangkat/NRP : PEMBINA/ 197201042003122003
Jabatan : KASIDOKKES POLRES METRO BEKASI
Kesatuan : POLRES METRO BEKASI

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Anggkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Panglat/NRP : PENDA TK II/ 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI MUDA PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA
METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIRIMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cikarang, Mei 2025
KASIDOKKES POLRE METRO BEKASI


dr. FANNY SARI

PEMBINA NIP 197201042003122003

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ALI MURYANTO, S.Kep.
Pangkat/ NRP : AJUN KOMISARIS POLISI / 77030130
Jabatan : KASI KESJAS SATBRIMOB PMJ
Kesatuan : SATUAN BRIMOB POLDA METRO JAYA

✓ Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
KASIKESJAS SATBRIMOB
POLDA METRO JAYA



ALI MURYANTO, S.Kep.
AJUN KOMISARIS POLISI NRP 77030130



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
RESOR KOTA BANDARA SOEKARNO HATTA
Jalan C4 Gedung 641 Bandara Int'l Soekarno Hatta 19120

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : DEDY KURNIAWAN, S.KEP
Pangkat : PENATA
NRP/NIP : 1981052320050110005
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES KOTA BANDARA SOEKARNO HATTA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025 yaitu :

Nama : dr. YULIANTHIKA NURUL QUMARIAH
Pangkat/NIP : PENDA 1 / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan dukungan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 19 Mei 2025

Kasidokkes Polresta Bandara Soetta



[Handwritten Signature]
Dedy Kurniawan, S.Kep
Penata NIP 1981052320050110005

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : LINDARWATI
Pangkat : AJUN KOMISARIS POLISI
NRP : 71050138
Jabatan : PS KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES METRO DEPOK

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : drg. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat : PENDA I /
NRP/NIP : 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang “Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 19 Mei 2025

Yang memberikan dukungan
PS KASIDOKKES POLRES METRO DEPOK


LINDARWATI
AJUN KOMISARIS POLISI NRP 71050138

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : DERMAWAN KARO SEKALI, S.Pd

Pangkat/ NRP : AKBP / 75030753

Jabatan : DIREKTUR TAHTI POLDA METRO JAYA

Kesatuan : DIT TAHTI POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002

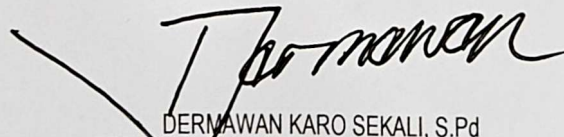
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
DIREKTUR TAHTI POLDA METRO JAYA


DERMAWAN KARO SEKALI, S.Pd
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 75030753

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Agus Waluyo, A.MK.,S.Kep
Pangkat/ NRP : AKP/76030253
Jabatan : Kasidokkes Polres Metro Jakarta Pusat
Kesatuan : Polres Metro Jakarta Pusat

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 19 Mei 2025
KASIDOKKES POLRES METRO JAKARTA PUSAT

KLINIK PRATAMA
AGUS WALUYO, A.MK.,S.Kep AJUN KOMISARIS POLISI NRP 76030253
JL. GARUDA BLOK B1 NO.2 JAKARTA PUSAT 10620

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : dr. Nancye Lorein
Pangkat/ NRP : PEMBINA/197701172009092001
Jabatan : Kasidokkes Polres Metro Jakarta Barat
Kesatuan : Polres Metro Jakarta Barat

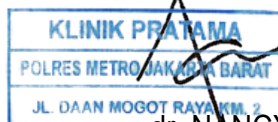
Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 19 Mei 2025
KASIDOKKES POLRES METRO JAKARTA BARAT



dr. NANCYE LOREIN

PEMBINA NIP 197701172009092001

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEWI SRI VERA, S.Kep

Pangkat/NRP : AJUN KOMISARIS POLISI / 77020396

Jabatan : PS. KEPALA SEKSI KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

Kesatuan : POLRES METRO JAKARTA SELATAN

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu:

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

Pangkat/NIP : PENDA TK. I / 199507162022022002

Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 19 Mei 2025

PS. KASIDOKKES POLRES METRO JAKARTA SELATAN



DEWI SRI VERA, S.Kep
AJUN KOMISARIS POLISI NRP 77020396

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : dr LAURA CRISTIE

Pangkat/NRP : KOMISARIS POLISI/ 84071827

Jabatan : KASIDOKKES

Kesatuan : POLRES METROPOLITAN JAKARTA TIMUR

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Angkatan XII Tahun Anggaran 2025, yaitu :

Nama : dr YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

Pangkat : PENDA I / 199507162022022002

Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 19 Mei 2025

KASIDOKKES POLRES METROPOLITAN JAKARTA TIMUR



dr LAURA CRISTIE
KOMISARIS POLISI NRP 84071827

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : dr. FRINDA THERESIA BARUS

Pangkat/ NRP : PEMBINA NIP 197803032008122001

Jabatan : KASIDOKKES POLRES METRO JAKARTA UTARA

Kesatuan : POLRES METRO JAKARTA UTARA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002

Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

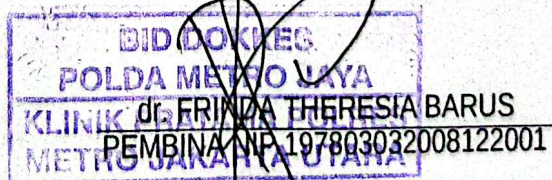
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **"Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 19 Mei 2025

KASIDOKKES POLRES METRO JAKARTA UTARA



SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MEGI WURYANI E.
Pangkat/ NRP : IPTU / 79020059
Jabatan : KASIDOKKES POLRES KEPULAUAN SERIBU
Kesatuan : POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
KASIDOKKES POLRES KEPULAUAN SERIBU

MEGI WURYANI E
INSPEKTUR POLISI SATU NRP 79020059

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RISNIANI HARYATI

Pangkat/ NRP : IPTU/67110408

Jabatan : KASIDOKKES

Kesatuan : POLRES PELABUHAN TANJUNG PRIOK

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002

Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ANDI DIANA, S.A.P., M.M
Pangkat/ NRP : IPTU/820490506
Jabatan : KAPOLIKLINIK
Kesatuan : SPN POLDA METRO JAYA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025

KAPOLIKLINIK SPN POLDA METRO JAYA



ANDI DIANA, S.A.P., M.M
INSPEKTUR POLISI SATU NRP 8204906

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : drg. EL SINTA

Pangkat/ NIP : PEMBINA / 197208282007012002

Jabatan : KASIDOKKES

Kesatuan : POLRES METRO TANGERANG KOTA

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH

Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002

Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 19 Mei 2025

KASIDOKKES POLRES METRO TANGERANG KOTA



[Handwritten Signature]

drg. EL SINTA
PEMBINA NIP 197208282007012002

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : DIDIK DARWANTO, S.H., M.M
Pangkat/ NRP : INSPEKTUR POLISI DUA / 91100011
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES TANGERANG SELATAN

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimpinan Pengawas Angkatan XII TA. 2025, yaitu :

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/ NIP : PENDA I / 199507162022022002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang **“Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 20 Mei 2025
KASIDOKKES POLRES TANGERANG SELATAN


DIDIK DARWANTO, S.H., M.M
INSPEKTUR POLISI DUA NRP 91100011

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-1
(5 – 11 MEI 2025)**



**DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT “SIREMET”
DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA**

**OLEH :
dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
ANGKATAN XII TAHUN 2025**

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-1

Nama peserta : dr. Yuliantikha Nurul Qumariah
Instansi : Biddokkes Polda Metro Jaya
Judul Aksi Perubahan : Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

NO.	Hari, Tanggal	KEGIATAN	Output
1.	Senin, 5 Mei 2025	Menghadap Kabiddokkes selaku sponsor menyampaikan dan berkonsultasi tentang Rencana Aksi Perubahan dan tindak lanjutnya	Dokumentasi
2.	Selasa, 6 Mei 2025	Melakukan koordinasi dengan Mentor dan menentukan calon Tim Efektif	Dokumentasi
3.	Rabu, 7 Mei 2025	Koordinasi dengan stakeholder internal tentang rencana aksi perubahan	Dokumentasi
4.	Kamis, 8 Mei 2025	Koordinasi dengan stakeholder eksternal tentang rencana aksi perubahan	Undangan, Absensi, Notulensi, Dokumentasi
5.	Jumat, 9 Mei 2025	Membuat surat undangan rapat untuk pembentukan tim efektif	
6.	Sabtu, 10 Mei 2025	Penyusunan draf laporan mingguan	Dokumentasi Laporan Minggu ke - 1

Jakarta, 10 Mei 2025

MENTOR,



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002

PESERTA,



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Senin, 5 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Menghadap Kabiddokkes
- 2) Tujuan Kegiatan
Agar Kabiddokkes mengetahui hasil seminar RAP *Action Leader* dan rencana tindak lanjutnya
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Menyampaikan hasil seminar RAP dan berkonsultasi tentang Rencana Aksi Perubahan serta tindak lanjutnya
- 4) Hasil dan Pembahasan
Kabiddokkes mendukung rencana aksi perubahan dan memberikan arahan untuk melanjutkan kegiatan sesuai yang sudah direncanakan
- 5) Kesimpulan
Melanjutkan kegiatan selanjutnya yang sudah direncanakan
- 6) *Evidence*/dokumentasi:



Jakarta, 5 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q

NOSIS:

20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Selasa, 6 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Melakukan koordinasi dengan Mentor dan menentukan calon Tim Efektif Internal
- 2) Tujuan Kegiatan
Menentukan calon tim efektif internal
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Action Leader berkonsultasi dan berkoordinasi dengan Mentor untuk menentukan calon tim efektif internal
- 4) Hasil dan Pembahasan
Action Leader dan Mentor menentukan tim efektif internal
- 5) Kesimpulan
Kegiatan selanjutnya membuat sprin untuk tim efektif internal dan melakukan rapat dengan tim efektif internal
- 6) *Evidence*/dokumentasi:



Jakarta, 6 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q

NOSIS:

20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Rabu, 7 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Berkoordinasi dengan stakeholder internal tentang rencana aksi perubahan.

2) Tujuan Kegiatan

Berkoordinasi dalam implementasi sistem rekam medis tahanan

3) Pelaksanaan Kegiatan

Memaparkan gambaran tentang sistem rekam medis dan berkoordinasi untuk kedepannya terkait implementasi sistem rekam medis tahanan

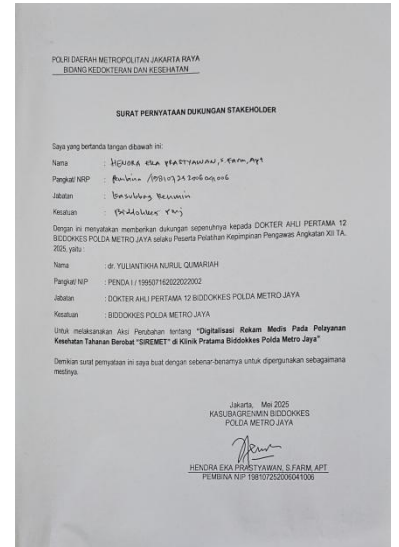
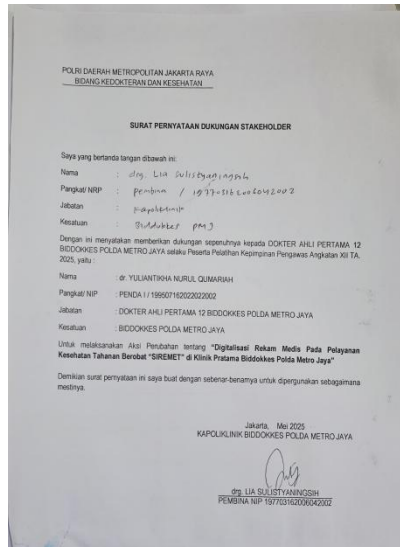
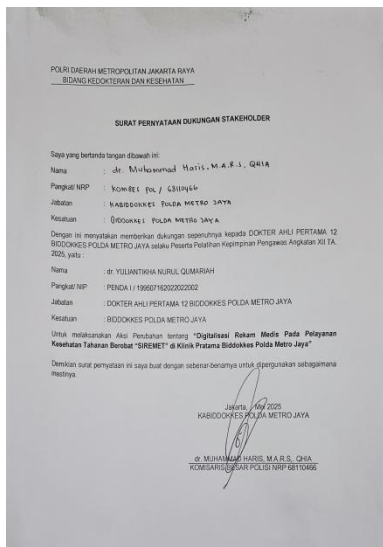
4) Hasil dan Pembahasan

Terbentuknya dukungan stakeholder internal

5) Kesimpulan

Terdapat dukungan dari stakeholder internal

6) Evidence/dokumentasi:



SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurulata Sari, And Kep, SKM
Pangkat/NRP : Penata rtk. I / 198208232005012005
Jabatan : Kanit 2 Poliklinik
Kesatuan : Biddokes PMS

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimimpinan Pegawai Angkatan XII TA. 2025 yaitu:

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/NP : PENDA I / 19950715202202002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokes Polda Metro Jaya"

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
KANIT 2 POLIKLINIK BIDDOKES
POLDAMETRO JAYA

NURULATASARI, And.Kep, SKM
PENATA I NIP. 198208232005012005

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LETRITA
Pangkat/NRP : PENATA I / 198208232005012005
Jabatan : Kanit 1 Poliklinik
Kesatuan : Biddokes PMS

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKES POLDA METRO JAYA selaku Peserta Pelatihan Kepimimpinan Pegawai Angkatan XII TA. 2025 yaitu:

Nama : dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
Pangkat/NP : PENDA I / 19950715202202002
Jabatan : DOKTER AHLI PERTAMA 12 BIDDOKES POLDA METRO JAYA
Kesatuan : BIDDOKES POLDA METRO JAYA

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokes Polda Metro Jaya"

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, Mei 2025
KANIT 1 POLIKLINIK BIDDOKES
POLDAMETRO JAYA

LETRITA, And. Keb
PENATA I NIP. 198208232005012005

Jakarta, 7 Mei 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q

NOSIS:

20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Kamis, 8 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Berkoordinasi dengan stakeholder Eksternal tentang rencana aksi perubahan.
- 2) Tujuan Kegiatan
Berkoordinasi dalam implementasi sistem rekam medis tahanan
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Memaparkan gambaran tentang sistem rekam medis dan berkoordinasi untuk kedepannya terkait implementasi sistem rekam medis tahanan
- 4) Hasil dan Pembahasan
Terbentuknya dukungan stakeholder eksternal
- 5) Kesimpulan
Terdapat dukungan dari stakeholder eksternal
- 6) *Evidence*/dokumentasi:



DAFTAR ABSEN
KOORDINASI STAKEHOLDER INTERNAL DAN EKSTERNAL
SISTEM PERIKAM BERSIBIL TAWARAN BERKOTAK
Sabana, 8 Mei 2025

NO	NAMA	PANGKAT/INSTRUMEN	JABATAN	TTD
1	1	2	3	4
1	Dr. M. HANANI HARIS, M.A.R.S., S.H.	KOMISARIS POL/18110406	KABIDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
2	KEP. WIDHAYATI SUNDOWI, A.M.P.I., S.H.	ANSP/17041230	KASUBIDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
3	Dr. DINA BLENDASH	PERMENA/1872030200122002	KASUBIDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
4	HENDRA EKA PRASTYANAN, S.Fam., Apt.	PERMENA/1810720200041006	KASUBIDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
5	Dr. LA. SULISTYANNINGSIH	PERMENA/1872010200002002	KAPOLKAM BIDDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
6	Dr. M. HANANI HARIS	PERMENA/1810050200011009	KAPURDHA BIDDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
7	Dr. DIMAS AYU RAMDHANA	KOMPOL/18061144	KASUBIDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
8	Dr. ADE JENNY, M.A.R.S.	PERMENA/18780202000122001	KASUBIDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
9	Dr. ERNA PRAMANTASARI	PERMENA/1810221000012001	KASUBIDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
10	Dr. ANINDI MEYASARI KURNIASH	PERMENA/18020202000122001	KASUBIDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
11	Dr. El Sula	PERMENA/18020202000122001	KASUBIDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
12	Dionidius Rocky	IPV/18000033	KASUBIDOKRES POLDA METRO JAYA	[Signature]
13	Eradah Handayani	Perma 1/	Kasubintu	[Signature]

Dipindai dengan CamScanner

Dipindai dengan CamScanner

14	dr. Lydia	Perma 1/18020102000122001	PERRES KP3	[Signature]
15	dr. Yuliantikha	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
16	Tri	Perma 1/18020102000122001	Perma 5	[Signature]
17	Linda	IPV/18020102000122001	Perma DVI	[Signature]
18	Dr. Yuliana	Perma 1/18020102000122001	Perma 6	[Signature]
19	Deviyanti Devi A	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
20	Dr. Anandi	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
21	Anandi	IPV/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
22	Deviyanti Devi A	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
23	Dr. Fauzy Sari	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
24	Dr. Nancy Lerrin	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
25	Mugi. Watiati	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
26	dr. Anandi	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
27	Dr. Devi	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
28	Agas Wulungo	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]
29	Izza Dwi W.	Perma 1/18020102000122001	Kasubintu	[Signature]

Dipindai dengan CamScanner

NO	NAMA	PANGKAT/INSTRUMEN	JABATAN	TTL
30	dr. Melha Yusef W.	Perma 1/18020102000122001	Perma 1	[Signature]
31	Widhiyanti Anam	Perma 1/18020102000122001	Perma 1	[Signature]
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41	Anandi	Perma 1/18020102000122001	Perma 1	[Signature]
42				
43				
44				
45				

Jakarta, 8 Mei 2025
PESERTA

[Signature]

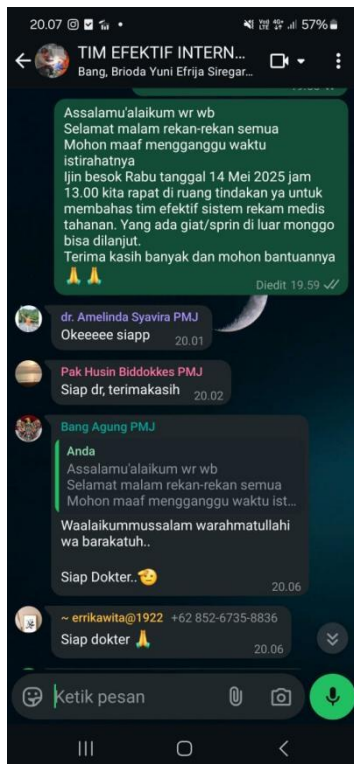
dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Jumat, 9 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Membuat surat undangan rapat untuk pembentukan tim efektif.
- 2) Tujuan Kegiatan
Terkonsepnya surat undangan rapat untuk berkoordinasi dalam implementasi sistem rekam medis tahanan
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Membuat undangan tim efektif untuk implementasi sistem rekam medis tahanan
- 4) Hasil dan Pembahasan
Terbentuknya surat undangan tim efektif
- 5) Kesimpulan
Terdapat surat undangan tim efektif yang disebarakan ke WAG
- 6) *Evidence*/dokumentasi:



Jakarta, 9 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Rabu, 9 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d 11.30

- 1) Jenis Kegiatan
Mengikuti Webinar Menciptakan Pemimpin masa depan: peran HR dalam Leadership Development
- 2) Tujuan Kegiatan
Untuk meningkatkan kemampuan *Action Leader*
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Webinar dilakukan melalui zoom
- 4) Hasil dan Pembahasan
Kegiatan membahas tentang bagaimana menjadi leadership saat kita menjadi HR untuk membina kerjasam tim yang baik dan mencapai citra positif bagi *action leader*
- 5) Kesimpulan
Dengan mengikuti webinar akan membantu *Action Leader* meningkatkan kemampuan sehingga mempermudah dalam melaksanakan aksi perubahan.
- 6) *Evidence*/dokumentasi :



Jakarta, 9 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Sabtu, 10 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Action Leader membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

2) Tujuan Kegiatan

Untuk mengetahui progres kegiatan yang sudah berlangsung sebelumnya

3) Pelaksanaan Kegiatan

Action Leader membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

4) Hasil dan Pembahasan

Membuat laporan kegiatan hasil seminar RAP kepada Kabiddokkes, berkoordinasi dengan mentor menentukan tim efektif, berkoordinasi dengan stakeholder internal dan eksternal dan membuat surat undangan pembentukan tim efektif

5) Kesimpulan

Kabiddokkes, Mentor dan stakeholder internal dan eksternal mengetahui dan mendukung tentang sistem rekam medis tahanan segera melanjutkan rencana kegiatan selanjutnya

6) Dokumentasi



Jakarta, 10 Mei 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Sabtu, 10 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d 11.30

- 1) Jenis Kegiatan
Mengikuti Webinar *Personal Branding*
- 2) Tujuan Kegiatan
Untuk meningkatkan kemampuan *Action Leader*
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Webinar dilakukan melalui zoom
- 4) Hasil dan Pembahasan
Kegiatan membahas tentang proses membangun dan menjaga persepsi di mata masyarakat demi mencapai citra positif bagi *action leader*
- 5) Kesimpulan
Dengan mengikuti webinar akan membantu *Action Leader* meningkatkan kemampuan sehingga mempermudah dalam melaksanakan aksi perubahan.
- 6) *Evidence/dokumentasi* :



Jakarta, 10 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-2
(14 – 17 MEI 2024)**



**DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT “SIREMET”
DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA**

**OLEH :
dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
ANGKATAN XII TAHUN 2025**

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-2

Nama peserta : dr. Yuliantikha Nurul Qumariah
Instansi : Biddokkes Polda Metro Jaya
Judul Aksi Perubahan : Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

NO.	Hari, Tanggal	KEGIATAN	Output
1.	Rabu, 14 Mei 2025	Rapat Pembentukan Tim Efektif dan Pembuatan surat perintah	Undangan, Absensi, Notulensi, Sprin tim efektif Dokumentasi
3.	Kamis, 15 Mei 2025	Rapat pembagian tugas tim efektif	Undangan, Absensi, Notulensi, Dokumentasi
4.	Jumat, 16 Mei 2025	Persiapan pembuatan <i>website</i> rekam medis tahanan berobat "SIREMET"	Dokumentasi Draf design <i>website</i>
5.	Sabtu, 17 Mei 2025	Penyusunan draf laporan mingguan	Dokumentasi Laporan Minggu ke - 2

Jakarta, 17 Mei 2025

MENTOR,



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002

PESERTA,



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738



POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

DAFTAR ABSENSI

KEGIATAN : Rapat Tim Efektif TIH 14/05/25
TANGGAL : 14/05/25

NO	NAMA	FUNGSI/NIK	JABATAN	ABSENSI
1	Dr. Yuliantikha Nurul Q	19900101001000000	Kepala IKA Area	Y
2	Agung P. Winata	19900101001000000	Kepala IKA Area	Y
3	Husein Yonis	19900101001000000	Kepala IKA Area	Y
4	M. Yuni Mubarak, S.Kep	19900101001000000	Perawat IKA Area	Y
5	Enik Kewita Utama	19900101001000000	Perawat IKA Area	Y
6	M. Yuni Efriza Siregar, S.Kep	19900101001000000	Perawat IKA Area	Y
7				
8				
9				
10				

POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA RAYA
BIDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

HASIL NOTULENSI RAPAT

Pertihal : Pembentukan tim efektif internal dan penjelasan tentang SIREMET
 Tanggal : Rabu, 14 Mei 2025
 Waktu : 10.00 - selesai
 Tempat : Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes PMJ
 Notulen : Bripda Ns. Yuni Efriza Siregar, S.Kep

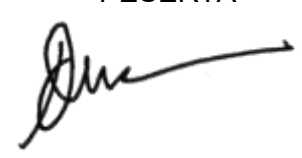
Hasil Rapat
 Berdasarkan hasil pertemuan sebelumnya mengenai rapat koordinasi dengan mentor dalam perencanaan penentuan tim efektif internal, pada hari ini telah ditetapkan tim efektif internal dan penjelasan tentang SIREMET dalam membantu dr. Yuliantikha Nurul Qumarlah sebagai Action Leader untuk melaksanakan kegiatan aksi perubahan. Tim efektif tersebut antara lain :

- a. Penata dr. Amelinda Syafika
- b. IPDANs. Yuni Mubarak, S.Kep
- c. Apda Enik Kewita Utama
- d. Bripda Ns. Yuni Efriza Siregar, S.Kep
- e. Bripda Yasser Lie Mubarak
- f. Pengatur I Agung Permadi Wilaksono, Amd.Kep
- g. Pengatur I Husein Yonis

Pemimpin Rapat : 
 (dr. Yuliantikha Nurul Qumarlah)

Notulen : 
 (Bripda Ns. Yuni Efriza Siregar, S.Kep)

Jakarta, 14 Mei 2025
 PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
 NOSIS: 20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Kamis, 15 Mei 2025

Waktu : 13.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Rapat pembagian tugas tim efektif
- 2) Tujuan Kegiatan
Membagi tugas antar tim efektif agar dapat membantu rencana aksi perubahan sesuai dengan tupoksi tugas
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Pembagian tugas tim efektif
- 4) Hasil dan Pembahasan
Action Leader membagi tugas tim efektif
- 5) Kesimpulan
Melanjutkan kegiatan selanjutnya yang sudah direncanakan
- 6) *Evidence*/dokumentasi:



POLRI DAERAH METROPOLITAN JAKARTA BARA
SDANG KEDOKTERAN DAN KESEHATAN

HASIL NOTULENSI RAPAT

Perihal : Pembagian Tugas Tim Efektif
Tanggal : Kamis, 15 Mei 2025
Waktu : 13.00 - selesai
Tempat : Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes PMU
Notulen : Bripta Ns. Yuni Erija Siregar, S.Kep

Hasil Rapat

Berdasarkan hasil pertemuan sebelumnya mengenai rapat pembentukan tim efektif internal dan penyelesaian litigasi SIREMET dalam membantu dr. Yuliantika Nurul Qumariyah sebagai *Action Leader*, maka terbentuklah tugas untuk melaksanakan kegiatan aksi perubahan. Pembagian tugas tim efektif tersebut antara lain :

- a. Perada dr. Amelinda Syavira sebagai Ketua Tim Operator
- b. IPDANA, Yunovi Purwatiyani, S.Kep Ketua Tim Sosialisasi
- c. Apda Enik Kawita Utama Ketua Tim Dokumentasi
- d. Bripta Ns. Yuni Erija Siregar, S.Kep Administrator dan anggota Tim Sosialisasi
- e. Bripta Yasser Lia Mubarak Anggota Tim Operator
- f. Pengatur I Agung Permadi Wicaksono, Amd.Kep Anggota Operator
- g. Pengatur I Hush Yanis Anggota Tim Dokumentasi

Pemimpin Rapat

(dr. Yuliantika Nurul Qumariyah)

Notulen

(Bripta Ns. Yuni Erija Siregar, S.Kep)

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Jumat, 16 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Persiapan pembuatan *website* rekam medis tahanan berobat "SIREMET"

2) Tujuan Kegiatan

Agar terkonsepnya design rekam medis tahanan baik dari, design gambar maupun isi dari rekam medis

3) Pelaksanaan Kegiatan

Mengonsep rancangan sistem rekam medis tahanan

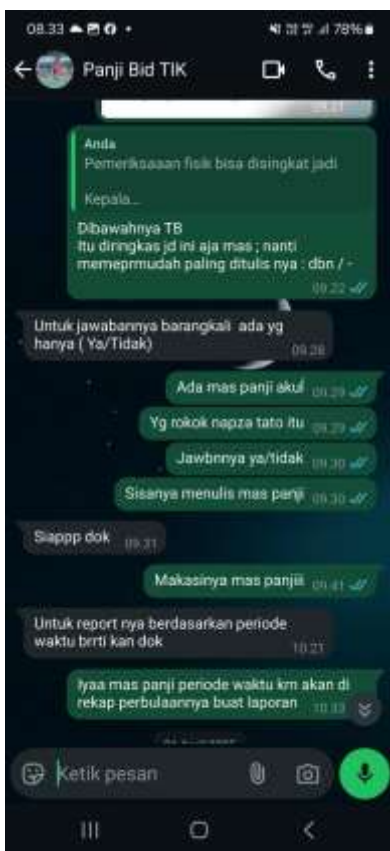
4) Hasil dan Pembahasan

Action Leader masih merumuskan rancangan sistem rekam medis tahanan

5) Kesimpulan

Melanjutkan kegiatan selanjutnya membuat sistem rekam medis tahanan dengan pihak ke 3 (vendor)

6) *Evidence*/dokumentasi:



Jakarta, 16 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Sabtu, 17 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Action Leader membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

2) Tujuan Kegiatan

Untuk mengetahui progres kegiatan yang sudah berlangsung sebelumnya

3) Pelaksanaan Kegiatan

Action Leader membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

4) Hasil dan Pembahasan

Membuat konsep *website* dan buku panduan yang nantinya akan digunakan menjadi rekam medis digital

5) Kesimpulan

Konsep rekam medis digital sudah siap dan akan di buat di minggu berikutnya

6) Dokumentasi



Jakarta, 17 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE - 3
(19 – 24 MEI 2025)**



**DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT “SIREMET”
DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA**

**OLEH :
dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
ANGKATAN XII TAHUN 2025**

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-3

Nama peserta : dr. Yuliantikha Nurul Qumariah
Instansi : Biddokkes Polda Metro Jaya
Judul Aksi Perubahan : Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

NO.	Hari, Tanggal	KEGIATAN	Output
1.	Senin-Jumat, 19 - 23 Mei 2025	Pembuatan dan uji coba website rekam medis tahanan "SIREMET" .	Dokumentasi
3.	Sabtu, 24 Mei 2025	<i>Action Leader</i> membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya	Dokumentasi

Jakarta, 24 Mei 2025

MENTOR,



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002

PESERTA,



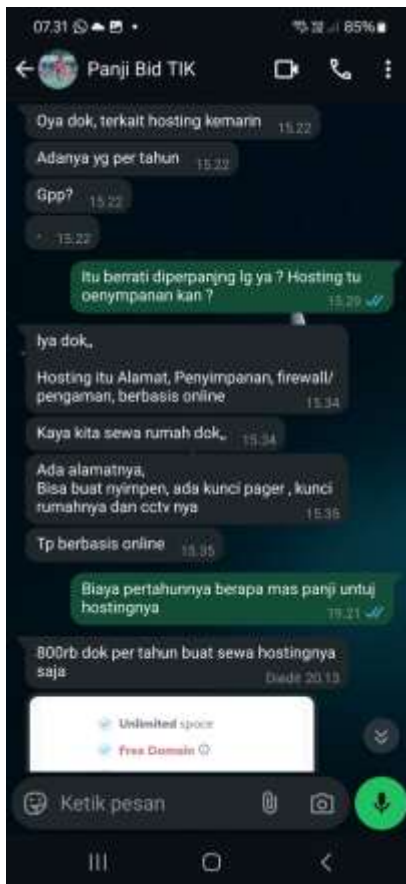
dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Senin, 19 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Menindaklanjuti rancangan dan pembuatan website SIREMET
- 2) Tujuan Kegiatan
Merumuskan dan membuat website agar terbentuknya rekam medis tahanan di klinik pratama biddokkes .
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Diskusi dengan vendor dan tim efektif untuk menindaklanjuti design dan isi rekam medis tahanan.
- 4) Hasil dan Pembahasan
Melanjutkan kegiatan selanjutnya dalam pembuatan website rekam medis tahanan
- 5) Kesimpulan
Melanjutkan kegiatan selanjutnya yang sudah direncanakan
- 6) *Evidence*/dokumentasi:



Jakarta, 19 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Selasa, 20 Mei 20245

Waktu : 10.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Menindaklanjuti pembuatan website SIREMET
- 2) Tujuan Kegiatan
Agar segera terbentuknya website SIREMET untuk pengisian rekam medis tahanan
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Berkoordinasi pembuatan website SIREMET melalui *whatsapp* dengan pihak ke 3
- 4) Hasil dan Pembahasan
Action Leader membuat website SIREMET bersama pihak ke 3
- 5) Kesimpulan
Melanjutkan kegiatan selanjutnya yang sudah direncanakan
- 6) *Evidence*/dokumentasi:



Jakarta, 20 Mei 2025
PESERTA

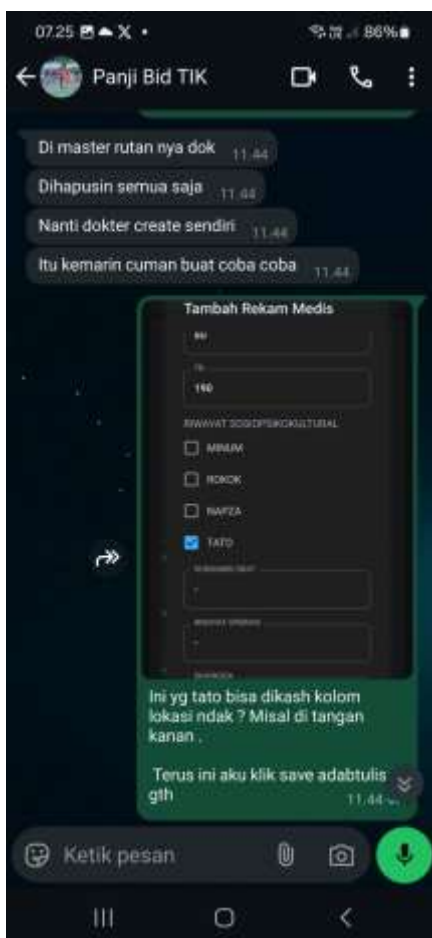
dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Rabu, 21 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Menindaklanjuti pembuatan website SIREMET
- 2) Tujuan Kegiatan
Agar segera terbentuknya website SIREMET untuk pengisian rekam medis tahanan
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Memfollow up pembuatan website SIREMET
- 4) Hasil dan Pembahasan
Action Leader merevisi website SIREMET bersama pihak ke 3
- 5) Kesimpulan
Melanjutkan kegiatan selanjutnya yang sudah direncanakan
- 6) *Evidence/* dokumentasi:



Jakarta, 21 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Kamis, 22 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Action Leader melakukan uji coba penggunaan website SIREMET

2) Tujuan Kegiatan

Untuk mengetahui progres pembuatan website dan perlu adanya perbaikan atau tidak

3) Pelaksanaan Kegiatan

Action Leader melakukan uji coba pengimputan data rekam medis tahanan

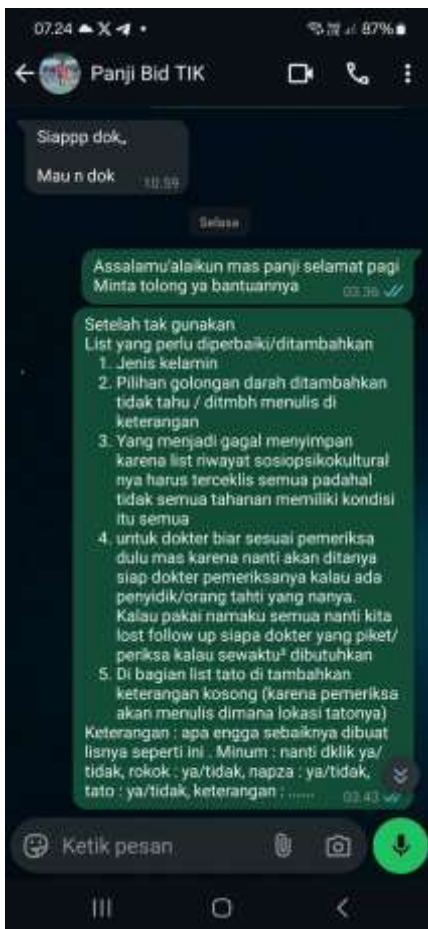
4) Hasil dan Pembahasan

Terdapat revisi dari website SIREMET setelah dilakukan ujicoba

5) Kesimpulan

Website SIREMET dilakukan perbaikan agar sesuai dengan yang diharapkan

6) Dokumentasi



Jakarta, 22 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Jumat, 23 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Action Leader melakukan uji coba kembali setelah direvisi

2) Tujuan Kegiatan

Untuk mengetahui apakah sudah sesuai dengan design website dan kelancaran saat dilakukan uji coba

3) Pelaksanaan Kegiatan

Action Leader melakukan uji coba kembali dalam pengimputan website SIREMET, dan melaporkan ke mentor

4) Hasil dan Pembahasan

Sudah sesuai, dan mentor sudah setuju dengan hasil website SIREMET

5) Kesimpulan

Website sudah siap di gunakan, dan selanjutnya membuat buku panduan

6) Dokumentasi

Laporan Rekam Medis	
Tanggal Pemeliharaan:	2025-05-23
Tanggal Rawat:	di: Anestesi Syaraf
Status Tindakan:	Dilak
Nama:	yulian
Jenis Kelamin:	Pria
Tempat, Tanggal Lahir:	Sugop, 21-05-1998
Alamat:	Sugop
Golongan Darah:	O
Akar Rantai:	Rintus
Keluhan Utama:	gatal-gatal
Keluhan Tambahan:	tidak
Lama Sakit:	1 hari
Riwayat Penyakit Dahulu:	-
Riwayat Penyakit Keluarga:	-
Scelopopokulitulasi:	Tidak
Keterangan ARI:	di punggung belakang, gendak kupa-kupa
Alergi Obat:	-
Ketahanan:	odopponomdi
Tekanan Darah:	120/70 mmHg
BB:	70 ulranet
Napas:	20 Anetrit
BB / TB:	80 kg / 170 cm
Konsumsi Obat:	-
Riwayat Operasi:	-
Diagnosa:	dermatitis alergi
Tempat:	ruah kura 2x1



Jakarta, 23 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Sabtu, 24 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Action Leader membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

2) Tujuan Kegiatan

Untuk mengetahui progres kegiatan yang sudah berlangsung sebelumnya

3) Pelaksanaan Kegiatan

Action Leader membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

4) Hasil dan Pembahasan

Membuat laporan hasil pembuatan dan uji coba website SIREMET

5) Kesimpulan

Website SIREMET sudah siap digunakan apabila terdapat tahanan berobat ke dalam rekam medis digital, mentor sudah menyetujui dan selanjutnya membuat buku panduan penggunaan website SIREMET

6) Dokumentasi



Jakarta, 24 Mei 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:2025020703078

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE - 4
(26 – 31 MEI 2025)**



**DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT “SIREMET”
DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA**

**OLEH :
dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
ANGKATAN XII TAHUN 2025**

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE- 4

Nama peserta : dr. Yuliantikha Nurul Qumariah
Instansi : Biddokkes Polda Metro Jaya
Judul Aksi Perubahan : Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

NO.	Hari, Tanggal	KEGIATAN	Output
1.	Senin, 26 Mei 2025	Pembuatan buku panduan " SIREMET ", pembuatan sprin panitia dan sprin peserta bimtek	Dokumentasi Sprin Video tutorial
2.	Selasa, 27 Mei 2025	Pengesahan buku panduan dan pengesahan sprin panitia dan sprin peserta bimtek " SIREMET "	Dokumentasi Buku panduan Video tutorial
3	Rabu, 28 Mei 2025	persiapan sosialisasi sistem rekam medis tahanan " SIREMET "	Dokumentasi Undangan
3	Sabtu, 31 Mei 2025	<i>Action Leader</i> membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya	Dokumentasi

Jakarta, 31 Mei 2025

MENTOR,



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002

PESERTA,



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Senin, 26 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Membuat buku panduan, brosur dan video tutorial sistem rekam medis tahanan, membuat sprin panitia dan peserta bimbingan teknis.

2) Tujuan Kegiatan

Untuk mempermudah pengaksesan dan penggunaan *website* rekam medis tahanan bagi piket 24 jam dan personil ruang tindakan. Serta membagi tugas kegiatan untuk mempermudah jalannya kegiatan bimtek.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Menyusun kalimat dan membuat urutan penggunaan rekam medis tahanan dengan bahasa yang mudah di pahami agar memudahkan pengguna dalam proses penginputan. Membuat susunan panitia dan peserta bimbingan teknis.

4) Hasil dan Pembahasan

Terbentuknya buku panduan rekam medis tahanan dan video tutorial dan akan di konsultasikan kepada mentor. Terbuatnya susunan panitia dan peserta bimtek.

5) Kesimpulan

Adanya perbaikan dalam penyusunan urutan, tata bahasa dan voice over video tutorial. Siap diajukan ke kastkaer sprin panitia dan peserta bimtek

6) *Evidence*/dokumentasi:



PERSONEL BIDDOKKES POLDA METRO JAYA
 YANG DI TUNJUK SEBAGAI PANITA BINTUK SIREMET

1	Dr. IRI SULISTYANNINGGA	PEREM	18703182020894082	KAPOLKLIK BIDDOKKES	PENANGGUNG JAWAB
2	Dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARINIA	PERIDA TR I	19850718202022382	DOKTARAU PERTAMA I2 BIDDOKKES	KOORDINATOR
3	Dr. ADELINDA SYAFRA	PERIATA	19801003020202082	DOKTARAU BIDA I BIDDOKKES	PEERERTA
4	Ms. YUKONI PURWITASARI, S.Sc.	PCA	98110842	PRIBU I POLKLIK BIDDOKKES	PEERERTA
5	DRUK KHISTA UTIRAH	APDA	84071587	SHY OPS LK65 PERJAJA POLKLIK BIDDOKKES	PEERERTA
6	Ms. YUNI EPRILA SREGAR, S.Sc.	BRPDA	99091285	SHY ANJLAK PERJAJA POLKLIK BIDDOKKES	PEERERTA
7	NASSER LIE SUBAROK	BRPDA	81080869	SHY ANJLAK PERJAJA POLKLIK BIDDOKKES	PEERERTA
8	AGUNG PERBADI WICAKSONO, S.M., Ksp	PENGATUR TR I	19840802019021082	SHY OPS LK65 BIDANG KESPO, POLKLIK BIDDOKKES	PEERERTA
9	HUSIN YANS	PENGATUR TK I	197308240208041883	SHY LK UNIT KESPO, POLKLIK BIDDOKKES	PEERERTA
10	HRMAN ABALLOH, S.M., Ksp	PENGATUR	198211120202021882	SHY ANK PERUSAHAMA LK BIDDOKKES	PEERERTA
11	AGAN	-	-	MITRA	PEERERTA

Dikeluarkan di Jakarta
 pada tanggal Mei 2025
 KARSIKOKKES POLDA METRO JAYA

- Paraf
 1. [Signature]
 2. [Signature]

Dr. MUHAMMAD HARISS M.A.R.S., QHA
 KOMSARIS BESAR POLISI NRP 85110485



SURAT PERINTAH
 Nomor: Spw/ M/HSK/0.0.2025

Pelaksanaan: **tidak dapat berlaku** apabila pelaksanaan pelaksanaan Pendidikan Dokter Spesialis Keperawatan Diakses, T A 2025, di akses pada tanggal 20 Mei 2025.

Dasar: Keputusan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor Peng/21/DK.2.3.2025 tanggal 3 Januari 2025 tentang Penyelenggaraan Seleksi Peserta Seleksi Keperawatan Diakses (PWP) Tahun Anggaran 2025

DIPERINTAH-KAN

Kepada: NAMA, PANGKAT, NRP/MP JABATAN DAN KESATUAN SESUAI YANG TERcantUM DALAM LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI

- Untuk:
1. melaksanakan tugas sebagai Panitia Seleksi Tahap 1 (Seleksi Dasar) Seleksi Peserta Polda Metro Jaya untuk candidate s.d. Perda L.d. Seleksi Nanti di akses 19850718202022382 jabatan Dokter Ahli Dokter I2 Biddokkes Polda Metro Jaya sebagai peserta dida akses Pendidikan Dokter Keperawatan Diakses, T A 2025 akses tanggal tersebut
 2. Melakukan hasil pelaksanaan tugas kepada Biddokkes Polda Metro Jaya
 3. melaksanakan perintah ini dengan sukarela dan penuh rasa tanggung jawab

Dikeluarkan di Jakarta
 pada tanggal Mei 2025
 KARSIKOKKES POLDA METRO JAYA

Tembusan
 dr. MUHAMMAD HARISS M.A.R.S., QHA
 KOMSARIS BESAR POLISI NRP 85110485

1. Kapolda Metro Jaya
 2. Kom SDM Polda Metro Jaya
 3. [Signature] Polda Metro Jaya



Jakarta, 26 Mei 2025
 PESERTA

[Signature]

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
 NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Selasa, 27 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Menindaklanjuti pembuatan buku panduan, brosur dan video tutorial “SIREMET” sistem rekam medis tahanan dan mengajukan sprin panitia dan peserta bimbingan teknis.

2) Tujuan Kegiatan

Segara terbentuknya buku panduan, bosur, video tutorial, sprin panitia dan sprin peserta bimbingan teknis system rekam medis tahanan

3) Pelaksanaan Kegiatan

Berkoordinasi kembali dengan vendor dan pembuat video tutorial untuk memfollow up pembuatan buku panduan, brosur, video tutorial dan meminta tanda tangan kasatker untuk pengesahan sprin peserta dan panitia.

4) Hasil dan Pembahasan

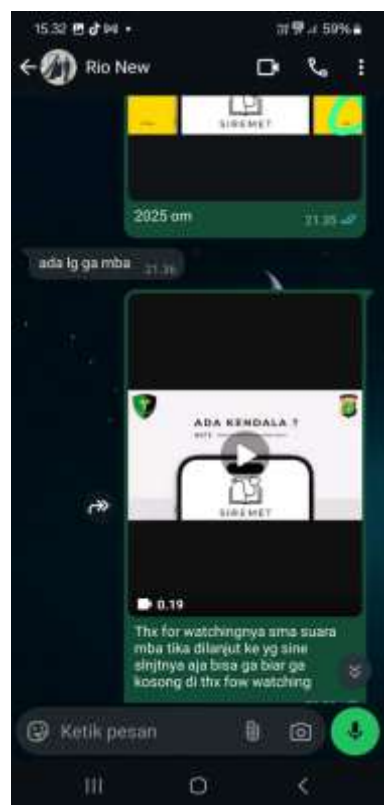
Action Leader menghadap mentor untuk memberikan hasil edit buku panduan, brosur, video tutorial, hasil sprin panitia dan sprin peserta

5) Kesimpulan

Buku panduan dan video tutorial sistem rekam medis tahanan disahkan dan sudah di tandatangani untuk sprin panitia dan peserta bimbingan teknis.

6) *Evidence*/dokumentasi:





Jakarta, 27 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Rabu, 28 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Rapat persiapan kegiatan bimbingan teknis sistem rekam medis tahanan

2) Tujuan Kegiatan

Agar tersosialisasinya penggunaan sistem rekam medis tahanan baik cara penggunaannya, dan dari pelaporan.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Menyiapkan undangan bimbingan teknis dan disebarakan ke dalam grup Biddokkes dan FKTP Jajaran, rapat dengan tim efektif, dan menyiapkan tempat kegiatan bimbingan teknis.

4) Hasil dan Pembahasan

Action Leader melakukan koordinasi dengan tim efektif untuk pembagian tugas kegiatan bimtek, menyiapkan tempat kegiatan dan juga menyebarkan undangan bimtek kepada FKTP Jajaran.

5) Kesimpulan

Tim efektif memhami pembagian tugas bimtekm masing-maisng fktp jajaran terinformasi dengan adanya bimtek tersebut dan juga persiapan tempat kegiatan sudah rapih.

6) *Evidence/* dokumentasi:



DAFTAR ABSENSI

KEGIATAN : Rapat Perencanaan Internal Timus SIKRET
 TANGGAL : Rabu, 28 Mei 2025

NO	NAMA	BAHAGIAN/WAF	JABATAN	BAHAG
1	Yuliantikha Nurul Q	WAF/Polres Metro Jaya	Dokter Ahli Tersedia	
2	Ni Nani P. Sitor	IPDA / SE 102845	Polwan 3 Jumlah/Unit	JENSU
3	Angi P. Andriana Andri	Polwan 201 IPDA/Polres Metro Jaya	Pol. Ke. 44	
4	Yusuf Erisa Sugi	Polwan / Polwan	Pol. Ke. 44 Polwan 201/Polres Metro Jaya	
5	ERWIN P. U	AIPDA [0407158]	Duty ops pelaksanaan penunda pelaksanaan	
6	YASSEN	Polwan 0104066	Duty ops pelaksanaan penunda pelaksanaan	
7	Huan Yoni	Reservir TE-1	Duty ops pelaksanaan	
8	Irfan Irfandi	Polwan TE 1/Polres Metro Jaya	Duty ops pelaksanaan Reservir	
9	Semant Perdana	Polwan 421 / IPDA/Polres Metro Jaya	Duty ops pelaksanaan Reservir	
10	Irfan Andri	Polwan / Polres Metro Jaya	Duty ops pelaksanaan Reservir	

Dipindai dengan CamScanner

12	YULIANTIKHA	PENGAJ NOSIS:20250207030738	Bidang PELAKSANA LAKSITAAKRI	
13	Angi P. Andriana	Polwan 1 / IPDA/Polres Metro Jaya	Polwan 201/Polres Metro Jaya	
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

HASIL NOTULENSI RAPAT

Ditadi: Rapat Koordinasi Timus SIKRET
 Tanggal: Rabu, 28 Mei 2025
 Waktu: 10.00 - 20.00
 Tempat: Ruang Terpadu Kom. Dukung Diklat/Polres Metro Jaya
 Peserta: Dinda Ni. Yuni Erya Stegar, I. Kapp

Hasil Rapat

A. Gambaran Umum Kegiatan

- Kegiatan koordinasi Timus akan dimulai pada 09.00 WIB
- Daftar yang telah dibagikan adalah:
 - Mengisi absensi
 - Membaca snack, buku panduan, dan laporan
 - Masuk ke ruang rapat dan menunggu acara dimulai
- Acara dilanjutkan dengan koordinasi timus dan akan dimulai sekitar pukul 09.10 WIB dan akan selesai pada pukul 12.00

B. Susunan Acara

- Sambutan oleh MC IPDA [0406]
- Sambutan dari Komandir Diklat
- Pembacaan doa oleh MC [0406]
- Pemaparan status dan tutorial penggunaan website Sistem Rekam Medis Jarkes oleh Pengajar Panti Ilmiah dan RD TK Poda Metro Jaya
- Selesai istirahat
- Pada dasarnya
- Pembacaan makna motto kesasta secara singkat dan padat

C. Pembacaan Daftar Peserta

Nama	Jabatan
Brida Yuni	Moderator peserta
Bu (Dok & Bu Arta) (Korwil & bagian siskel)	
IPDA [0406]	MC acara
Man Izzan	Emcees dua
Yasser & Pak Huan	Pembacaan acara
Pak Erida	Dokumentasi (foto/video)
Man Agung	Operator sistem/teknis
Mbak Irfi	Notulis
Mbak Rama	Moderator saat istirahat

D. Penutup

- Semua peserta diminta hadir lebih awal untuk memastikan kesediaan lokasi dan koordinasi acara.
- Diharapkan seluruh petugas dapat melaksanakan tugasnya sesuai pembagian agar acara berjalan lancar dan sesuai rencana.

Pembacaan Raport

[Signature]

dr. Yuliantikha Nurul Q

Moderator

[Signature]

Brida Ni. Yuni Erya Stegar, I. Kapp



Jakarta, 28 Mei 2025
 PESERTA

[Signature]

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
 NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Kamis, 29 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Libur Kenaikan Isa Al Masih
- 2) Tujuan Kegiatan
Libur Kenaikan Isa Al Masih
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Libur Kenaikan Isa Al Masih
- 4) Hasil dan Pembahasan
Libur Kenaikan Isa Al Masih
- 5) Kesimpulan
Libur Kenaikan Isa Al Masih
- 6) Dokumentasi
Libur Kenaikan Isa Al Masih

Jakarta, 29 Mei 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Jumat, 30 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Libur Kenaikan Isa Al Masih
- 2) Tujuan Kegiatan
Libur Kenaikan Isa Al Masih
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Libur Kenaikan Isa Al Masih
- 4) Hasil dan Pembahasan
Libur Kenaikan Isa Al Masih
- 5) Kesimpulan
Libur Kenaikan Isa Al Masih
- 6) Dokumentasi
Libur Kenaikan Isa Al Masih

Jakarta, 30 Mei 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Sabtu, 31 Mei 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Action Leader membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

2) Tujuan Kegiatan

Untuk mengetahui progres kegiatan yang sudah berlangsung sebelumnya

3) Pelaksanaan Kegiatan

Action Leader membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

4) Hasil dan Pembahasan

Membuat laporan hasil pembuatan sprin panitia dan peserta bimtek, undangan bimtek, pembuatan buku panduan, brosur dan video tutorial.

5) Kesimpulan

Siap melaksanakan sosialisasi dan bimbingan teknis untuk cara penggunaan dari system rekam medis tahanan, undangan sudah tersebar ke FKTP Jajaran, tempat yang akan menjadi giat bimtek sudah selesai dirapihkan

6) Dokumentasi



Jakarta, 31 Mei 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:2025020703078

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
POLRIPUSAT PENDIDIKAN
ADMINISTRASI**

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE - 5
(2 – 7 JUNI 2025)**



**DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT "SIREMET"
DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA**

**OLEH :
dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
ANGKATAN XII TAHUN 2025**

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE - 5

Nama peserta : dr. Yuliantikha Nurul Qumariah
Instansi : Biddokkes Polda Metro Jaya
Judul Aksi Perubahan : Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

NO.	Hari, Tanggal	KEGIATAN	Output
1.	Senin, 2 Juni 2025	Pelaksanaan sosialisasi penggunaan "SIREMET" kepada personel ruang tindakan, katim piket 24 jam dan Perwakilan FKTP Jajaran	Dokumentasi Absen Notulen
2.	Selasa, 3 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
3	Rabu, 4 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
4	Kamis, 5 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
5	Sabtu, 7 Juni 2025	<i>Action Leader</i> membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya	Dokumentasi

Jakarta, 7 Juni 2025

MENTOR,



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002

PESERTA,



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Senin, 2 Juni 2025

Waktu : 09.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Pelaksanaan sosialisasi dan bimbingan teknis *website* Sistem Rekam Medis Tahanan di Aula It.2 Klinik Pratama Biddokkes

2) Tujuan Kegiatan

Pelaksanaan sosialisasi dan bimbingan teknis *website* SIREMET bertujuan untuk memberitahukan kepada personel yang piket 24 jam di ruang tindakan klinik pratama Biddokkes bawah terdapat rekam medis tahanan yang datang untuk berobat.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Target sasaran bimbingan teknis tersebut adalah personal tenaga medis baik ASN maupun anggota Polri yang piket 24 jam. Sosialisasi ini dilakukan di Aula It. 2 Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.

4) Hasil dan Pembahasan

- a. Dikarenakan panita dan peserta sosialisasi terdapatg kegiatan dukes lapangan shingga sosialisasi di geser menjadi hari selasa tanggal 3 juni 2025. Kegiatan di hari senin tgl 2 juni 2025 berupa mempersiapkan sarana dan prasana yang kurang dalam melakukan sosialisasi.

5) Kesimpulan

Persiapan Sosialisasi dan Bimbingan Teknis *website* SIREMET sudah siap untuk dilakukan di Hari Selasa, 3 Juni 2025. Absensi, atk, dan yang memnujang kegiatan sosialisasi siap dan tersedia.

6) *Evidence/dokumentasi:*



Jakarta, 2 Juni 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Selasa, 3 Juni 2025

Waktu : 09.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Pelaksanaan sosialisasi dan bimbingan teknis *website* Sistem Rekam Medis Tahanan di Aula It.2 Klinik Pratama Biddokkes

2) Tujuan Kegiatan

Pelaksanaan sosialisasi dan bimbingan teknis *website* SIREMET bertujuan untuk memberitahukan kepada personel yang piket 24 jam di ruang tindakan klinik pratama Biddokkes bawah terdapat rekam medis tahanan yang datang untuk berobat.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Dikarenakan sosialisasi yang seharusnya dilakukan Hari Senin tanggal 2 Juni 2025 di undur menjadi 3 juni 2025 berbarengan dengan implementasi *website* SIREMET. Target sasaran bimbingan teknis tersebut adalah personal ruang Tindakan, dokter atau perwakilan klinik fktp biddokkes jajaran dan katim piket 24 jam. Sosialisasi ini dilakukan di Aula It. 2 Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya. Setelah dilakukan sosialisasi selanjutnya di lanjutkan implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

4) Hasil dan Pembahasan

- b. Pembuatan surat edaran tentang penggunaan *website* SIREMET di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya;
- c. Jumlah data tahanan yang berobat dapat di download dari tanggal yang diinginkan dapat di cetak untuk dilaporkan kepada Kabiddokkes;
- d. Resume medis atau rekam medis tahanan berobat dapat di print dan bersifat rahasia, apabila penyidik atau personil tahti membutuhkan resume medis berobat harus tetap melakukan perizinan;
- e. Pembuatan KEP Keputusan Penggunaan *website* Sistem Rekam Medis Tahanan "SIREMET" saat akan dilakukan monev
- f. Pembuatan Berita Acara penyerahan *website* SIREMET kepada Kabiddokkes saat akan dilakukan monev.

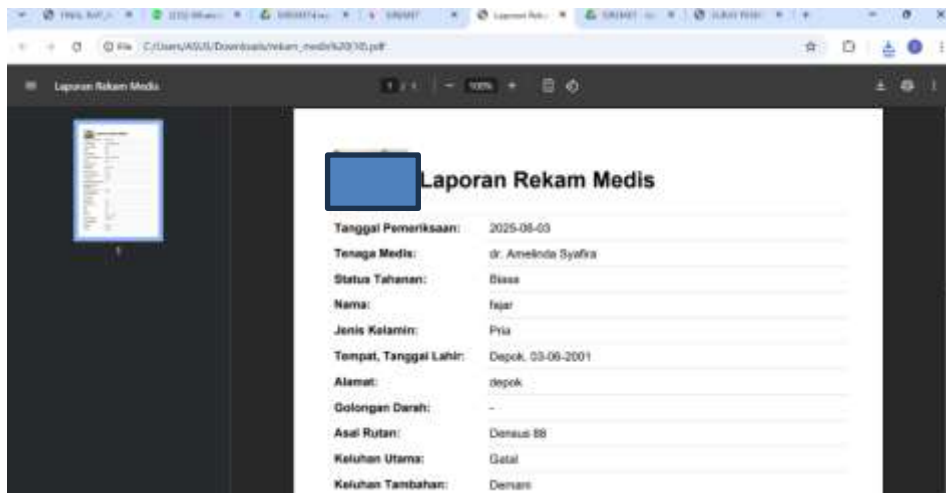
g. Hasil dan pembahasan pada implementasi hari pertama penggunaan SIREMET adalah data tahanan berobat pada tanggal 3 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

5) Kesimpulan

Sosialisasi dan Bimbingan Teknis *website* SIREMET berjalan dengan lancar, stakeholder internal dan stakeholder eksternal yang tergabung dalam sprin peserta bimbingan teknis hadir untuk mendukung Digitalisasi Rekam Medis pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat “SIREMET” di Klinik Patama Biddokkes Polda Metro Jaya. Personel piket dapat membuka tutorial video, buku *user* manual dimana saja, membuka *website* dapat di buka di handphone dan komputer dan kapan saja. Petugas ruang tindakan dan piket 24 jam memhami dan menginput pasien tahanan berobat.

6) *Evidence*/dokumentasi:





LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Rabu, 4 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

4) Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 4 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

6) *Evidence*/dokumentasi:



LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Kamis, 5 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

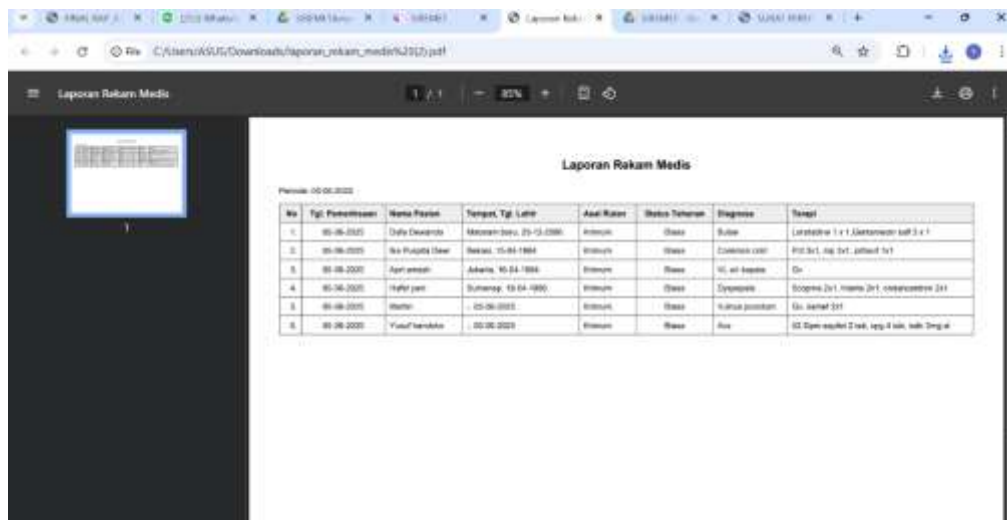
4) Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 5 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

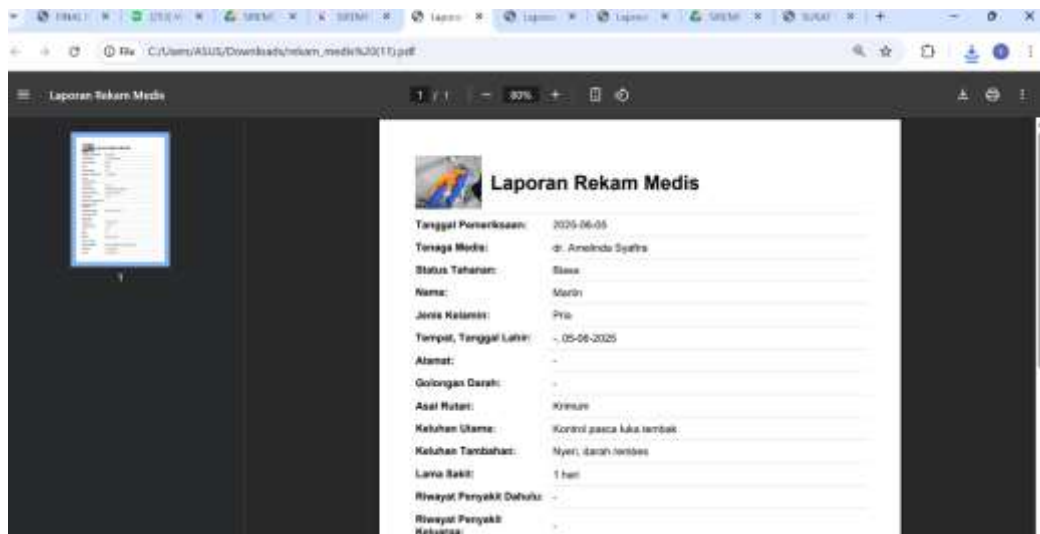
5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

6) *Evidence*/dokumentasi:



No	Tgl. Penitrosasian	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rujukan	Status Tahanan	Diagnosis	Tangki
1.	05-06-2025	Dafa Dewanda	Makassar (beru, 25-03-2006)	Introsuksi	Stasi	Sulir	Lafalidra 1 x 1 (diantarakan sulf 3 x 1
2.	05-06-2025	Ria Pujiyati (Sari)	Bekasi, 15-04-1984	Introsuksi	Stasi	Complan oral	Fit 3x1, mg 3x1, jantrol 3x1
3.	05-06-2025	Apri Anisah	Acharya, 10-04-1984	Introsuksi	Stasi	10 ml heparin	Or
4.	05-06-2025	Hafid jani	Sulawesi, 03-04-1990	Introsuksi	Stasi	Symptom	Soprona 2x1, miano 2x1, oclaprostrova 2x1
5.	05-06-2025	Itami	- 05-06-2025	Introsuksi	Stasi	Kulit kasar	En. jentrol 2x1
6.	05-06-2025	Yusuf hendika	- 05-06-2025	Introsuksi	Stasi	Asa	100 Dpm-essaki 2 tab, 100 mg 2 tab, 100 mg 2 tab



Jakarta, 5 Juni 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Jumat, 6 Juni 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Libur Idul Adha
- 2) Tujuan Kegiatan
Libur Idul Adha
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Libur Idul Adha
- 4) Hasil dan Pembahasan
Libur Idul Adha
- 5) Kesimpulan
Libur Idul Adha
- 6) Dokumentasi
Libur Idul Adha

Jakarta, 6 Juni 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Sabtu, 7 Juni 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Action Leader membuat laporan harian dan laporan mingguan ke 5 dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

2) Tujuan Kegiatan

Untuk mengetahui progres kegiatan yang sudah berlangsung sebelumnya.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Action Leader membuat laporan harian dan laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

4) Hasil dan Pembahasan

Membuat laporan hasil sosialisasi dan bimbingan teknis dan implemementasi *website* system rekam medis tahanan dari 3-5 Juni 2025.

5) Kesimpulan

- a. Data tahanan berobat secara digital dari *website* SIREMET;
- b. Laporan kegiatan harian dari tanggal 2 juni 2025 – 6 juni 2025;
- c. Laporan kegiatan mingguan ke 5.

6) Dokumentasi



Jakarta, 7 Juni 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE - 6
(9 - 14 JUNI 2025)**



**DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT "SIREMET"
DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA**

**OLEH :
dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
ANGKATAN XII TAHUN 2025**

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE - 6

Nama peserta : dr. Yuliantikha Nurul Qumariah
Instansi : Biddokkes Polda Metro Jaya
Judul Aksi Perubahan : Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

NO.	Hari, Tanggal	KEGIATAN	Output
1.	Selasa, 10 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
2	Rabu, 11 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
3	Kamis, 12 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
4	Jumat, 13 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
5	Sabtu, 14 Juni 2025	<i>Action Leader</i> membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya	Dokumentasi

Jakarta, 14 Juni 2025

MENTOR,



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002

PESERTA,



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Senin, 9 Juni 2025

Waktu : 09.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Libur cuti bersama Idul Adha
- 2) Tujuan Kegiatan
Libur cuti bersama Idul Adha
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Libur Cuti Bersama Idul Adha
- 4) Hasil dan Pembahasan
Libur cuti bersama Idul Adha
- 5) Kesimpulan
Libur Cuti bersama Idul Adha
- 6) *Evidence*/dokumentasi:

Jakarta, 9 Juni 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Selasa, 10 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes memasukkan data berobat tahanan ke dalam Sistem Rekam Medis Tahanan.

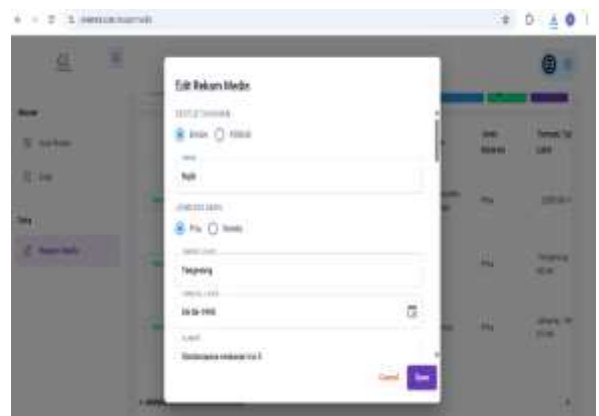
4) Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 10 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

6) *Evidence*/dokumentasi:



Laporan Rekam Medis

Periode: 10-06-2025

No	Tgl. Pemeriksaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rujukan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
1.	10-06-2025	Rio Saputra karpimpi	, 10-06-2025	Densus 88	Biasa	B21	Rujuk poli matahari
2.	10-06-2025	Rajin	Tangerang, 04-06-1990	Narkoba	Biasa	Ispa	Flutamol dan vitamin prlavit
3.	10-06-2025	Sudarna	Jakarta, 09-07-1969	Narkoba	Biasa	Faringitis	Bromhexin, ceterizine

Jakarta, 10 Juni 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Rabu, 11 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

4) Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 11 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

6) *Evidence*/dokumentasi:



Edit Rekam Medis

STATUS TANDAAN
 BAWA ATEND

UMUR
 26th

JENIS KELAMIN
 Pria Wanita

TRACIAL LAMIR
 not identified

TRACIAL LAMIR
 11-06-2025

ALAMAT
 not identified

Cancel Save

Laporan Rekam Medis

Laporan Rekam Medis

Patient: 11-06-2025

No	Tgl. Pemeriksaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rujukan	Status Tindakan	Diagnosa	Tanggal
1	11-06-2025	26th	not identified, 11-06-2025	Dokter RS	Bawa	TBC	diagnosa para para para para

Jakarta, 11 Juni 2025
 PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
 NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Kamis, 12 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

4) Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 12 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

6) *Evidence*/dokumentasi:



Tgl. Refleksi	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Jenis Kelamin	Status Sahabat	Diagnosa	Tempat
06.02.25	RIZWANI	JAKARTA, 21-04-2001	Perkulia	Bebas	CONJUNCTIVITIS ABLU	TETAPAN TETES 1 TETES
06.02.25	HERDI	JAKARTA, 14-02-1982	Perkulia	Bebas	SKORBEK	SIKAMETE GLEDE BETAH MAKES 25 02/2025
06.02.25	M. ALI	JAKARTA, 15-02-1978	Perkulia	Bebas	TENSION TYPE HEADACHE	PANGKOTINGOL 101, SCOPNA 201
06.02.25	RIFKI	JAKARTA, 04-02-2000	Perkulia	Bebas	PULPITIS	ADAM MEDENABAT 201
06.02.25	RIZKI	ALURABURIGAMANG, 09-09-1999	Perkulia	Bebas	PULPITIS	PANGKOTINGOL 101
06.02.25	FARABI	JAKARTA, 21-05-1985	Perkulia	Bebas	SKORBEK	ARISMEWA 101
06.02.25	FEBI	JAKARTA, 03-03-1983	Perkulia	Bebas	SKORBEK	BROKOHING 201
06.02.25	GLYTIAR	THIKORANG, 02-08-1981	Perkulia	Bebas	ISPA	PULMOKL 201
06.02.25	ANTON	SUMATERA-BELITANG, 09-05-1987	Perkulia	Bebas	ISPA	PULMOKL 201
06.02.25	SAMPLEBI	JAKARTA, 29-11-1982	Perkulia	Bebas	ISPA	PULMOKL 201
06.02.25	M. AGUS DALMI	BOGOR, 18-08-1989	Perkulia	Bebas	ISPA	PULMOKL 201
06.02.25	M. AFRIZAL	JAKARTA, 22-08-2000	Perkulia	Bebas	ISPA	ALPANA 201
06.02.25	WAF BANTAWI	JAKARTA, 25-02-1987	Perkulia	Bebas	ISPA	ALPANA 201
06.02.25	FARHAN/MAKHO WA	JAKARTA, 24-01-1987	Perkulia	Bebas	PULPITIS	ADAM MEDENABAT 201
06.02.25	DIRINI	TELUKSELAPANG, 05-12-1984	Perkulia	Bebas	ISPA	ALPANA 201
06.02.25	FARAZIN	LAHUPUNG, 05-08-1986	Perkulia	Bebas	ISPA	ALPANA 201
06.02.25	MUHAMMAD PRADISTU	JAKARTA, 15-08-1980	Perkulia	Bebas	ISPA	ALPANA 201

Edit Rekam Medis

STATUS TERPAKAR
 BIASA ATENDI

NAMA
HENDI

JENIS KELAMIN
 Pria Wanita

TEMPAT LAHIR
JAKARTA

TANGGAL LAHIR
14-06-1982

PEKERJAAN
TAMAN UTARA

Cancel Done

Jakarta, 12 Juni 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Jumat, 13 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

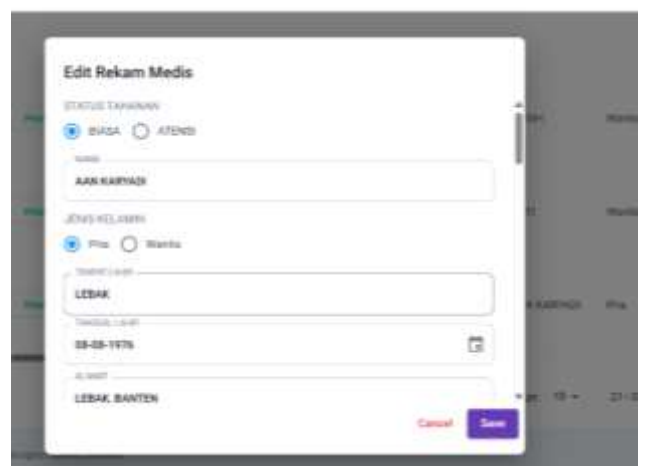
4) Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 13 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

6) *Evidence*/dokumentasi:



Tgl. Rikasaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rutan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
6-2025	IRAWANSYAH	LAMPUNG, 24-02-1993	Narkoba	Biasa	BRONKITIS	BROMEXIN 3X1
6-2025	ILHAM	PALEMBANG, 23-10-2000	Narkoba	Biasa	-	-
6-2025	ASNAWI HASAN	PADANG RATU, 06-08-1979	Narkoba	Biasa	ISPA	ALPARA 3X1
6-2025	RAJIB	TANGERANG, 04-06-1990	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1, BROMEXIN 3X1
6-2025	IBRAHIM	PADANG, 06-05-1987	Krimum	Biasa	ISPA	BROMEXIN 3X1
6-2025	FANDRI	BOGOR, 18-01-1996	Krimum	Biasa	FARINGITIS	DEXAMETASONE 1X1
6-2025	A. SAUGI	JAKARTA, 02-07-1982	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
6-2025	JULIUS	JAKARTA, 27-07-1997	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1, DEXAMETASONE 1X1
6-2025	FUAD	-, 03-04-1983	Krimum	Biasa	-	-
6-2025	FIRLI	SUKOHARJO, 26-02-1996	Krimum	Biasa	HIPERTENSI	AMLODIPIN 5MG 2X1
6-2025	DASH	JAKARTA, 01-11-2001	Krimum	Biasa	GASTRITIS	TRIANTA 3X1
6-2025	TUTI	KUNINGAN, 16-05-1986	Krimum	Biasa	GASTRITIS	TRIANTA 3X1
6-2025	AAN KARYADI	LEBAK, 08-08-1976	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
6-2025	SAEPUL	BEKASI, 08-06-1980	Krimum	Biasa	GASTRITIR	TRIANTA 3X1
6-2025	HERU	JAKARTA, 09-03-1978	Krimum	Biasa	OTITIS MEDIA	ASAM MEFENAMAT 3X1
6-2025	TEGUH ARIF	TANGERANG, 15-10-1980	Krimum	Biasa	ASAM URAT, KOLESTEROL	ASAM MEFENAMAT 3X1
6-2025	RONI	JAKARTA, 09-05-1977	Krimum	Biasa	-	PARACETAMOL 3X1
6-2025	SUDARMA	JAKARTA, 05-07-1985	Krimum	Biasa	ISPA	BROMHEXIN 3X1, CETIRIZIN 3X1
6-2025	ANDIKA	SUMEDANG, 04-10-1994	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
6-2025	TAUFIK	JAKARTA, 17-01-1985	Krimum	Biasa	FEVER	PARACETAMOL 3X1
6-2025	HERI BUDIMAN	KUNINGAN, 27-04-1987	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
6-2025	FALAHUDIN	TEGAL, 23-05-1986	Krimum	Biasa	-	ASAM MEFENAMAT 3X1

Tgl. Rikasaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rutan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
1025	KHOLIDIN	LAMPUNG TENGAH, 02-05-1993	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1, BROMEXIN 3X1
1025	RIKI SUBAGYA	BOGOR, 08-07-1993	Krimum	Biasa	OTITIS MEDIA	ASAM MEFENAMAT 3X1
1025	DEDI PURWANTO	BOYOLALI, 30-11-1993	Krimum	Biasa	FEVER	PARACETAMOL 3X1
1025	KAMALUDIN	BOGOR, 22-03-1990	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
1025	YUDA ADITYA	BOGOR, 29-09-1998	Krimum	Biasa	HIPERTENSI	AMLODIPIN 5MG 1X1
1025	M. REZA	BEKASI, 01-01-1999	Krimum	Biasa	FEVER	PARACETAMOL 3X1
1025	RUDI	JAKARTA, 07-08-1999	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1, DEXAMETASONE 1X1
1025	SAPRUDIN	BOGOR, 12-04-2004	Krimum	Biasa	DIARHEA	LODIA 1 TAB SETIAP BAB
1025	IMAM	BREBES, 15-03-2001	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1
1025	ANDIKA PRATAMA	PANARAGANJAYA, 29-05-2004	Krimum	Biasa	GASTRITIS	PARACETAMOL 3X1, TRIANTA 3X1
1025	IQBAL NURDIANSYAH	JAKARTA, 29-05-2004	Krimum	Biasa	ISPA	FLUTAMOL 3X1, DEXAMETASONE 1X1

Jakarta, 13 Juni 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Sabtu, 14 Juni 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Action Leader membuat laporan harian dan laporan mingguan ke 6 dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

2) Tujuan Kegiatan

Untuk mengetahui progres kegiatan yang sudah berlangsung sebelumnya.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Action Leader membuat laporan harian dan laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

4) Hasil dan Pembahasan

Membuat laporan implemementasi *website* system rekam medis tahanan dari 10-14 Juni 2025.

5) Kesimpulan

- a. Data tahanan berobat secara digital dari *website* SIREMET;
- b. Laporan kegiatan harian dari tanggal 10 juni 2025 – 14 juni 2025;
- c. Laporan kegiatan mingguan ke 6.

6) Dokumentasi



Jakarta, 14 Juni 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE - 7
(16 - 21 JUNI 2025)**



**DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT "SIREMET"
DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA**

**OLEH :
dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
ANGKATAN XII TAHUN 2025**

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE - 7

Nama peserta : dr. Yuliantikha Nurul Qumariah
Instansi : Biddokkes Polda Metro Jaya
Judul Aksi Perubahan : Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

NO.	Hari, Tanggal	KEGIATAN	Output
1.	Senin, 16 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
2	Selasa, 17 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
3	Rabu, 18 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
4	Kamis, 19 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
5	Jumat, 20 Juni 2025	Implementasi penggunaan dan pemanfaat inovasi "SIREMET".	Dokumentasi
6	Sabtu, 21 Juni 2025	<i>Action Leader</i> membuat laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya	Dokumentasi

Jakarta, 21 Juni 2025

MENTOR,



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002

PESERTA,



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Senin, 16 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes memasukkan data berobat tahanan ke dalam Sistem Rekam Medis Tahanan.

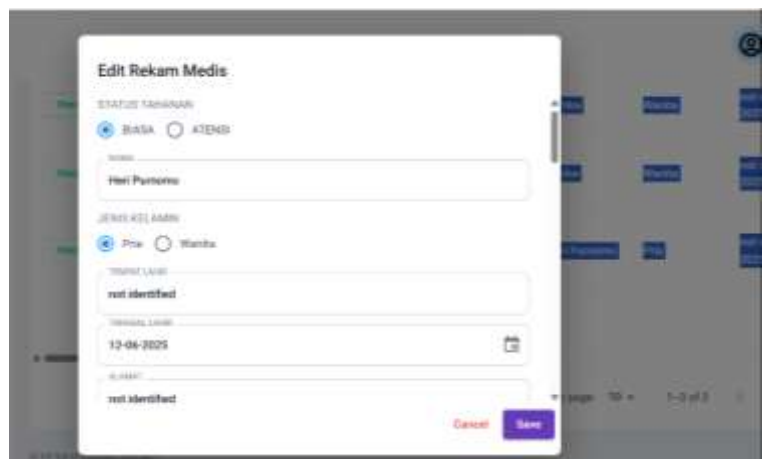
4) Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 16 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

6) *Evidence*/dokumentasi:



Rekam Medis

16 Jun 2025 16 Jun 2025 Search Pro Add

Tgl. Pemeriksaan	Tenaga Medis	Status Tahanan	Foto	Nama	Jenis Kelamin	Tempat, Tgl. Lahir	Alamat
2025-06-16	dr. Novita Sari dewi	biasa		karlika	Wanita	not identified, 2025-06-12	not identified
2025-06-16	dr. Novita Sari dewi	biasa		yulika	Wanita	not identified, 2025-06-12	not identified
2025-06-16	dr. Novita Sari dewi	biasa		Heri Purmono	Pria	not identified, 2025-06-12	not identified

Jakarta, 16 Juni 2025
 PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
 NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Selasa, 17 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

- a. Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes memasukkan data berobat tahanan ke dalam Sistem Rekam Medis Tahanan.
- b. Monev dari *Coach* dan pembukaan *monev* oleh Kapusdikmin Lemdiklat Polri terkait aksi perubahan dan *evidencenya*.

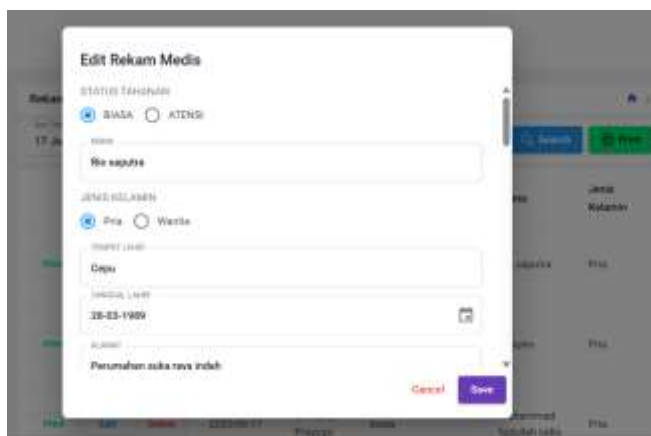
4) Hasil dan Pembahasan

- a. Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 17 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.
- b. Lengkapi *evidence* yang belum, berita acara dan kep keputusan segera di aksi, buku panduan di cetak 1 dan dibawa ke pusdikmin, serta monev dikerjakan saat sudah selesai.

5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya. Kumpulkan *evidencenya* dan dibawa saat klasikal ke 2.

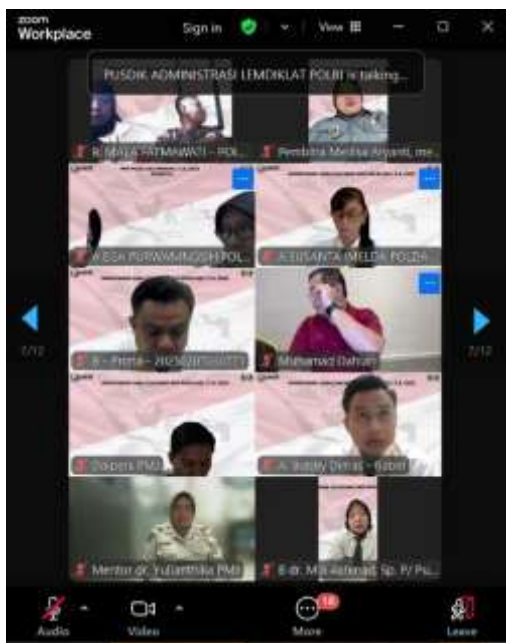
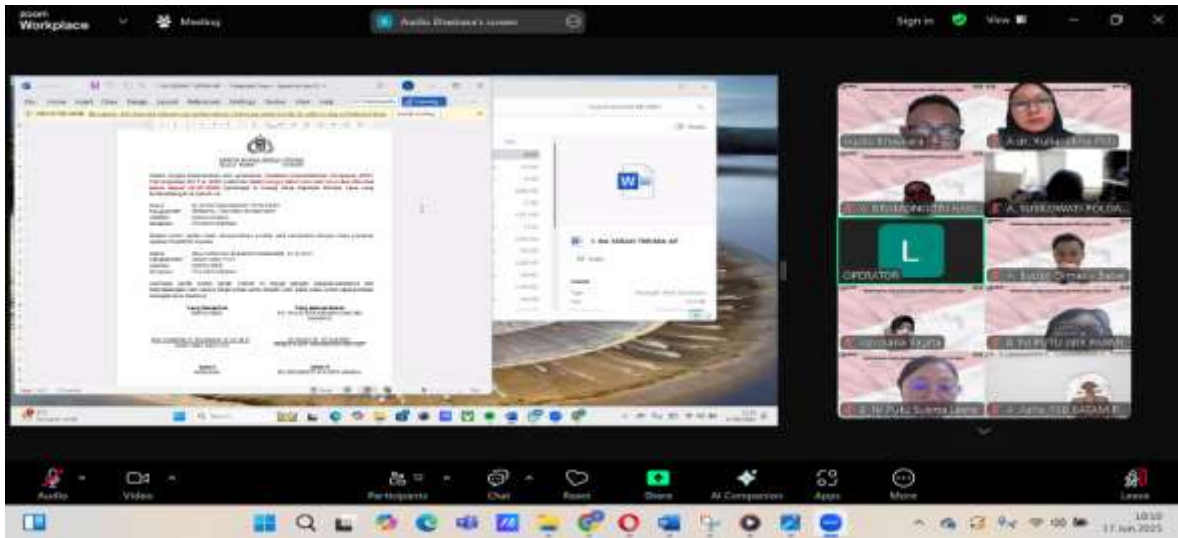
6) *Evidence*/dokumentasi:



Laporan Rekam Medis

Periode: 17-06-2025

No	Tgl. Pemeriksaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rutan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
1.	17-06-2025	Rio saputra	Cepu, 28-03-1989	Densus 88	Biasa	Kusta	Rujuk poli sanif
2.	17-06-2025	Hasyim	Tangerang, 01-05-1982	Krimun	Biasa	Hipertensi, dm	
3.	17-06-2025	Muhammad fadulah sidq	Jakarta, 28-12-2002	Narkoba	Biasa		
4.	17-06-2025	Anggoro	Jakarta, 21-07-1998	Narkoba	Biasa		
5.	17-06-2025	Andrew	Jakarta, 26-03-1987	Narkoba	Biasa		



Jakarta, 17 Juni 2025
 PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
 NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Rabu, 18 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

4) Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 18 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

6) *Evidence*/dokumentasi:



Laporan Rekam Medis

Periode: 18-06-2025

No	Tgl. Pemeriksaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rutan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
1.	18-06-2025	Marsim	-, 18-06-2025	Krimun	Biasa	-	
2.	18-06-2025	Santi beri	-, 18-06-2025	Krimun	Biasa	-	-

Jakarta, 18 Juni 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Kamis, 19 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

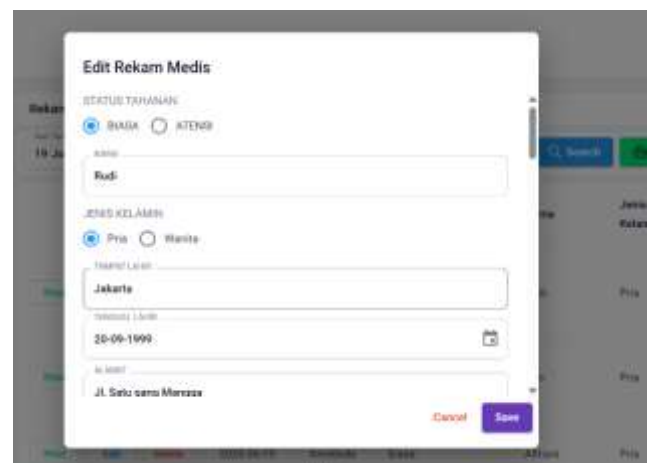
4) Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 19 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

6) *Evidence*/dokumentasi:



Laporan Rekam Medis

Periode: 19-06-2025

No	Tgl. Pemeriksaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rutan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
1.	19-06-2025	Rudi	Jakarta, 20-09-1999	Krimum	Biasa		-
2.	19-06-2025	Aan	Lebak, 08-08-1976	Krimum	Biasa		-
3.	19-06-2025	Aftiani	Sumenab, 19-04-1996	Krimum	Biasa		
4.	19-06-2025	Agus Wijayanto	Sleman, 01-08-1984	Densus B8	Biasa		

Jakarta, 19 Juni 2025

PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q

NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Jumat, 20 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Implementasi Aksi perubahan *website* SIREMET (Sistem Rekam Medis Tahanan) yang datang berobat ke Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

2) Tujuan Kegiatan

Mewujudkan Digitalisasi Sistem Rekam Medis Tahanan yang datang berobat ke klinik pratama biddokkes.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan ini adalah implementasi *website* SIREMET di Ruang Tindakan Klinik Pratama Biddokkes.

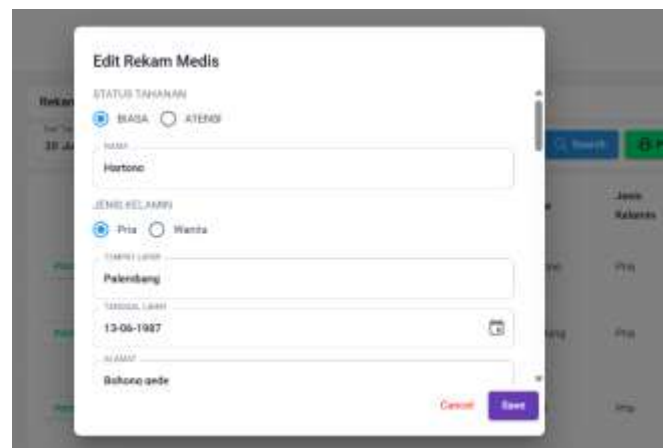
4) Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pada hari ini adalah data tahanan berobat pada tanggal 20 Juni 2025 terinput ke dalam *website* SIREMET.

5) Kesimpulan

Kesimpulan kegiatan pada hari ini adalah petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

6) *Evidence*/dokumentasi:



Laporan Rekam Medis

Periode: 20-06-2025

No	Tgl. Pemeriksaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rutan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
1.	20-06-2025	Hartono	Palembang, 13-06-1987	Krimum	Biasa	-	-
2.	20-06-2025	Nandang	Purbalingga, 21-11-2001	Krimum	Biasa	-	-
3.	20-06-2025	Halid	Surenep, 19-04-1996	Krimum	Biasa	-	-

Jakarta, 20 Juni 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Sabtu, 21 Juni 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Action Leader membuat laporan harian dan laporan mingguan ke 7 dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya

2) Tujuan Kegiatan

Untuk mengetahui progres kegiatan yang sudah berlangsung sebelumnya.

3) Pelaksanaan Kegiatan

Action Leader membuat laporan harian dan laporan mingguan dan membuat konsep untuk kegiatan di hari selanjutnya , membuat quesioner untuk monev siremet.

4) Hasil dan Pembahasan

Membuat laporan implemementasi *website* system rekam medis tahanan dari 16-21 Juni 2025.

5) Kesimpulan

- a. Data tahanan berobat secara digital dari *website* SIREMET;
- b. Laporan kegiatan harian dari tanggal 16 juni 2025 – 21 juni 2025;
- c. Laporan kegiatan mingguan ke 7.

6) Dokumentasi



Jakarta, 21 Juni 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE - 8
(23 - 28 JUNI 2025)**



**DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT "SIREMET"
DI KLINIK PRATAMA BIDDOKKES POLDA METRO JAYA**

**OLEH :
dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738**

**PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS
ANGKATAN XII TAHUN 2025**

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-8

Nama peserta : dr. Yuliantikha Nurul Qumariah
Instansi : Biddokkes Polda Metro Jaya
Judul Aksi Perubahan : Digitalisasi Rekam Medis Pada Pelayanan Kesehatan Tahanan Berobat "SIREMET" di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

NO.	Hari, Tanggal	KEGIATAN	Output
1.	Senin, 23 Juni 2025	Monitoring dan evaluasi terhadap implementasi rekam medis tahanan digital dalam bentuk questioner	Questioner SIREMET, Dokumentasi KEP SIREMET, Berita acara penggunaan SIREMET, Hasil questioner, Surat Komitmet Keberlangsungan SIREMET
2	Selasa, 24 Juni 2025	Monitoring dan evaluasi terhadap implementasi rekam medis tahanan digital dalam bentuk questioner	
3	Rabu, 25 Juni 2025	Mendistribusikan kuesioner kebermanfaat "SIREMET" kepada stakeholder dan membuat laporan LHAP	
4	Kamis, 26 Juni 2025	Merekap hasil kuesioner dari stakeholder, mengolah kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan dari stakeholder dan membuat laporan LHAP.	
6	Sabtu, 28 Juni 2025	Membuat laporan LHAP	

Jakarta, 23 Juni 2025

MENTOR,



drg. LIA SULISTYANINGSIH
PEMBINA NIP 197703162006042002

PESERTA,



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS: 20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Senin, 23 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1. Jenis Kegiatan

Monitoring dan evaluasi terhadap implementasi rekam medis tahanan digital dalam bentuk questioner

2. Tujuan Kegiatan

Tujuan dari monitoring website sistem rekam medis tahanan adalah untuk memastikan kinerja sistem berjalan optimal, mendeteksi dan menangani gangguan secara cepat, serta menjamin keamanan dan keakuratan data medis tahanan agar pelayanan kesehatan berjalan efektif dan efisien

3. Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan monitoring dilakukan secara berkala dengan memantau performa sistem, mengevaluasi aksesibilitas pengguna, serta mengidentifikasi potensi gangguan atau kesalahan data melalui dashboard pemantauan dan laporan aktivitas sistem, guna memastikan operasional website berjalan lancar dan sesuai standar yang ditetapkan

4. Hasil dan Pembahasan

- Hasil monitoring menunjukkan bahwa website sistem rekam medis tahanan secara umum berjalan dengan baik dan stabil. Selama periode pemantauan, tidak ditemukan kendala signifikan dalam akses pengguna maupun penginputan data. Selain itu, beberapa user baru masih mengalami kesulitan dalam navigasi menu dan proses login.
- Monitoring *website* secara rutin memberikan gambaran nyata mengenai kinerja dan efektivitas sistem rekam medis digital. Kesulitan user baru dalam penggunaan sistem menandakan bahwa perlu dilakukan pelatihan lanjutan atau penyediaan panduan penggunaan yang lebih mudah dipahami. Dengan adanya monitoring ini, upaya perbaikan dan pengembangan sistem dapat dilakukan secara lebih tepat sasaran dan berkelanjutan.

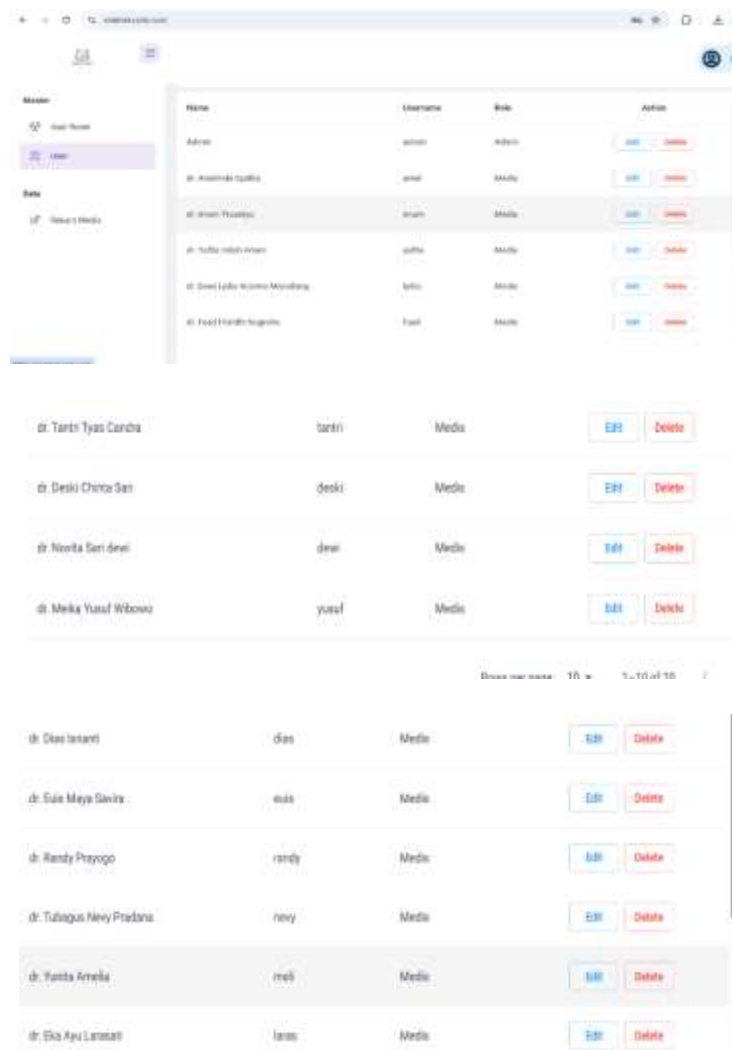
5. Kesimpulan

Kesimpulan petugas ruang tindakan sudah menginput dan memahami cara penginputan dan bagaimana proses penggunaannya.

Monitoring website sistem rekam medis tahanan secara berkala terbukti efektif dalam menjaga stabilitas sistem dan mendeteksi permasalahan teknis sejak dini. Hasil pemantauan menunjukkan bahwa sistem berjalan dengan baik, serta pendampingan bagi pengguna baru. Dengan evaluasi yang berkelanjutan, sistem dapat terus ditingkatkan untuk mendukung pelayanan kesehatan tahanan yang lebih cepat, akurat, dan terintegrasi.

6. Evidence/dokumentasi:

Nama-nama Dokter



Nama	Username	Role	Akses	Aksi
Admin	admin	Admin	Full	Edit Delete
dr. Anandika Satrio	anah	Medis	Full	Edit Delete
dr. Ansh Prasetyo	ansh	Medis	Full	Edit Delete
dr. Nufus Indah Nurani	nufus	Medis	Full	Edit Delete
dr. Dwi Laila Nurani Mulyaning	laila	Medis	Full	Edit Delete
dr. Fadh Hanifah Nugroho	fadh	Medis	Full	Edit Delete
dr. Tanti Tyas Cahya	tanti	Medis	Full	Edit Delete
dr. Deski Chitra Sari	deski	Medis	Full	Edit Delete
dr. Nurita Sari Dewi	dewi	Medis	Full	Edit Delete
dr. Melka Yusuf Wibisono	yusuf	Medis	Full	Edit Delete
dr. Das Ananti	das	Medis	Full	Edit Delete
dr. Sula Maya Savira	sula	Medis	Full	Edit Delete
dr. Randy Prayogo	randy	Medis	Full	Edit Delete
dr. Tutugus Nivy Pradana	nivy	Medis	Full	Edit Delete
dr. Yanta Arnelia	ranli	Medis	Full	Edit Delete
dr. Eka Aji Larasati	laras	Medis	Full	Edit Delete

Dr. Adhyan Saerwijaya	adhyan	Medis	Edit	Delete
Dr. Yusuf Pendarjat Purba	yusuf	Medis	Edit	Delete
Dr. Wicaksa Dega Saeraja	dega	Medis	Edit	Delete
Dr. Yuliantika Nurul Q	yuliantika	Medis	Edit	Delete

Asal Rutan

ID Rutan	Nama Rutan	Action
RTN0031	Krimum	Edit Delete
RTN0032	Krimas	Edit Delete
RTN0033	Narkoba	Edit Delete
RTN0034	Cyber	Edit Delete
RTN0035	Densus 88	Edit Delete

Laporan Pasien Tahanan Berobat

Laporan Rekam Medis

Periode: 01-01-2025 s.d 31-03-2025

No	Tgl Pemeriksaan	Nama Pasien	Tanggal, Tgl. Lahir	Asal Rutan	Status Tahanan	Diagnosa	Terapi
1	20-05-2025	Hafid	Polembang, 13-06-1997	Krimum	Bebas	Post all oral	ngak ke Sp OT Ra Post
2	23-05-2025	Nandang	Puluhbaga, 21-11-2001	Krimum	Bebas	vulva excoriated at kelings	RT + Gentamisin, Asam mikonazol, amoxicillin
3	30-05-2025	Hafid	Surenep, 19-04-1999	Krimum	Bebas	post op app	gant serban
4	10-05-2025	Rudi	Jakarta, 20-09-1999	Krimum	Bebas	otitis eksterna	efluor salep, dimenhydrinate 3x1, asafid 3x1
5	10-05-2025	Ari	Luhok, 08-06-1974	Krimum	Bebas	Otitis Eksterna, Common cold	Profer Su, Gubasid, asafid
6	16-05-2025	Alfari	Surenep, 19-04-1999	Krimum	Bebas	Rujukan RS Puri	Rujukan RS Puri
7	10-05-2025	Agus Wijayanto	Stamen, 01-05-1984	Densus 88	Bebas	Hipertensi	Rujuk ke post op PD
8	18-05-2025	Mansur	not identified, 18-06-2025	Krimum	Bebas	Kontrol Sp-PD	Rujuk kontrol ke Sp-PD RS Puri
9	18-05-2025	Sandi bel	-, 18-05-2025	Krimum	Bebas	Kontrol Kambuhan	Rujuk ke Sp-OD RS Puri
10	17-05-2025	Rio saputra	Cepu, 26-03-1985	Densus 88	Bebas	Kusta	Rujuk pol saraf, Gempentin 2x1, miconazolam 2x1, gabrion 2x1, pd 2x1
11	17-05-2025	Rasmi	Tangerang, 01-05-1992	Krimum	Bebas	Hipertensi, IIR	medikasi, zat, mepromag
12	17-05-2025	Muhammad Subhan aliy	Jakarta, 28-12-2002	Narkoba	Bebas	conjungtitis, common cold	Pemeriksaan, obat-obatan
13	17-05-2025	Anggen	Jakarta, 21-07-1998	Narkoba	Bebas	conjungtitis, common cold	Parasetamol, povidon, salep otitis
14	17-05-2025	Archie	Jakarta, 26-03-1997	Narkoba	Bebas	conjungtitis, common cold	Salap otitis, parasetamol, Nidamid, Salep
15	16-05-2025	Katika	not identified, 12-05-2025	Krimum	Bebas	faringitis akut	ibuprofen 2x1, acetamin 2x1
16	16-05-2025	Yusuf	not identified, 12-05-2025	Krimum	Bebas	cough	ambroxol 2x1, dexlansin 2x1, parasetamol 2x1
17	16-05-2025	Hai Purono	not identified, 12-05-2025	Narkoba	Bebas	varechla, zoster	gabapentin 2x1, parasetamol 2x1, aspidin 2x1 salep

No	Tgl Pemeriksaan	Nama Pasien	Tempat, Tgl. Lahir	Asal Rujukan	Status Taruhan	Diagnosa	Terapi
18	15-06-2025	Lahman	rel identifikasi, 15-05-1974	Rikman	Basa	gripotika	asam melfonamat 3x1
19	15-06-2025	isa	rel identifikasi, 15-05-1990	Rikman	Basa	otopropilika bakterial	meto 2x1 se
20	15-06-2025	Gath	rel identifikasi, 15-05-1985	Rikman	Basa	otika sistemik	asam melfonamat 3x1, isonitimid 1x1
21	14-06-2025	Hariono	Palembang, 13-05-1987	Rikman	Akral	Neonarsinobatal closed femoral fracture post external fixation	Gr.
22	11-06-2025	Dodi	rel identifikasi, 11-05-2025	Dermata 88	Basa	TRC	Rujuk ke poli paru rs poki
23	10-06-2025	Rio Saputra kapripta	~ 10-06-2025	Dermata 88	Basa	RT1	Rujuk poli matahari
24	10-06-2025	Raji	Tangerang, 04-05-1990	Narkotika	Basa	topi	Flutamol dan vitamin pribadi
25	10-06-2025	Sulaima	Jakarta, 08-07-1989	Narkotika	Basa	Faringitis	Bronchodilator, antibiotik
26	08-06-2025	RDWAN	JAKARTA, 01-04-2001	Narkotika	Basa	CONJUNCTIVITIS AKUT	TETRADAN TETES 1 TETES
27	08-06-2025	HERDI	JAKARTA, 14-08-1982	Narkotika	Basa	SCABIES	SCABIMATE OLES SETELAH MANEK 2X SEHARI
28	08-06-2025	M ALI	JAKARTA, 15-02-1976	Narkotika	Basa	TENSION TYPE HEADACHE	PARACETAMOL 3X1, SODPMA 3X1
29	08-06-2025	RIFI	JAKARTA, 04-02-2000	Narkotika	Basa	FULPITIS	ASAM MEFENAMAT 3X1
30	08-06-2025	RANZI	JURMALINGTANG, 08-08-1988	Narkotika	Basa	FULPITIS	PARACETAMOL 3X1
31	08-06-2025	FAHM	JAKARTA, 21-05-1995	Narkotika	Basa	BRONKHITIS	BRONKODIL 3X1
32	08-06-2025	FEBI	JAKARTA, 03-03-1993	Narkotika	Basa	BRONKHITIS	BRONKODIL 3X1
33	08-06-2025	GLUNTUR	TANGERANG, 23-05-1991	Narkotika	Basa	SPA	FLUTAMOL 3X1
34	08-06-2025	ANTON	SUMATERA SELATAN, 15-05-1987	Narkotika	Basa	SPA	FLUTAMOL 3X1
35	08-06-2025	SARIFUDIN	JAKARTA, 29-04-1982	Narkotika	Basa	SPA	FLUTAMOL 3X1
36	08-06-2025	M AGUS SALIM	BOGOR, 25-06-1984	Narkotika	Basa	SPA	FLUTAMOL 3X1

Jakarta, 23 Juni 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
 NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Selasa, 24 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1. Jenis Kegiatan

Monitoring dan evaluasi terhadap implementasi rekam medis tahanan digital dalam bentuk kuesioner

2. Tujuan Kegiatan

Tujuan pembuatan kuesioner ini adalah untuk mengumpulkan masukan, menilai tingkat pemahaman dan kepuasan pengguna, serta mengidentifikasi kendala yang dihadapi dalam penggunaan website sistem rekam medis tahanan, sehingga dapat menjadi dasar dalam perbaikan dan pengembangan sistem ke depan

3. Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kuesioner dilakukan dengan menyebarkan formulir melalui link google form yang disebarakan melalui whatsapp untuk linknya adalah (<https://forms.gle/Ecg8GhzcbzSAaZWQ8>) kepada para pengguna sistem, seperti petugas medis di ruang tindakan, katim piket 24 jam, dokter dan tenaga medis di biddokkes dan klinik fktj jajaran. Pengisian kuesioner dilakukan secara jujur oleh responden. Data yang terkumpul kemudian dianalisis untuk mengetahui tingkat pemahaman, kepuasan, serta kendala yang dihadapi dalam penggunaan website SIREMET

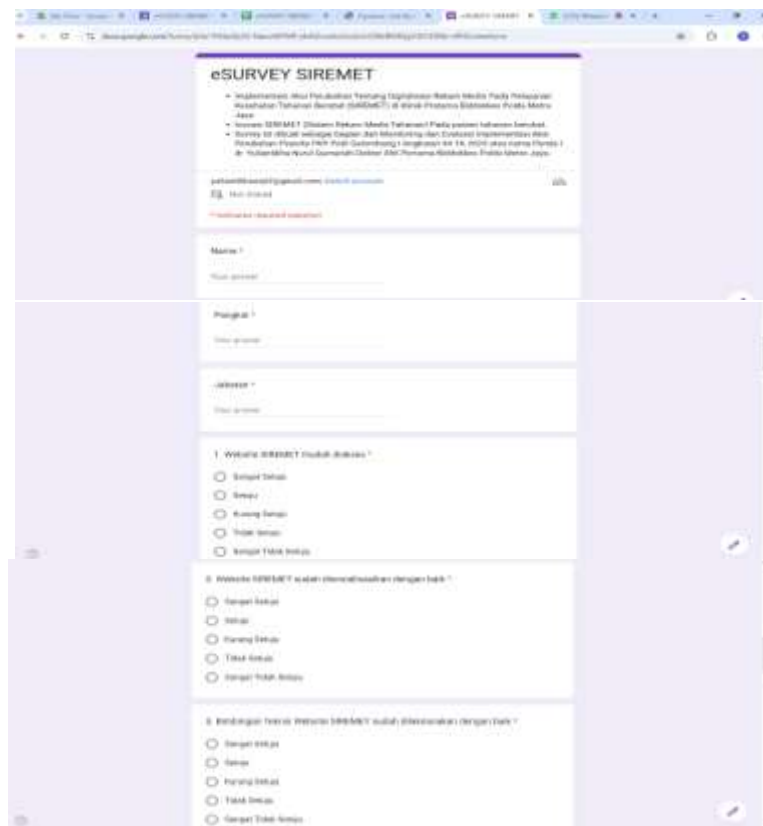
4. Hasil dan Pembahasan

- Dari total 50 responden yang terdiri dari petugas medis di ruang tindakan, katim piket 24 jam, dokter dan tenaga medis di biddokkes dan klinik fktj jajaran petugas medis, sebanyak 99% menyatakan bahwa aksi perubahan berupa *website* SIREMET dapat memberikan manfaat yang sangat besar dalam peningkatan kinerja pelayanan kesehatan tahanan.
- Hasil kuesioner menunjukkan bahwa secara umum sistem rekam medis tahanan (SIREMET) telah diterima dengan baik oleh mayoritas pengguna. Tingginya persentase kemudahan penggunaan dan kepuasan akses menjadi indikator bahwa sistem telah berjalan sesuai tujuan awal

5. Kesimpulan

Berdasarkan hasil kuesioner, dapat disimpulkan bahwa website sistem rekam medis tahanan (SIREMET) secara umum telah diterima dengan baik oleh para pengguna, dengan mayoritas menyatakan kemudahan dalam penggunaan dan kepuasan terhadap performa sistem. Namun demikian, masih terdapat beberapa kendala yang perlu ditindaklanjuti, seperti kebutuhan pelatihan lanjutan, perbaikan tampilan antarmuka, serta peningkatan stabilitas sistem. Temuan ini menjadi masukan penting dalam upaya penyempurnaan SIREMET agar lebih optimal, user-friendly, dan mampu menunjang pelayanan kesehatan secara maksimal di lingkungan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya.

6. *Evidence*/dokumentasi:



The image shows a screenshot of a web browser displaying the 'eSURVEY SIREMET' survey form. The form is titled 'eSURVEY SIREMET' and includes a header with a logo and a list of bullet points. Below the header, there is a section for 'Materi' with a dropdown menu. The main body of the form consists of several sections, each with a title and a list of radio button options. The first section is titled '1. Website SIREMET mudah diakses?' and has five options: 'Sangat Mudah', 'Mudah', 'Cukup Mudah', 'Tidak Mudah', and 'Sangat Tidak Mudah'. The second section is titled '2. Website SIREMET sudah diperkenalkan dengan baik?' and has five options: 'Sangat Baik', 'Baik', 'Cukup Baik', 'Tidak Baik', and 'Sangat Tidak Baik'. The third section is titled '3. Bagaimana fitur-fitur Website SIREMET sudah diperkenalkan dengan baik?' and has five options: 'Sangat Baik', 'Baik', 'Cukup Baik', 'Tidak Baik', and 'Sangat Tidak Baik'. The form is displayed on a light purple background with a white content area.

4. Website GRESMET dapat meningkatkan nilai dalam proses Percobaan Tahapan 1 berikut

Sangat Baik

Baik

Cukup Baik

Tidak Baik

Sangat Tidak Baik

5. Website GRESMET dapat mempermudah dan mempermudah dalam sistem perkuliahan berikut

Sangat Baik

Baik

Cukup Baik

Tidak Baik

Sangat Tidak Baik

6. Website GRESMET mempermudah dalam proses perkuliahan

Sangat Baik

Baik

Cukup Baik

Tidak Baik

Sangat Tidak Baik

7. Informasi dan fitur pada Website GRESMET sudah lengkap dan dipahami

Sangat Baik

Baik

Cukup Baik

Tidak Baik

Sangat Tidak Baik

8. Website website ini sangat sesuai dengan pelaksanaan kegiatan dan penelitian / tugas kepraktikan kepraktikan

Sangat Baik

Baik

Cukup Baik

Tidak Baik

Sangat Tidak Baik

9. Peningkatan yang terdapat dalam Dulu Perilaku Siswa dan video Tutorial penggunaan Website GRESMET sudah dipahami dan digunakan

Sangat Baik

Baik

Cukup Baik

Tidak Baik

Sangat Tidak Baik

10. Bagaimana peningkatan dan perkembangan Website GRESMET pada setiap tahapan yang sedang berjalan di Klinik Pradana Bakti sebagai Publik Media Jarak

Sangat Baik

Baik

Cukup Baik

Tidak Baik

Sangat Tidak Baik

Submit Clear form

This content is visible only to you and anyone you share it with. [Send this form](#) [Print this form](#) [Share this form](#)

© 2025 Google LLC. All rights reserved. [Privacy Policy](#) [Terms of Service](#)

Google Forms



Jakarta, 17 Juni 2025
 PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
 NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Rabu, 25 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Mendistribusikan kuesioner kebermanfaat "**SIREMET**" kepada stakeholder dan membuat laporan LHAP

2) Tujuan Kegiatan

Tujuan dari pendistribusian kuesioner kebermanfaatan SIREMET kepada stakeholder adalah untuk menggali persepsi, tanggapan, dan masukan dari para pemangku kepentingan terhadap efektivitas dan dampak implementasi sistem dalam pelayanan kesehatan tahanan. Hasil dari kuesioner ini kemudian dianalisis dan disusun dalam bentuk LHAP, yang bertujuan untuk mengidentifikasi kendala, peluang perbaikan, serta rekomendasi tindak lanjut dalam pengembangan

3) Pelaksanaan Kegiatan

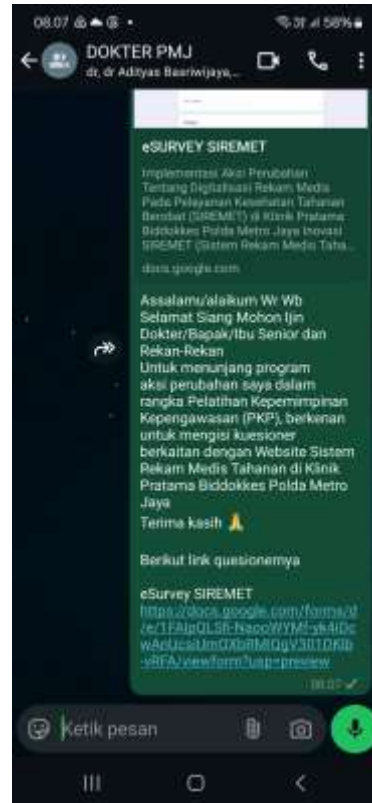
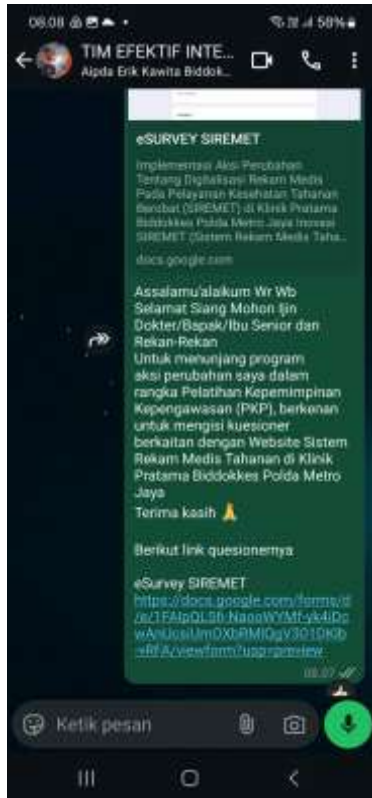
Pendistribusian kuesioner kebermanfaatan sistem SIREMET dilaksanakan secara daring melalui aplikasi WhatsApp, dengan membagikan tautan kuesioner ke tiga grup utama, yaitu: grup personel ruang tindakan, grup Bhayangkara Dokkes, dan grup dokter PMJ yang sedang piket di ruang tindakan. Langkah ini dilakukan untuk memudahkan akses pengisian, menjangkau seluruh stakeholder terkait secara cepat, serta memastikan partisipasi aktif dari pengguna sistem dalam memberikan umpan balik yang konstruktif

4) Hasil dan Pembahasan

Berdasarkan hasil kuesioner yang disebarikan melalui platform WhatsApp, dapat disimpulkan bahwa mayoritas stakeholder merasakan manfaat positif dari implementasi sistem SIREMET dalam menunjang pelayanan kesehatan tahanan. Tingginya angka kepuasan terhadap percepatan dan kemudahan akses data menunjukkan bahwa sistem telah memberikan dampak nyata dalam proses kerja sehari-hari.

5) Kesimpulan

Distribusi kuesioner sistem rekam medis tahanan di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya berfungsi sebagai alat evaluasi untuk menilai sejauh mana sistem tersebut berjalan efektif dan diterima oleh pengguna *Evidence*/dokumentasi:



Jakarta, 25 Juni 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Kamis, 26 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

1) Jenis Kegiatan

Merekap hasil kuesioner dari stakeholder, mengolah kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan dari stakeholder dan membuat laporan LHAP.

2) Tujuan Kegiatan

- Untuk mengumpulkan dan merekap data tanggapan stakeholder terkait perkembangan aksi perubahan sistem rekam medis tahanan secara sistematis.
- Untuk mengolah data kuesioner menjadi informasi yang valid dan relevan guna menilai efektivitas dan dampak implementasi aksi perubahan.

3) Pelaksanaan Kegiatan

- Kuesioner disebarakan melalui link google form melalui whatsapp kepada para stakeholder yang terlibat dalam pelayanan dan penggunaan sistem rekam medis tahanan, seperti tenaga medis ruang tindakan, katim piket 24 jam, dan dokter dan tenaga medis yang piket 24 jam..
- Setelah masa pengisian selesai, seluruh kuesioner dikumpulkan dan direkap dalam bentuk tabel atau grafik menggunakan perangkat lunak seperti Microsoft Excel atau Google Form.
- Data yang telah direkap kemudian dianalisis untuk melihat tren, tanggapan dominan, serta saran dan kritik yang diberikan stakeholder terkait pelaksanaan aksi perubahan.
- Hasil analisis dimasukkan ke dalam format Laporan Hasil Analisis Pemangku Kepentingan (LHAP), yang memuat ringkasan tanggapan, evaluasi keberhasilan aksi perubahan, serta rekomendasi perbaikan ke depan.

4) Hasil dan Pembahasan

Penerapan sistem rekam medis digital tahanan (SIREMET) di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya menunjukkan peningkatan signifikan dalam efisiensi pelayanan kesehatan tahanan.

Proses penginputan data menjadi lebih cepat, perekapan laporan lebih sistematis, dan akses informasi medis menjadi lebih terintegrasi. Stakeholder seperti personel ruang tindakan, katim piket 24 jam, dokter dan paramedis piket 24 jam menyatakan bahwa penggunaan sistem ini memudahkan pelacakan riwayat kesehatan tahanan, mengurangi risiko kehilangan data, dan mempercepat proses pelaporan. Selain itu, terdapat peningkatan pemahaman dan penerimaan dari personel melalui pelatihan dan pendampingan selama masa implementasi.

5) Kesimpulan

Kesimpulannya, penerapan sistem rekam medis digital tahanan (SIREMET) berhasil meningkatkan efisiensi, ketepatan, dan integrasi pelayanan kesehatan di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya. Aksi perubahan ini menunjukkan bahwa digitalisasi sistem mampu mengatasi tantangan administratif serta mendukung pelayanan yang modern dan responsif.

6) Evidence/dokumentasi:

Nama	Pangkat	Jabatan	1. Wu	2. Wu	3. Rer	4. Weber	5. Weber	6. Weber	7. Tang	8. Web	9. Penj	10. Se
Dr. Yulfa Indah Aniesi	Perista	Dokter Ahli Muda 1 Bedi	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Masratus Romauli Slant	IPU	Pamen 2 Poliklinik Sidok	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Tubagus Navy Perdi	IPU	Pama Pradokkes Poki	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Ransly Prayogo	IPU	Kasubidoksep Sidokke	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Yunita Amelia	IPU	Kasubidoksep Sidokke	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Tamri Tyas Candra D	IPU	Kasubidoksep Sidokke	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Dina Maya Satria, MA	IPU	Kasubidoksep Sidokke	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Deski Chitra Sari	IPU	Kasubidoksep Sidokke	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Eli Ayu Lantari	IPU	Kasubidoksep Sidokke	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Melka Yusuf Wibowo	IPU	Kaur Kasubidokkes Sid	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set

Nama	Pangkat	Jabatan	1. Wu	2. Wu	3. Rer	4. Weber	5. Weber	6. Weber	7. Tang	8. Web	9. Penj	10. Se
Ratna Julia, S.Kep	PENDA	Bhy Adm Penyelia Bidan	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dewitara Fajriingsih, A.F	PENATA	Pkur 2 Subbidkespol Bid	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Sunawati, Amd.Kec	PENDA	Bhy admn Penyelia Pokk	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Lilik Riswardani	PENDA	Bhy Adm Penyelia Bidan	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Vilijandi, S.Psi	PENATA	Pkur 3 Subbidkespol Bid	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dika Nuryanti, S.Nam	BRIPDA	Bhy Adm Laks Pemula Pe	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dede Adelia, A.Md.Kep	BRIPDA	Bhy Adm Laks Pemula Bk	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Romauli Tambunan, A.M	PENGATUR I	Bhy Adm Laks Bidang Kd	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Wita Lusiani Haridat Iman,	PENGATUR I	Bhy Ops Laks Lanjutan I	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Yepen Setiawati, A.Md.K	PENGATUR I	Bhy Adm Laks Bidang Kd	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set

Nama	Pangkat	Jabatan	1. Wu	2. Wu	3. Rer	4. Weber	5. Weber	6. Weber	7. Tang	8. Web	9. Penj	10. Se
Anissa, A.Md.Kep	PENGATUR I	Bhy admn laks Bidang Kes	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Choiratun Amr, A.Md.Kc	PENGATUR I	Bhy Adm Laks Bidang D	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Anna Nuria Fildzah, A.M	PENGATUR	Bhy Adm Laks Urusan I	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Owi Rizanti Vanihabedi,	BRIPU	Bhy Adm Laks Pemula S	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Taufiqulrahman, A.Md.Kc	BRIPU	Bhy Operasional Laks Pe	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Yauhanes Aryo Budi Sa	BRIPU	Banum Subbidokkeskep	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Febriyani Izzatin N	BRIPDA	Bhy Adm Laks Bidang Pr	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Fardoesa Ayuningtyas, A	BRIPDA	Bhy Ops Laks Pemula S	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Siti Amelia, A.Md.Kep	BRIPDA	Bhy Ops Laks Pemula S	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Ira Prita, A.Md.Kep	PENGATUR	Bhy Adm Laks DPW	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuju	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set

Nama	Pangkat	Jabatan	1. We	2. Web	3. Ber	4. Webst	5. Webs	6. Web	7. Tang	8. Web	9. Pang	10. Sa
Irena Dwi Wahyuni, A.Md.	PENDA I	Pamin 1 Subbagremin I	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Setuju	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dwi Purwatiwati, S.Kep	PENDA I	Pamin 7 Subbagremin I	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Dias Isahard	PENDA I	Dokter AMI Pertama 2 B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Imam Prasetyo	PENDA I	Dokter AMI Pertama 3 B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Dewi Lydia Anierma M	PENDA I	Dokter AMI Pertama 5 B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Fuad Filanhi Nugroh	PENDA I	Dokter Ahli Pertama 6 B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Novita Sari Dewi	PENDA I	Dokter AMI Pertama 7 B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Wastha Dege Saariya	PENDA I	Dokter Ahli Pertama 11 I	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Dr. Yosua Pandapot Puri	Penda I	Dokter AMI Pertama 13 I	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Marsini, Amd	PENDA	Bhy Laks Lanjutan Polki	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Setuju	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set

Nama	Pangkat	Jabatan	1. We	2. Web	3. Ber	4. Webst	5. Webs	6. Web	7. Tang	8. Web	9. Pang	10. Sa
Ns. Yuzoni Purwatiwati, I	IPDA	Pamin 3 Poliklinik Bedah	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Erni Kawiati Utami	APDA	Bhy Ops Laks Pemula P	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Ns. Yuni Ehtija Singat S.	BRPDA	Bhy Adm Laks Pemula P	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Yessari Lia Mubonok	BRPDA	Bhy Adm Laks Pemula P	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Agung Permedi Wicakoc	PENGATUR I	Bhy Adm Laks Bidang Ker	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Heam Yenni	PENGATUR I	Barum Laks Lini Keperol I	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Sri Yuliana	PENATA	Pamin 6 Subbag Reomir	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Nurafiasari, SKM	PENATA I	Kanit 2 Poliklinik Bedah	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Terry Gumbat, S.Ft.	PENDA	Pamin Lini 1 Poliklinik B	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set
Yeni	Perata	Pamin 5 Subbagremin I	Sangat Se	Sangat Set	Sangat Se	Sangat Setuj	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set	Sangat Setu	Sangat Set

1. Website SIREMET mudah diakses

20 responden



2. Website SIREMET sudah dioptimalkan dengan baik

20 responden



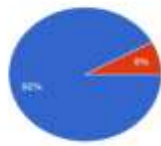
3. Bimbingan Teknis Website SIREMET sudah dilaksanakan dengan baik

20 responden



4. Website SIREMET dapat menghemat waktu dalam proses Pencatatan Tahanan Berobat

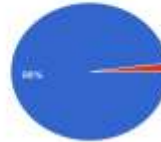
33 responses



- Sangat Sesuai
- Sesuai
- Kurang Sesuai
- Tidak Sesuai
- Sangat Tidak Sesuai

5. Website SIREMET dapat mempermudah dan mempercepat dalam sistem perekapan tahanan berobat

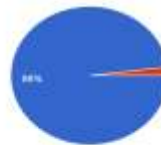
32 responses



- Sangat Sesuai
- Sesuai
- Kurang Sesuai
- Tidak Sesuai
- Sangat Tidak Sesuai

6. Website SIREMET mempermudah dalam proses pelaporan

32 responses



- Sangat Sesuai
- Sesuai
- Kurang Sesuai
- Tidak Sesuai
- Sangat Tidak Sesuai

7. Tampilan dan fitur pada Website SIREMET mudah dimengerti dan dipahami

33 responses



- Sangat Sesuai
- Sesuai
- Kurang Sesuai
- Tidak Sesuai
- Sangat Tidak Sesuai

8. Website SIREMET dibuat sesuai dengan kebutuhan organisasi dan bermanfaat bagi kepentingan organisasi

33 responses



- Sangat Sesuai
- Sesuai
- Kurang Sesuai
- Tidak Sesuai
- Sangat Tidak Sesuai

9. Penjelasan yang terdapat dalam Buku Panduan, Brosur dan Video Tutorial penggunaan Website SIREMET mudah dimengerti dan dipahami

30 responses



- Sangat Sesuai
- Sesuai
- Kurang Sesuai
- Tidak Sesuai
- Sangat Tidak Sesuai

10. Saya mendukung penggunaan dan pengembangan Website SIREMET pada setiap tahanan yang datang berobat di Klinik Pratama Biddockes Polda Metro Jaya

30 responses



- Sangat Sesuai
- Sesuai
- Kurang Sesuai
- Tidak Sesuai
- Sangat Tidak Sesuai

No	Pertanyaan	SS	S	KS	TS	STS	JML	Skor Max	%	Hasil
1	Website SIREMET mudah diakses	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
2	Website SIREMET sudah disosialisasikan dengan baik	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
3	Bimbingan Teknis Website SIREMET sudah dilaksanakan dengan baik	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
4	Website SIREMET dapat menghemat waktu dalam proses Pencatatan Tahanan Berobat	46	4	-	-	-	246	250	98	SS
5	Website SIREMET dapat mempermudah dan mempercepat dalam sistem perekapan tahanan berobat	49	1	-	-	-	249	250	99	SS
6	Website SIREMET mempermudah dalam proses pelaporan	49	1	-	-	-	249	250	99	SS
7	Tampilan dan fitur pada Website SIREMET mudah dimengerti dan dipahami	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
8	Website SIREMET dibuat sesuai dengan kebutuhan organisasi dan bermanfaat bagi kepentingan organisasi	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
9	Penjelasan yang terdapat dalam Buku Panduan, Brosur dan Video Tutorial penggunaan Website SIREMET mudah dimengerti dan dipahami	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
10	Saya mendukung penggunaan dan pengembangan Website SIREMET pada setiap tahanan yang datang berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya	50	-	-	-	-	250	250	100	SS
	Jumlah	494	6	-	-	-	2494	2500	100	
	Rata-rata	49,4	0,6	-	-	-	249,4	250	99,76	

Dari hasil responden tersebut dapat disimpulkan bahwa 99,76% menyatakan bahwa aksi perubahan berupa *website* SIREMET dapat memberikan manfaat yang sangat besar dalam peningkatan kinerja pelayanan kesehatan tahanan berobat di Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya karena dapat mempermudah dan mempercepat dalam proses penginputan, perekapan dan pelaporan secara cepat dan akurat, mudah di kases kapan saja dan dimana saja serta menghemat penggunaan ATK.



Jakarta, 26 Juni 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Jumat, 27 Juni 2025

Waktu : 08.00 s.d. selesai

- 1) Jenis Kegiatan
Libur 1 Muharram.
- 2) Tujuan Kegiatan
Libur 1 Muharram.
- 3) Pelaksanaan Kegiatan
Libur 1 Muharram.
- 4) Hasil dan Pembahasan
Libur 1 Muharram..
- 5) Kesimpulan
Libur 1 Muharram.
- 6) *Evidence*/dokumentasi:

Jakarta, 26 Juni 2025
PESERTA



dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari, tanggal : Sabtu, 28 Juni 2025

Waktu : 10.00 s.d. selesai

1. Jenis Kegiatan

Membuat laporan LHAP.

2. Tujuan Kegiatan

Menyusun laporan hasil aksi perubahan bertujuan untuk mendokumentasikan seluruh proses, capaian, serta evaluasi implementasi sistem rekam medis tahanan secara menyeluruh, sebagai dasar pertanggungjawaban, pengambilan keputusan, dan pengembangan sistem berkelanjutan di lingkungan Klinik Pratama Biddokkes Polda Metro Jaya

3. .Pelaksanaan Kegiatan

- Mengumpulkan seluruh data dan dokumentasi yang berkaitan dengan pelaksanaan aksi perubahan, termasuk bukti kegiatan, foto, hasil kuesioner, dan catatan evaluasi.
- Menyusun kerangka laporan yang memuat latar belakang, tujuan, pelaksanaan kegiatan, hasil yang dicapai, hambatan yang dihadapi, serta analisis dan solusi yang dilakukan.
- Mengolah dan menganalisis data yang diperoleh selama proses aksi perubahan untuk menilai efektivitas dan dampaknya terhadap pelayanan rekam medis tahanan.
- Menyusun laporan secara sistematis dan jelas sesuai format yang ditetapkan, dilengkapi dengan grafik, tabel, dan dokumentasi pendukung.
- Melakukan review akhir terhadap laporan sebelum disampaikan kepada pembimbing, evaluator, atau pimpinan terkait sebagai bentuk pertanggungjawaban dan dasar tindak lanjut pengembangan sistem.

4. Hasil dan Pembahasan

Hasil implementasi menunjukkan bahwa sistem rekam medis tahanan memberikan dampak positif terhadap proses administrasi dan pelayanan kesehatan di klinik. Sistem ini menjawab tantangan dalam pencatatan manual yang selama ini berisiko menimbulkan kesalahan data, keterlambatan, dan kesulitan dalam pelaporan.

5. Kesimpulan

Pembuatan laporan hasil aksi perubahan merupakan bentuk pertanggungjawaban atas implementasi inovasi sistem rekam medis tahanan (SIREMET) dalam meningkatkan efektivitas pelayanan kesehatan. Melalui laporan ini, diperoleh gambaran menyeluruh terkait dampak, hambatan, serta rekomendasi berkelanjutan untuk pengembangan sistem secara lebih optimal.

6. Evidence/Dokumentasi

LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN
DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT (SIREMET)
DI KLINIK PRATAMA BIDDOCKES POLDA METRO JAYA



Diusulkan Oleh :
dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN

DIGITALISASI REKAM MEDIS
PADA PELAYANAN KESEHATAN TAHANAN BEROBAT (SIREMET)
DI KLINIK PRATAMA BIDDOCKES POLDA METRO JAYA

Peserta Pelatihan

dr. YULIANTIKHA NURUL QUMARIAH
NOSIS 20250207030738

Telah disetujui Pada tanggal 28 Juni 2025
di Pusdiklat Lantidlat Polri Bandung

Jakarta, 28 Juni 2025
PESERTA

dr. YULIANTIKHA NURUL Q
NOSIS:20250207030738

